



S.C. GESTIONE DEL PERSONALE 50 REG.DEC.

OGGETTO: Art. 19 Accordo Collettivo Nazionale per la Pediatria di Libera Scelta - Approvazione avviso per la predisposizione della graduatoria aziendale dei medici pediatri disponibili all'eventuale conferimento di incarichi provvisori o di sostituzione valevole per il territorio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, con riferimento all'annualità 2023.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventitre**
il giorno ventisei del mese di GENNAIO

**IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Eugenio Possamai**

Nominato con decreto n. 533 dd. 19 giugno 2020

OGGETTO: Art. 19 Accordo Collettivo Nazionale per la Pediatria di Libera Scelta - Approvazione avviso per la predisposizione della graduatoria aziendale dei medici pediatri disponibili all'eventuale conferimento di incarichi provvisori o di sostituzione valevole per il territorio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, con riferimento all'annualità 2023.

Visto l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta del 28.4.2022;

atteso che, ai sensi dell'art. 19 del summenzionato Accordo, le aziende sanitarie successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva regionale per il conferimento degli incarichi di pediatra di libera scelta, provvedono a pubblicare sul proprio sito istituzionale un avviso per la predisposizione delle graduatorie aziendali di pediatri disponibili all'eventuale conferimento di incarichi provvisori o all'affidamento di sostituzioni;

preso atto che in data 7.12.2022 è stata pubblicata, sul Bollettino Ufficiale Regionale n. 49, la graduatoria regionale definitiva per i medici pediatri di libera scelta, valevole per l'anno 2023, approvata con decreto del direttore del Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera n. n. 25892, del 25.11.2022;

ritenuto, quindi, in attuazione della disposizione surrichiamata, di approvare e pubblicare sul sito istituzionale aziendale l'avviso per la predisposizione della graduatoria aziendale ed il relativo modello di domanda, come da documenti allegati al presente provvedimento;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. GESTIONE DEL PERSONALE, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

atteso che il Direttore Generale risulta attualmente assente;

visto che, con decreto n. 533 dd. 19/06/2020 è stato attribuito al Direttore Amministrativo dott. Eugenio Possamai l'incarico di sostituto del Direttore Generale, nei casi di temporanea assenza o impedimento dello stesso;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di approvare l'avviso ed il modello di domanda, allegati al presente decreto quale parte integrante, per la predisposizione della graduatoria aziendale di pediatri disponibili all'eventuale conferimento di incarichi provvisori o all'affidamento di sostituzioni per il territorio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina;

2. di precisare che la graduatoria aziendale di cui sub 1) avrà valore a decorrere dalla data di approvazione e per tutta l'annualità 2023 e, ove necessario, la sua validità si intenderà prorogata fino all'approvazione della prossima graduatoria aziendale di cui all'art. 19, commi 7 e ss. ACN.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Andrea Longanesi

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Fabio Samani

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA LONGANESI
CODICE FISCALE: LNGNDR61R19A547T
DATA FIRMA: 26/01/2023 15:32:51
IMPRONTA: 279DC8979A16B50FEC22CD0145403F4144CADEC0DB07EA128137675F5A47AB88
44CADEC0DB07EA128137675F5A47AB883D754A1159341366BF10EF06FDCB6FCE
3D754A1159341366BF10EF06FDCB6FCEE403DBB4CC3FB1B0C35E47DD0827B3A7
E403DBB4CC3FB1B0C35E47DD0827B3A73D782C2D83EF3252C77E0F8D8D0BD65E

NOME: EUGENIO POSSAMAI
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L
DATA FIRMA: 26/01/2023 16:10:41
IMPRONTA: AB02A26FE1CBA5B93765C9BD1130D0B3F6C4D946FF27FB7EDF347FBBFA30C9DD
F6C4D946FF27FB7EDF347FBBFA30C9DDFADA374ECDA2337345D8A8BC80FA8F7B
FADA374ECDA2337345D8A8BC80FA8F7B6D162933A999774ED31B7414BF8C3CF5
6D162933A999774ED31B7414BF8C3CF502FC5D9BC3EE7B174A09E12DBDF4BCFC

NOME: FABIO SAMANI
CODICE FISCALE: SMNFBA57C03L424I
DATA FIRMA: 26/01/2023 17:05:44
IMPRONTA: 019B967371A95A0B6DE7D64B26B55DD0B5A47B92B95434EF459A888340B7CDD4
B5A47B92B95434EF459A888340B7CDD4F334A604937DD7D3950C6978546935E7
F334A604937DD7D3950C6978546935E71E6BFA930EB641CB7FB67CDE2C941EC7
1E6BFA930EB641CB7FB67CDE2C941EC73C2FE9DF5EDE3BAA72EC888200D393EB