



S. C. Staff, Innovazione, Sviluppo
organizzativo e Formazione

Responsabile del procedimento:

Dott. Michele Rossetti

E. mail: michele.rossetti@asugi.sanita.fvg.it

Responsabile dell'istruttoria:

Dott.ssa Antonella Bologna Tel 040/3997257

E.mail: antonella.bologna@asugi.sanita.fvg.it

Ai Direttori di Dipartimento, di Distretto e di
Struttura Complessa dell'area sanitaria e tecnico
amministrativa

Ai responsabili di articolazione organizzativa

Ai RID/RTD
Ai Dirigenti Infermieristici

Ai Referenti Aziendali per le aree/ professioni
del Comparto

Ai Referenti Aziendali per la Formazione

Al Responsabile aziendale della prevenzione
della corruzione e della trasparenza

e.p.c.

Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore dei Servizi Sociosanitari
Alla Dirigente delle Professioni (Area Isontina)
Alla Dirigente di Direzione
Infermieristica/Ostetrica (Area Triestina)

Loro sedi

Oggetto: **Piano della Formazione 2022 -**
richiesta di acquisizione delle
proposte formative ECM e non ECM

Per la definizione del **Piano di Formazione** relativo all'anno **2022** si richiede ai destinatari in indirizzo la presentazione delle proposte di attività formative residenziali e di formazione sul campo, utilizzando come di consueto la "Scheda di proposta formativa".

Si evidenzia che nell'ambito delle Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Regionale 2022, (estratto dell'all.1 della DGR n. 54/2022) sono state definite le **aree tematiche** di particolare rilevanza per il sistema di formazione continua regionale (il documento è reso disponibile con le modalità di seguito specificate).

Per la formazione ECM, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, il Comitato Scientifico del Provider aziendale ha inoltre definito gli **obiettivi** sui quali orientare prioritariamente le proposte formative (sono allegati alla Scheda di proposta formativa), ferma restando l'autonomia dei Responsabili nel presentare anche proposte più strettamente collegate allo sviluppo di competenze e abilità specifiche dei professionisti e operatori delle Strutture/articolazioni interessate.

A tal fine si precisa che:

- le iniziative proposte nel 2021 ma non attuate possono essere reinserite nel Piano 2022 segnalando un tanto ma senza necessità di reinviare la scheda di proposta formativa,
- la proposta/programmazione di iniziative deve tener conto delle modalità di erogazione, che può avvenire in presenza (nel rispetto della procedura di sicurezza "Riorganizzazione e gestione dei corsi di formazione in presenza durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19", approvata e disponibile sul sito) o da remoto, modulando gli obiettivi formativi anche in considerazione della metodologia didattica proposta.

A tutti i responsabili viene richiesto, in questa fase, di pianificare e inoltrare le proposte formative che siano effettivamente in grado di attuare nel corso d'esercizio, fatte salve sopravvenute esigenze in corso d'anno, fermo restando che per lo svolgimento effettivo delle iniziative formative si terrà conto dell'evolversi della situazione epidemiologica in corso.

La scheda in formato word, unitamente al documento relativo alle tematiche prioritarie di formazione di cui alle Linee di Gestione del S.S.R. 2022, sono reperibili e scaricabili dal sito internet aziendale seguendo questo percorso dalla pagina iniziale: DIDATTICA E FORMAZIONE → PROVIDER ECM FVG ASUGI → PIANO DELLA FORMAZIONE 2022 - Analisi del fabbisogno formativo ed acquisizione delle proposte formative ECM e non ECM.

Si precisa che va utilizzata una scheda per ogni singolo evento formativo, che dovrà essere trasmessa preferibilmente in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica: **formazione-aggiornamento@asugi.sanita.fvg.it** entro e non oltre il 25 febbraio 2022 sottoscritta dai Direttori delle Direzioni/Dipartimenti/Distretti/Servizi e dai Referenti della Formazione.

Nel corso del 2022 saranno realizzati i corsi di Formazione sul Campo con la finalità di preparare i team di autovalutazione alle attività previste nel programma di accreditamento all'eccellenza Accreditation Canada.

Si ricorda infine a tutti i responsabili la necessità di assicurare la frequenza dei propri collaboratori alla **formazione obbligatoria in tema di sicurezza** secondo la normativa vigente (d.lgs 81 e normativa antincendio) e alla **formazione in tema di emergenza**, sulla base delle politiche aziendali in essere.

Confidando nel tempestivo adempimento di quanto richiesto, si ringrazia sin d'ora per la collaborazione e si inviano cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio POGGIANA
atto sottoscritto digitalmente