

# VODNIK STORITEV KOMPLEKSNE STRUKTURE ONKOLOGIJA GORICA - TRŽIČ

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

## **Bolnišnica Gorica**

Ulica/via Fatebenefratelli, 34 Gorizia

Bolnišnična centrala/ telefon 0481 5921

## **Bolnišnica Tržič**

Ulica/via Galvani,1 Monfalcone (Go)

Bolnišnična centrala/ telefon 0481 4871

**Sedeži kompleksne strukture Onkologija  
Bolnišnica Gorica**

Centralna stavba – Območje N – 5.nadstropje

Kontakt: telefon: 0481 592 295

E-pošta: [oncologiago@asugi.sanita.fvg.it](mailto:oncologiago@asugi.sanita.fvg.it)

Urnik tajništva:

Od ponedeljka do petka od 8:00 do 14:00

Ure dejavnosti zdravstvene nege

Od ponedeljka do petka od 7:30 do 14:30

**Bolnišnica Tržič**

Stavba C – 2.nadstropje

Kontakt: telefono 0481 487 257

E-pošta: [oncoinformn@asugi.sanita.fvg.it](mailto:oncoinformn@asugi.sanita.fvg.it)

Urnik tajništva:

Od ponedeljka do petka od 8:00 do 14:00

Ure dejavnosti zdravstvene nege

Od ponedeljka do petka od 7:30 do 14:30

**Direktor: dr. Aldo Iop**

E-pošta: aldo.iop@asugi.sanita.fvg.it

Gorica: telefon: 0481 592 296

Tržič: telefon: 0481 487 339

Sprejema za posvete od 11:00 do 12:00 ure po dogovoru v pristojnih tajništvih ob torkih v Gorici in petkih v Tržiču.

**Kontaktna oseba za zdravstveno nego Medicinski oddelek**

**Gorica– Tržič:**

dr. Francesco **Cecchini**

E-pošta: francesco.cecchini@asugi.sanita.fvg.it

telefon:

0481 487 008 sedež Tržič

0481 594 870 sedež Gorica

Sprejema po telefonskih razgovorih od ponedeljka do petka.

## CILJI KOMPLEKSNE STRUKTURE ONKOLOGIJE

Onkologija je odgovorna za preprečevanje, diagnosticiranje, medicinsko zdravljenje in pomoč pri kemoterapevtskem, imunoterapevtskem in molekularno usmerjenem zdravljenju z zdravili v okviru znanstveno standardiziranih protokolov glede na patologijo raka. Zagotavljajo se dejavnosti zdravljenja, nadzora, rehabilitacije in zdravstvene vzgoje, pri čemer se uporabnikom nudijo najboljše možne storitve v skladu z na dokazih temelječo medicino ter regulativnimi, deontološkimi in etičnimi načeli v skladu z vodstvenimi/organizacijskimi smernicami, ki jih izda zdravstveno podjetje.

Oddelek si prizadeva ponuditi najboljšo pot zdravljenja, pri čemer zagotavlja bolniku prilagojene poti oskrbe, tudi v sodelovanju z drugimi strukturami podjetja in strukturami zunaj podjetja. V ta namen delujejo multidisciplinarni timi za novotvorbe dojk, prsnega koša, melanomov, trebušnih novotvorb, ginekoloških novotvorb, otorinolaringoloških novotvorb, tudi v sodelovanju z onkološkim oddelkom v Trstu.

## ZAGOTOVLJENE STORITVE

Onkološki pregled (sprejem in prvi obisk); redni onkološki kontrolni pregled; ponovni onkološki pregled; zaključek diagnostične/terapevtske/pomočne poti; onkološki pregled pred kemoterapijo, posvetovanja v bolnišnici; krvni vzorci; terapije proti raku (kemoterapija, biološka zdravila, hormonsko zdravljenje); posvetovanje o radioterapiji (s strokovnjaki za radioterapijo zdravstvenega podjetja); multidisciplinarno posvetovanje; podporne terapije; hemotransfuzije; invazivni postopki za diagnostične in terapevtske namene (paracenteza, toracenteza); preproste obloge; upravljanje venskih poti; občasno izpiranje infuzijskega priključka; pogovor z bolniki in/ali pooblaščenimi sorodniki; povezovanje z območjem prek medicinske sestre za neprekinjeno oskrbo; povezovanje s strukturo Paliativne oskrbe za sočasno oskrbo, zdravstveno vzgojo bolnika in družine; spremljanje diagnostičnih/terapevtskih predpisov s strani medicinskih sester; spremljanje in obvladovanje

neželenih učinkov terapij; psihološko podporo bolnikom z rakom in njihovim družinam.

## **DOSTOP DO ONKOLOŠKE AMBULANTE**

Za prvi dostop do ambulante so potrebni naslednji koraki:

- prošnja splošnega zdravnika
- prošnja bolnišničnega zdravnika specialista;
- prošnja za posvetovanje v bolnišnici med hospitalizacijo

Izvede se lahko v nujnih primerih po oceni na urgenci ali načrtovano po indikaciji zdravnika specialista. Pregledi, ki jih napotni zdravnik označi kot nujne, se obravnavajo v najkrajšem možnem času, vsekakor pa v 24/48 urah.

**REFERENČNI ZDRAVNIK:** ob sprejemu pacienta bo navedeno, kateri zdravnik bo odgovoren za obdobje zdravljenja pacienta. Pomembno je, da s seboj prinesete predhodne zdravstvene kartoteke, ki se nanašajo na bolezen, zaradi katere boste prejeli storitev, ali na druge ustrezne bolezni.

Pred opravljanjem nekaterih diagnostičnih, seroloških, hemotransfuzijskih in krvnih preiskav ter kirurških posegov se po prejemu ustreznih informacij zahteva pisno soglasje.

Izvid se dostavi takoj po zaključku pregleda.

**Digitalno podpisana zdravstvena dokumentacija** je elektronski ekvivalent običajnega podpisa na papirju in ima enako pravno vrednost.

Izvide o morebitnih instrumentalnih preiskavah je mogoče dobiti v tajništvu ambulate v roku, ki ga določi zdravnik.

Vsi nadaljnji pregledi bodo predpisani in naročeni hkrati s prvim obiskom.

## **INFORMACIJE O ZDRAVSTVENEM STANJU - INFORMIRANO SOGLASJE.**

**REFERENČNI DRUŽINSKI ČLAN:** ob sprejemu lahko pacient navede ime družinskega člana, ki mu bo zdravnik lahko posredoval klinične podatke o njegovem



zdravstvenem stanju, če meni, da je to primerno. To ime bo osebje zapisalo v zdravstveno kartoteko.

Če je prisoten skrbnik ali varuh, je treba imena takoj sporočiti osebju ob vstopu na oddelek.

**Po telefonu se ne posredujejo klinične informacije,** razen v nujnih ali kritičnih primerih, ko osebje stopi v stik z družinskim članom, navedenim v klinični dokumentaciji. Za razgovor z onkologom se je mogoče dogovoriti v tajništvu.

Razdeljevanje zdravil je dejavnost, ki zahteva pozornost in koncentracijo, zato je priporočljivo, da medicinske sestre med razdeljevanjem zdravil ne motite, da bi zaščitili varnost vseh pacientov, razen v nujnih primerih.

Da bi zagotovili mir in tišino bolnikom, vas prosimo, da svoj mobilni telefon nastavite na tihi način.

Upoštevajte tudi, da lahko v nekaterih okoljih mobilni telefoni povzročajo motnje v delovanju biomedicinske opreme, zato vas lepo naprošamo, da jih izklopite.

Obiski, ki jih napotni zdravnik označi kot nujne, se opravijo v najkrajšem možnem času (v 72 urah).

## **STORITEV REZERVACIJ IN PLAČIL**

**Naročite** lahko zdravstvene storitve:

- po telefonu, na enotni številki klicnega centra 0434 223 522 po ceni lokalnega klica vašega operaterja od ponedeljka do petka od 7:00 do 19:00, ob sobotah od 8:00 do 14:00;
- osebno na okencih enotnega centra za rezervacije (CUP) v bolnišnicah in okrožnih uradih;
- prek spleta s povezavo z regionalnim portalom SeSaMo, tudi s transparenta na domači strani spletnega mesta ASUGI s klikom na "uporaba spletnih deželnih storitev".
- v pooblaščenih lekarnah v regiji.

**Vseh storitev ni mogoče rezervirati prek spleta.**

**Pomenbno:** Če ste iz različnih razlogov oproščeni plačila participacije, preverite, ali je bila na vašem receptu ustrezno vpisana koda za oprostitev. Če je ni,

mora zdravnik, ki jo je predpisal, **pred vsako** rezervacijo obvezno označiti kodo izvzetja.

Če se pregleda ne morete udeležiti, ga je treba odpovedati tako, da vsaj tri dni prej pokličete na enotno številko klicnega centra, se oglasite na rezervacijskih okencih CUP-a podjetja ali uporabite povezavo do regionalnega portala SeSaMo, tudi s pasice na domači strani spletišča ASUGI, tako da kliknete "uporaba spletnih deželnih storitev".

Informacije o storitvah in predvidenih čakalnih dobah so na voljo s povezavo z regionalnim portalom SeSaMo, pa tudi s pasico na domači strani spletne strani ASUGI s klikom na "uporaba spletnih deželnih storitev".

Plačilo participacije (če ga je treba plačati) se običajno izvede pred izvedbo storitve z opomnikom in/ali zdravstveno kartico Carta Regionale dei Servizi/TEAM:

- na rezervacijskih okencih CUP
- na avtomatskih blagajnah na glavnem vhodu v bolnišnice in okrožja
- prek spleta s povezavo z regionalnim portalom SeSaMo ali tudi s pasico na domači strani spletne

strani ASUGI s klikom na "uporaba spletnih deželnih storitev".

Ob prevzemu napotnice je treba predložiti potrdilo o plačilu.

Dodatno doplačilo se lahko zahteva, če zdravnik presodi, da je treba opraviti dodatne diagnostične preiskave.

Če napotnice **ne prevzamete v 30 dneh**, je treba storitev plačati v celoti, tudi če je napotnica oproščena plačila.

Na vašo željo lahko od **zaupanja vrednega strokovnjaka** ali ekipe pridobite zunanje storitve.

Rezervacije lahko opravite s klicem v enotni klicni center 0434 223 522 ali osebno na okencih enotnega centra za rezervacije (CUP) v bolnišnicah in okrožnih uradih.



## KOPIJA ZDRAVSTVENE DOKUMENTACIJE

Kopije zdravstvene dokumentacije lahko zahteva neposredno zadevna oseba ali pooblaščen oseba, tako da pokaže ali predloži kopiji obeh veljavnih osebnih dokumentov in izpolni poseben obrazec za zahtevo:

**Gorica** v sprejemni pisarni v 6. nadstropju, območje Q, od ponedeljka do petka od 9:00 do 13:00 po telefonu 0481 592 320.

**Tržič** v pritličju stavbe A sprejemne pisarne od ponedeljka do petka od 9:00 do 13:00 po telefonu 0481 487 249 / 0481 487 215.

Kopije zdravstvene dokumentacije lahko prevzamete osebno ali po pooblaščen osebi na okencih CUP v bolnišnici, kjer je bila vložena zahteva, ali pa ob vložitvi zahteve zaprosite za pošiljanje na dom; v tem primeru se plačilo opravi po povzetju.

## **SLUŽBA ZA MEDKULTURNO POSREDOVANJE**

Osebjem službe lahko po potrebi poišče pomoč medkulturnih jezikovnih posrednikov pri izvajanju zdravstveno-varstvenih dejavnosti, da bi omogočili boljšo komunikacijo med bolniki iz tujine in zdravstvenim osebjem.

## **DAROVANJE ROŽENICE**

Bolnišnica izvaja program ozaveščanja o darovanju očesnih tkiv. V primeru pacientove smrti in po ugotovitvi meril za upravičenost se najbližjim sorodnikom ponudi soglasje za darovanje roženice.

## **ZAŠČITA IN SODELOVANJE DRŽAVLJANOV**

Podjetje zagotavlja funkcijo zaščite uporabnikov in spodbuja posege za izboljšanje storitev in njihovo prilagajanje potrebam državljanov.

Prispevek uporabnikov je bistvenega pomena: prednosti ali pomanjkljivosti lahko sporočite Direktorju, Koordinatorju zdravstvene nege ali Uradu za odnose z javnostmi v Gorici po telefonu.

0481 592 083 ali po e-pošti:

urp.gorizia@asugi.sanita.fvg.it ali pri Uradu za odnose z  
javnostmi v Tržič po telefonu 0481 487 583 ali po e-  
pošti: [urp.monfalcone@asugi.sanita.fvg.it](mailto:urp.monfalcone@asugi.sanita.fvg.it).



# PREPOVED KAJENJA



Kajenje je v bolnišnici prepovedano v skladu z zakonom, predvsem pa zaradi spoštovanja lastnega zdravja in zdravja drugih.

Dokument je sestavil: Urad za medije, komuniciranje in odnose z javnostmi, tiskovna pisarna (Urp Tržič) o besedilih, skladnih z regionalnim načrtom, ki jih je zagotovila Kompleksna struktura Onkologija Gorica-Tržič. Različica dokumenta: rev. 001 leto 2023