

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA
DI TRIESTE

A tutto il personale dipendente

Oggetto: indagine interna finalizzata alla ricerca di personale dipendente, in possesso dei requisiti indicati nella presente, per lo svolgimento di attività di Gnatologia e Ortodonzia.

Si comunica che è intendimento di questa Azienda affidare due incarichi per lo svolgimento di attività di Gnatologia e Ortodonzia, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/01 e s.m. e i.

Gli incarichi sono relativi al progetto approvato con deliberazione n. 427 dd. 10.12.2008 e con decreto n. 50 dd. 27.06.2018.

Si richiama a tal fine quanto disposto dall'art. 2 comma 2 lettera b) del Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione, a norma dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/01 e s.m. e i. che testualmente recita: "l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse interne, che deve essere attestata";

L'attività va svolta da persona qualificata, in possesso di adeguata esperienza professionale in relazione ai contenuti dell'incarico, nonché dei requisiti di seguito elencati:

1. laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria ovvero Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Odontostomatologia;
2. specializzazione in Ortognatodonzia
3. Iscrizione all'Albo degli Odontoiatri;
4. Documentata attività clinica nel settore di almeno 4 anni.

L'attività avrà per oggetto i seguenti contenuti ed attività:

Per l'attività di GNATOLOGIA:

- Tutoraggio specializzandi di ortognatodonzia
- Gestione clinica dei pazienti gnatologici
- Attività clinica diretta gnatologica
- Pianificazione e controllo amministrativo dei casi clinici
- Supporto per attività didattica e di tirocinio pratico

Per l'attività di ORTODONZIA:

- Tutoraggio specializzandi di ortognatodonzia
- Gestione clinica dei pazienti ortodontici
- Attività clinica diretta ortodontica
- Pianificazione e controllo amministrativo dei casi clinici
- Supporto per attività didattica e di tirocinio pratico

Al fine di rispondere alla necessità di cui sopra, si rende quindi necessario verificare preliminarmente, **tra tutto il personale dipendente**, la sussistenza di professionalità in possesso dei sopra elencati requisiti professionali.

I dipendenti eventualmente interessati ed in possesso dei titoli di cui sopra, potranno concorrere per tale incarico, presentando alla SC Gestione del Personale una domanda, corredata da un dettagliato curriculum professionale, attestante il possesso dei requisiti e l'esperienza maturata nel settore specifico, come sopra illustrato.

Il tutto dovrà essere presentato, **entro il giorno 2 agosto 2018**, con le seguenti modalità:

- *consegna a mano all'Ufficio Protocollo* (da lunedì a giovedì 7.45 - 15.45; venerdì 7.45 - 12.45; sabato chiuso)
- *invio, utilizzando la propria PEC personale, all'indirizzo asuits@certsanita.fvg.it.*
- *invio, utilizzando la propria email aziendale, all'indirizzo ufficio.concorsi@asuits.sanita.fvg.it*

In ogni caso le manifestazioni di interesse, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro i termini di scadenza sopra indicati; comunicazioni pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

La valutazione dei *curricula* pervenuti sarà effettuata da un'apposita commissione, composta dal referente del progetto e da personale della S.C. (UCO) Chirurgia maxillo facciale e Odontostomatologia L'azienda provvederà altresì, col Responsabile di Struttura del dipendente interessato, alla verifica della possibilità di effettuare le attività di cui sopra senza creare disservizi alla struttura di appartenenza.

Per informazioni è possibile contattare la scrivente Struttura Semplice Acquisizione e Carriera del Personale, afferente alla SC Gestione del Personale ai n. 040/399 5167 / 5268.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente si rinvia al vigente Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL TITOLARE DI P.O.
ACQUISIZIONE E CARRIERA DEL PERSONALE
dott. Gabriele BOSAZZI
(firmato digitalmente)