

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOc) Denominazione: Coordinamento UA COT DAI	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA DISTRETTO ALTO ISONTINO
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE
Requisiti di accesso	<ul style="list-style-type: none"> - possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006 - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Si relaziona costantemente con il responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori, Infermiere case manager, Medico, Assistente Sociale per la valutazione dei pazienti con bisogni sociali più o meno complessi per garantire risposte adeguate e la scelta del setting di destinazione. - gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici - Coordina la presa in carico dei pazienti da un setting ospedaliero a quello territoriale. - Si raccorda tra servizi e professionisti coinvolti nei diversi setting assistenziali: attività territoriali, sanitarie e sociosanitarie, ospedaliere e dialoga con la rete dell'emergenza-urgenza. - Coordina e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse della rete assistenziale. - Supporta dal punto di vista informativo e logistico, i professionisti della rete assistenziale (MMG, PLS, IFoC ecc.), riguardo le attività e servizi distrettuali; - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei pazienti, anche attraverso strumenti di telemedicina e altri strumenti di supporto per la presa in carico della persona al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Si interfaccia e raccorda attraverso piattaforme digitali che facilitino l'inserimento dei dati relativi alle persone prese in carico con il servizio dell'ADI, con le cure palliative, con la Casa della Comunità, con l'ospedale e altri servizi territoriali. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali. - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l'integrazione professionale. - Coopera nella implementazione della continuità assistenziale. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Altri Enti e Associazioni
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOc) Denominazione: Coordinamento UA COT DBI	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA DISTRETTO BASSO ISONTINO
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE
Requisiti di accesso	- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006 - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Si relaziona costantemente con il responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori: Infermiere case manager, Medico, Assistente Sociale per la valutazione dei pazienti con bisogni sociali più o meno complessi per garantire risposte adeguate e la scelta del setting di destinazione - gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici. - Coordina la presa in carico dei pazienti da un setting ospedaliero a quello territoriale. - Si raccorda tra servizi e professionisti coinvolti nei diversi setting assistenziali: attività territoriali, sanitarie e sociosanitarie, ospedaliere e dialoga con la rete dell'emergenza-urgenza. - Coordina e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse della rete assistenziale; - Supporta dal punto di vista informativo e logistico, i professionisti della rete assistenziale (MMG, PLS, IFoC ecc.), riguardo le attività e servizi distrettuali; - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei pazienti, anche attraverso strumenti di telemedicina e altri strumenti di supporto per la presa in carico della persona al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Si interfaccia e raccorda attraverso piattaforme digitali che facilitino l'inserimento dei dati relativi alle persone prese in carico con il servizio dell'ADI, con le cure palliative, con la Casa della Comunità, con l'ospedale e altri servizi territoriali. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l'integrazione professionale. - Coopera nella implementazione della continuità assistenziale. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Altri Enti e Associazioni
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE	
Area Professione Infermieristica Ostetrica/ Area Professione della Prevenzione	
Struttura Complessa di afferenza:	
SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOc)	
Denominazione: Coordinamento UA SID e AMBUL. INFERMIERI DI COMUNITA' - DBI	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA DISTRETTO BASSO ISONTINO
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE – ASSISTENTE SANITARIO
Requisiti di accesso	- possesso dei requisiti di cui all'art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006 - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Si relaziona costantemente con il responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori per la valutazione dei pazienti con bisogni più o meno complessi per garantire risposte adeguate - gestisce le risorse umane assegnate, valuta l'articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici; - Coordina la presa in carico dei pazienti da un setting ospedaliero a quello territoriale. - Si raccorda tra servizi e professionisti coinvolti nei diversi setting assistenziali: attività territoriali, sanitarie e socio-sanitarie, ospedaliere. - Coordina e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse della rete assistenziale; - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei pazienti, anche attraverso strumenti informatici di supporto per la presa in carico della persona al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - concorre al processo di accreditamento istituzionale e all'eccellenza secondo i programmi proposti dall'Azienda; - collabora al processo di budgeting, individua obiettivi sfidanti per il miglioramento del Servizio in coerenza con le Linee di gestione e in condivisione con il responsabile di Piattaforma, pianifica le attività per il loro raggiungimento, ne monitora e rendiconta gli esiti; - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l'integrazione professionale. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l'uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Altri Enti e Associazioni
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA II

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Organizzativa Coordinamento (IFOc) Denominazione: Coordinamento OSTETRICIA/GINECOLOGIA - SDEEF – Casa della Salute donna dell’infanzia e dell’adolescenza e Percorso nascita	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA OSTETRICA
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: OSTETRICA
Requisiti di accesso	<ul style="list-style-type: none"> - possesso dei requisiti di cui all’art. 6, commi 4 e 5, della legge n. 43/2006 - esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l’evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto di macrostruttura. - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi assistenziali e organizzativi e si relaziona costantemente Incarico di funzione di piattaforma ed il personale sanitario di afferenza. - Coordina il personale afferente alla U.A. Ostetricia/Ginecologia, SDEEF e Percorso Nascita, valuta l’articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare per garantire il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi individuando le priorità organizzative e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici. - Garantisce il rispetto degli standard assistenziali quali-quantitativi. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Concorre alla corretta ed equa redistribuzione delle risorse assegnate, valuta l’articolazione del turno in coerenza con le attività da erogare e monitora la corretta registrazione delle presenze mensili attraverso gli strumenti informatici. - Assicura il controllo e la corretta registrazione (carico e scarico) degli stupefacenti e la tenuta del registro. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell’attività. - Assicura la formazione obbligatoria e favorisce la formazione e aggiornamento facoltativo nonché l’integrazione professionale. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza. - Si interfaccia con altro Incarico di funzione del percorso nascita e della pediatria e della SDEEF area giuliana. - Programma, organizza e gestisce il fabbisogno in ordine di approvvigionamenti di materiali, farmaci e presidi con il criterio di attenzione ai costi e uso diligente delle proprie risorse economiche. Assicura inoltre la corretta gestione, custodia e manutenzione dei materiali a lui affidati e/o disponibili presso la Struttura, responsabilizza gli operatori ad un utilizzo appropriato e ne verifica l’uso efficace ed efficiente in rapporto alle caratteristiche tecniche ed alle scadenze
Relazioni funzionali	Responsabile di Piattaforma/UA e sue articolazioni Dirigente Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione professionale (IFP) Denominazione: SDEEF – Casa della Salute donna dell’infanzia e dell’adolescenza e Percorso nascita	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA OSTETRICA
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: OSTETRICA
Requisiti di accesso	Cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l’evoluzione di percorsi assistenziali, pertinenti allo specifico contesto. - Progetta e interviene operativamente nella costruzione, implementazione e organizzazione dei corsi di accompagnamento alla nascita e del post partum, compresi i corsi di acquaticità svolti nella Casa della salute della donna dell’infanzia e dell’adolescenza. - Collabora ed organizza insieme ai professionisti della SDEEF i percorsi di promozione alla salute sessuale e riproduttiva per gli adolescenti (progetti AFRODITE, VIVA L’AMORE ecc) compresi gli incontri svolti nelle scuole. - Collabora e implementa la sperimentazione di modelli organizzativi e assistenziali in coerenza con evidenze scientifiche comprese le attività inerenti la protezione e promozione dell’allattamento. - Condivide e promuove percorsi formativi e contribuisce alla formazione delle colleghe/i sui percorsi indirizzati ad implementare le competenze ostetriche in tutte le aree in cui operano all’interno della Piattaforma ostetrica. - Interviene e collabora alla programmazione delle attività di screening oncologico della cervice di I livello - Utilizza strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell’attività inerenti ai processi assegnatole. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale, nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.
Relazioni funzionali	Piattaforme/ UA e sue articolazioni Responsabili Assistenza Area Ospedaliera e Territoriale SC Professioni Sanitarie SC Sviluppo Professionale e Formazione delle Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica / Area Professione della Prevenzione	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Professionale (IFP) Denominazione: SANITA' PENITENZIARIA DAI	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA DISTRETTO ALTO ISONTINO
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE/ ASSISTENTE SANITARIO
Requisiti di accesso	cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, pertinenti allo specifico contesto. - Si relaziona costantemente con il Responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori Medico, Assistente Sociale ecc. per la valutazione dei bisogni socio-sanitari più o meno complessi per garantire risposte adeguate. - Coordina la presa in carico degli utenti e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse della rete socio-assistenziale. - Supporta dal punto di vista informativo e logistico i professionisti della rete che intervengono. - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei dati della persona, anche attraverso strumenti informatici per la presa in carico al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione organizzativa attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi che intervengono e si relaziona con il Responsabile di Piattaforma. - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità, nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie SC Sviluppo Professionale e Formazione delle Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Servizi sociali, Cooperative, altri Enti e Associazioni
Tipologia di complessità	MEDIA - FASCIA I

DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE Area Professione Infermieristica Ostetrica	
Struttura Complessa di afferenza: SC Coordinamento delle professioni sanitarie di Area Isontina	
Tipologia: Incarico di Funzione Professionale (IFP) Denominazione: CASE MANAGER ASSISTENZIALE IN SALUTE MENTALE per casi complessi ad alta integrazione socio sanitaria	
Dipendenza gerarchica	Incarico di Funzione Organizzativa PIATTAFORMA SALUTE MENTALE
Area/ Ruolo /Profilo	Area: Area dei professionisti della salute e dei funzionari
	Ruolo: SANITARIO
	Profilo: INFERMIERE
Requisiti di accesso	cinque anni di esperienza nel profilo professionale di appartenenza
Attività Responsabilità organizzative/ professionali Risultati attesi	<p>Il Case Manager è figura di riferimento per l'assistito lungo un continuum che va dall'inizio della presa in carico, lungo tutto il percorso di recovery e fino alla conclusione del progetto terapeutico riabilitativo con la dimissione dal DSM. Il CM assicura un'assistenza personalizzata in particolare modo per le persone con disturbi gravi e complessi adottando la presa in carico integrata e continuativa che riguarda la persona, la sua rete sociale e familiare, i caregivers, la cooperazione sociale e gli altri soggetti coinvolti nel progetto terapeutico riabilitativo.</p> <p>Il Case Manager:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interviene nel processo collaborativo di valutazione, pianificazione, facilitazione e coordinamento di opzioni e servizi per soddisfare le esigenze generali della salute per promuovere la qualità e risultati efficaci - Garantisce la continuità delle cure, seguendo il paziente nei diversi setting clinici, assistenziali e riabilitativi, condividendo gli interventi in atto, in modo tale da garantire un'assistenza quanto più possibile personalizzata e adeguata al contesto di vita dell'interessato/a. - Rileva e valuta criticamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza, riabilitativi ed educativi, pertinenti allo specifico contesto ed agevola il corretto svolgimento delle attività previste anche in collaborazione e cogestione con altri profili professionali. - Promuove un sistema di rete integrato fra i diversi interlocutori Medici, Coordinatori ospedalieri e territoriali, Assistente Sociale, privato sociale ecc. per la valutazione dei bisogni socio-sanitari più o meno complessi per garantire risposte adeguate. - Coordina la presa in carico degli utenti e ottimizza gli interventi, attivando soggetti e risorse della rete socio-assistenziale, riabilitativa, del settore ETS e degli altri attori sociali coinvolti. - Si attiva nella raccolta, gestione e monitoraggio dei dati della persona, anche attraverso strumenti informatici per la presa in carico al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno. - Contribuisce, per la parte di competenza, alla redazione e predisposizione di strumenti di integrazione attinenti allo sviluppo della linea di attività di competenza - Collabora nella sperimentazione di nuovi modelli organizzativi e assistenziali - Progetta e interviene operativamente in ordine a problemi e si relaziona costantemente con il responsabile di Piattaforma, con il Responsabile di Assistenza Area Territoriale e con gli altri referenti del progetto riabilitativo. - Utilizza gli strumenti di valutazione sistematica dei risultati dell'attività. - Supervisiona le diverse dimensioni della qualità assistenziale, nel rispetto degli standard previsti dalle migliori evidenze scientifiche. - Conosce e promuove la cultura della sicurezza, qualità, rischio clinico e accreditamento, Privacy, Anticorruzione e Trasparenza.
Relazioni funzionali	Piattaforme/UA e sue articolazioni Responsabile/i Assistenza Area Territoriale e Area Ospedaliera Dirigente di Area Professionale e di altre Aree Professionali SC Professioni Sanitarie SC Sviluppo Professionale e Formazione delle Professioni Sanitarie Dipartimento Professioni Sanitarie Servizi sociali, Cooperative, altri Enti e Associazioni
Tipologia di complessità	MEDIA – FASCIA I