

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA
COMUNICAZIONE

rivolta, nell'ambito del territorio di competenza dell'A.S.U.G.I., alle Associazioni di volontariato, alle Associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nei rispettivi Registri regionali di cui agli artt. 5 e 20 della L.R. F.V.G. n. 23/2012 e s.m. ed i (nelle more dell'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo Settore, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 03.07.2017 n. 117)

L'A.S.U.G.I. comunica alle Associazioni di volontariato, alle Associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nei rispettivi Registri regionali di cui agli artt. 5 e 20 della L.R. F.V.G. n. 23/2012 e s.m. ed i, aventi sede nel territorio di competenza dell'A.S.U.G.I., di aver ricevuto una proposta progettuale da parte di altra associazione per la realizzazione di quanto segue:

“Progetto di valorizzazione e cura delle rose antiche e moderne presenti nel Comprensorio di San Giovanni”

Oggetto

Contenuto sintetico del progetto:

Il Progetto ha l'intento di realizzare un progetto di valorizzazione e cura delle rose antiche e moderne presenti nel Comprensorio di San Giovanni, allo scopo di implementare e diffondere la conoscenza del Parco di San Giovanni e delle sue eccellenze ambientali, naturalistiche e culturali.

Presentazione delle manifestazioni d'interesse per la proposta di progetto

Le Associazioni interessate allo sviluppo e alla realizzazione del progetto, in sintesi descritto, devono comunicare all'A.S.U.G.I. il loro intendimento **tassativamente entro il termine del 9 marzo 2020**, secondo il corrispondente fac-simile allegato e pubblicato anche sul sito internet dell'A.S.U.G.I. (www.asugi.sanita.fvg.it) nelle seguenti sezioni:

- ✚ home page > focus (link diretto a: homepage > menù > azienda > azienda informa > associazionismo e terzo settore > news per le associazioni e/o soggetti del terzo settore);
- ✚ home page > menù > azienda > azienda informa > associazionismo e terzo settore > convenzioni con le associazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale.

La manifestazione d'interesse dovrà:

- ✚ essere contenuta in un plico recante la seguente dicitura: “All'A.S.U.G.I. – Manifestazione d'interesse per la proposta di **“Progetto di valorizzazione e cura delle rose antiche e moderne presenti nel Comprensorio di San Giovanni – Referente arch. Laura Ventre”**”;
- ✚ pervenire, alternativamente, tramite le seguenti modalità:
 - posta elettronica certificata alla casella: asugi@certsanita.fvg.it (preferibilmente);
 - invio tramite Raccomandata A/R all'A.S.U.G.I. - farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse sole le manifestazioni d'interesse pervenute all'Azienda entro 3 giorni lavorativi, successivi la data di scadenza della presente comunicazione;
 - consegna diretta a mano all'Ufficio del Protocollo Generale dell'A.S.U.G.I. (Via del Farneto n. 3, 34142 Trieste; orario di apertura dal lunedì al giovedì dalle ore 07.45 alle ore 15.45 e il venerdì dalle ore 07.45 alle ore 12.45).

Il recapito della manifestazione d'interesse entro i termini ivi prescritti rimane, in ogni caso, ad esclusivo carico e rischio del mittente.

Si precisa che:

- la presente Comunicazione ha la finalità di porre in essere un'indagine conoscitiva e la conseguente manifestazione d'interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura;
- l'A.S.U.G.I. si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura di sospenderla o modificarne termini e contenuti in ogni momento, senza preavviso o motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a rimborsi e/o risarcimenti;
- non verrà corrisposto rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai proponenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita;
- l'A.S.U.G.I. non ha alcun obbligo di comunicazione di esito dell'indagine e che, per l'effetto, è esclusivo onere del manifestante l'interesse richiedere eventuali informazioni.

I dati dei quali l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina entrerà in possesso a seguito della presente comunicazione saranno trattati nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE n. 2016/679) e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. ed i. (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela dei diritti delle Associazioni partecipanti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale cit., si informa che:

1. il trattamento dei dati richiesti perché essenziali e forniti dall'Associazione sarà finalizzato unicamente all'adempimento degli obblighi connessi alla presente comunicazione, compresi eventuali obblighi fiscali e contabili, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla vigente normativa ed avverrà anche con l'ausilio di strumenti elettronici;

2. gli interessati godono dei diritti previsti dall'art. 7, comma 3, del Regolamento Generale cit., quali il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto all'aggiornamento, alla rettifica ovvero, quando vi abbiano interesse, all'integrazione nonché alla cancellazione degli stessi, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto ad opporsi al loro trattamento. Gli interessati hanno, inoltre, il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso reso prima della revoca;

3. Si rende noto, inoltre, che, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento Generale:

- il periodo di conservazione dei dati è soggetto alla normativa vigente per la conservazione dei dati presso le Pubbliche Amministrazioni (art. 68 D.P.R. n. 445/2000 e s.m. ed i., sulla conservazione degli archivi e art. 43 e segg. D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale", sulla gestione e conservazione dei documenti);
- oltre ai diritti specificati nel paragrafo precedente, gli interessati potranno chiedere la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento medesimo nonché far valere il diritto alla portabilità dei dati;
- potranno proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, a mezzo raccomandata A/R o PEC, all'indirizzo: protocollo@pec.gdpd.it oppure, in alternativa, ricorso dinanzi all'Autorità giudiziaria;
- la comunicazione dei dati personali è un obbligo di natura convenzionale, legato alla necessità di individuare specificamente le parti che sottoscrivono l'atto;

4. i presupposti, le modalità, i limiti per l'esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi concernenti dati personali e la relativa tutela giurisdizionale restano disciplinati dalla L. n. 241 dd. 07.08.1990 e s.m. ed i.;

5. nell'ambito dell'A.S.U.G.I., i dati verranno a conoscenza dei seguenti responsabili e/o incaricati del trattamento:

- Direzione Generale (dato di contatto: dg@asuits.sanita.fvg.it);
- Direzione Amministrativa (dato di contatto: da@asuits.sanita.fvg.it);
- Direzione Sanitaria (dato di contatto: ds@asuits.sanita.fvg.it);
- Direzione dei Servizi Sociosanitari (dato di contatto: dss@asuits.sanita.fvg.it);
- Struttura Complessa Manutenzione e Sviluppo del Patrimonio (dato di contatto: SCGS@asuits.sanita.fvg.it);
- Struttura Semplice Dipartimentale Convenzioni, Rapporti con il Terzo Settore, Acquisizione e Valorizzazione Immobiliare (dato di contatto: uops@asuits.sanita.fvg.it);

6. il Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (art. 4, comma 7, del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE n. 2016/679), i Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 4, comma 8, del Regolamento Generale cit., sono individuati nei singoli Responsabili delle Strutture Operative/Complesse/Semplici competenti, con riferimento ai propri ambiti operativi (cd. Direttori del trattamento dati – DIRTD);

7. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/Data Protection Officer), ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è il sig. Graziano de' Petris (dato di contatto: dpo@asuits.sanita.fvg.it) , nominato con decreto dell'allora A.S.U.I.Ts n. 377 dd. 23.05.2018.

La presente comunicazione è pubblicata sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (www.asugi.sanita.fvg.it) nelle seguenti sezioni:

- ✚ home page > focus (link diretto a: homepage > menù > azienda > azienda informa > associazionismo e terzo settore > news per le associazioni e/o soggetti del terzo settore);
- ✚ home page > menù > azienda > azienda informa > associazionismo e terzo settore > convenzioni con le associazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale

Eventuali precisazioni e chiarimenti inerenti la procedura saranno pubblicati esclusivamente sulle medesime pagine web.

Per ulteriori informazioni in merito al contenuto del presente avviso, è possibile contattare: arch. Laura Ventre, tel. n. 040 3992529; e-mail: laura.ventre@asuits.sanita.fvg.it

ALLEGATI:
fac-simile manifestazione d'interesse

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 26/02/2020 15:04:59

IMPRONTA: 7EAAEC02DCF6E8A66FC133194BBFF19166A14EB2DF62D72FC2B2CFB4613D38DE
66A14EB2DF62D72FC2B2CFB4613D38DE87638A36821FD727E3E427540BC73D28
87638A36821FD727E3E427540BC73D28EBD4863DA35201027A43E445B591D1FD
EBD4863DA35201027A43E445B591D1FDC0441C80D1AE7960490D3DB4CEC1BB9A

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 26/02/2020 15:18:52

IMPRONTA: BE9034C711FBE98E753AACA570411CD81F723F8F13D8FBD48F4DC5F20A075300
1F723F8F13D8FBD48F4DC5F20A075300551E16270767D9D3DABAFD97581644EB
551E16270767D9D3DABAFD97581644EB21F48549D378729EAD211C6D4B159C17
21F48549D378729EAD211C6D4B159C17F80D859ECC0B7DF81DDD667A448F1368

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 26/02/2020 15:31:37

IMPRONTA: 929F288118E5ABA639690DA9FF20AA0278FD2567C2224ACC02BA1909B22A4782
78FD2567C2224ACC02BA1909B22A47829466146417BD4974112F47C1B34D0E2B
9466146417BD4974112F47C1B34D0E2BE8501210655D9F58819D6E419C2930F9
E8501210655D9F58819D6E419C2930F92BB527BF578AE59EA7CBDFB313743D69