ASUGI
Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

VODNIK PO STORITVAH KOMPLEKSNE ENOTE ZA KLINIČNO MEDICINO

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

STRUKTURA

O nas

Kompleksna enota za klinično medicino

Direktor: Prof. Gianni Biolo

Telefon: 040 399 4532

E-pošta: gianni.biolo@asugi.sanita.fvg.it
Na voljo za posvete po dogovoru.
Odvisno od njegove dejavnosti - na razpolago tudi v drugem časovnem razponu.

Organizacijasko koordinatorsa funkcija:

Floriana Spanò

Telefon: 040 399 4230

E-pošta: floriana.spano@asugi.sanita.fvg.it
Na voljo za posvete po dogovoru.
Odvisno od njenih dejavnosti - na razpolago tudi v drugem časovnem razponu.

Hospitalizacija

Bolnišnica Katinara, 10. nadstropje Medicinski stolp

Telefon: 040 399 4313 – 040 399 4503

Fax: 040 399 4300

Koristne številke

Tajništvo: 040 399 4879

Ambulanta za sladkorno bolezen (3. nadstropje, ambulantna polščad)**:**

040 399 4853

040 399 4780

Ambulanta za Dislipedemijo (polklet, bolnišnica Maggiore)

040 399 2151

Ambulanta za tromboembolno patologijo (10. nadstropje, medicinski stolp)

040 399 4087

Kaj počnemo

Univerzitetna klinika, je bila ustanovljena leta 1971 in je sedež poučevanja za študijske programe medicine, kirurgije, zdravstvene nege in za specializacije iz urgentne medicine, interne medicine in športne medicine. Poleg tega je tudi sedež kliničnih raziskav, katerih namen je izboljšanje oskrbe pacientov.

Zdravstvena oskrba poteka v obliki rednih hospitalizacij, dnevne bolnišnice in ambulantnih storitev.

Medicinsko osebje sestavljajo zdravniki interne medicine, ki so sposobni zagotavljati stalno posodobljeno oskrbo na vseh področjih interne medicine. Imajo specifično strokovno znanje na področju trombemboličnih bolezni, klinične prehrane (debelost, sindromi podhranjenosti in umetna prehrana) ter presnovnih bolezni (sladkorna bolezen in dislipidemija). Omenjene možnosti oskrbe se izvajajo tudi v ambulantah po naročilu preko rezervacijskih okenc CUP.

Ambulante

Pomembno je, da s seboj prinesete vso **zdravstveno dokumentacijo**, ki jo že imate v zvezi z boleznijo, za katero prejemate storitve, ali v zvezi z drugimi relevantnimi boleznimi.

Izdaja **izvida** je ob koncu pregleda takojšnja.

Vsi nadaljnji pregledi bodo predpisani in rezervirani hkrati s prvim obiskom.

Zdravstveni dokumenti, podpisani digitalno, so elektronski ekvivalent tradicionalnega podpisa na papirju in imajo enako pravno veljavo.

Potrdilo o udeležbi v delovne namene

Potrdilo o udeležbi je mogoče zahtevati v uradu, ki je namnjen sprejemanju pacientov.

Razlikujemo naslednje ambulante:

- **Ambulanta za tromboembolične bolezni:**

  Sledi osebam s sumom ali potrjeno tromboembolično boleznijo in izvaja diagnostično/ terapevtsko obravnavo dednih in pridobljenih tromboz v povezavi z internimi medicinami Julijsko-posoškega območja. Poleg tega opravlja specialistične preglede za ženske v programih medicinsko asistirane reprodukcije s sumom ali potrjeno tromboembolijo.

- **Ambulante in bolnišnične ekipe, povezane z enostavno enoto za presnovne bolezni**

  Ambulanta HUB druge stopnje za zapletene dislipidemije in redke presnovne bolezni:

  se osredotoča predvsem na diagnosticiranje in zdravljenje družinskih dislipidemij. Le-ta ambulanta je deželni center za predpisovanje monoklonskih protiteles PCSK9, inklisiranja in bempedojske kisline (ki sta novejši vrsti zdravil za zniževanje holesterola) ter v sodelovanju z oddelkom za imunotransfuzijo ASUGI izvaja LDL (lipoproteine z nizko gostoto) aferezo v najhujših primerih aterosklerotične bolezni. Ambulanta, ki je povezana s kardiologijami in internimi medicinami Julijskega območja, je aktivna pri preprečevanju in zdravljenju miopatij in intolerance na statine ter pri zdravljenju bolnikov s povišanimi ravnmi lipoproteina (a), s čimer prispeva k nacionalni mreži LIPIGEN za genetsko diagnostiko dislipidemij.

- **Ambulanta za debelost:**

  Izvaja specialistične preglede za presnovo in prehrano prek multidisciplinarne ekipe (medicinski specialist, dietetik) in naknadno ambulantno spremljanje z dodatnimi instrumentalnimi in laboratorijskimi preiskavami za ugotavljanje prehranjevalnih navad in telesne dejavnosti. Dietna in vadbena terapija sta prilagojena ocenjenim energijskim potrebam pacienta, ravni telesne dejavnosti in zdravstvenemu stanju. Bolniki s hudo debelostjo (indeks telesne mase enak ali večji od 35 kg/m2) in vsaj eno metabolno in/ali kardiovaskularno pridruženo boleznijo so primerni za dietološki pregled v naši ambulanti.

Bolnišnična ekipa za sladkorno bolezen:

Zagotavlja gotovost in brezskrbnost hospitaliziranim bolnikom s sladkorno boleznijo (diabetis mellitus), pri čemer se upošteva sodobne mednarodne standarde oskrbe, saj je na oddelku prisoten tudi diabetolog. Multidisciplinarni in celostni pristop temelji na sodelovanju več strokovnjakov (diabetolog, specializiran zdravstveni delavec, dietetik, farmacevt). Timsko delo spremeni enkraten pregled ali občasen posvet v celovito oskrbo bolnika s sladkorno boleznijo v vseh fazah bolnišničnega procesa (pred sprejemom, med hospitalizacijo in po odpustu). Vrhunec te zavezanosti je zaščiten odpust in neprekinjena oskrba.

Bolnišnična ekipa za prehrano

Sestavljajo jo različni strokovnjaki (zdravnik, farmacevt, dietetik, zdravstveni delavci), ki sodelujejo pri začetni in vmesni oceni pacientov v prehranskem zdravljenju (NAD), in sodelujejo z okrožno zdravstveno službo, zdravnikom splošne medicine in referenčnim zdravnikom. To zagotavlja pacientom terapevtsko kontinuiteto, izmenjavo intervencijskih protokolov in svetovalno službo za resne zaplete.

Storitve rezervacij in plačil

Zdravstvene storitve lahko **rezervirate**:

- **po telefonu**, s klicem na enotno številko klicnega centra 0434 223 522 po ceni lokalnega klica vašega operaterja, od ponedeljka do petka od 7.00 do 19.00 in ob sobotah od 8.00 do 14.00;
- **osebno** preko rezervacijskih okenc CUP, ki se nahajajo v bolnišnicah in okrožjih;
- **preko spleta** s povezavo do regionalnega portala SeSaMo ali preko pasice na domači strani spletnega mesta ASUGI s klikom na »uporabite regionalne spletne storitve« (»usa i servizi on line della regione«);
- **v pooblaščenih lekarnah**.

Vseh storitev ni mogoče rezervirati preko spleta.

Opomba: Če ste iz kakršnega koli razloga oproščeni plačila partecipacije, preverite, ali je koda oprostitve pravilno vnesena na napotnico. Če je ni, jo mora pred vsakim pregledom vnesti napotni zdravnik, ki je predpisal pregled.

Če se pregleda ne morete udeležiti, morate termin **odpovedati** tako, da vsaj tri dni prej pokličete klicni center ali obiščete rezervacijska okenca CUP ali uporabite povezavo deželnega portala SeSaMo ali pa na pasici na domači strani ASUGI kliknete »Uporabite spletne storitve«.

Informacije o storitvah in **ocenjenih čakalnih dobah** so na voljo s povezavo do regionalnega portala SeSaMo ali prek pasice na domači strani spletnega mesta ASUGI s klikom na »usa i servizi on line della regione«.

Plačilo **partecipacije** (če je potrebno) se običajno poravna pred izvedbo storitve z uporabo opomnika in/ali regionalne kartice storitev/zdravstvene kartice TEAM preko:

- rezervacijskih okenc **CUP**,
- **avtomatov** za plačilo v bolnišnicah in okrožjih, kjer so na voljo,
- **preko spleta** s povezavo do regionalnega portala SeSaMo ali preko pasice na domači strani spletnega mesta ASUGI s klikom na »uporabite regionalne spletne storitve« (»usa i servizi on line della regione«).

Če zdravnik meni, da so potrebne dodatne diagnostične preiskave, je potrebno plačati dodatno participacijo. Uporabnik lahko na lastno zahtevo pridobi storitve tudi pri **zunanjem specialistu** ali ekipi, ki ji zaupa. Za rezervacije lahko pokličete enotno telefonsko številko klicnega centra 0434 223 522 ali se osebno obrnete na rezervacijska okenca CUP, ki se nahajajo v bolnišnicah in okrožjih.

HOSPITALIZACIJA

Sprejem

Hospitalizacija je lahko nujna, po oceni urgentnega oddelka, ali načrtovana po navodilu zdravnika specialista oddelka.
Referenčni zdravnik: v urah po sprejemu boste obveščeni, kateri zdravnik bo med med hospitalizacijo odgovoren za pacienta.

Odgovorni zdravstveni delavec: je na voljo 24 ur na dan za vsako izmeno. Le-ta je odgovoren za zdravstveno oskrbo dodeljenih pacientov, kateri se lahko do njega obrnejo za najrazličnejša vprašanja.
Zdravstveni delavec za kontinuirano oskrbo (ICA): gre za zdravstvenega delavca, ki je odgovoren za kontinuiteto oskrbe med bolnišnico in okoljem. Na njih se lahko obrnete za organizacijo morebitne pomoči ali socialne podpore na domu.

Kaj potrebujete za hospitalizacijo

Osebne dokumente:

- Za državljane, ki živijo v Evropski skupnosti:
  - osebna izkaznica,
  - zdravstvena izkaznica,
  - davčna številka.
- Za tujce, ki niso vključeni v državno zdravstveni sistem in nimajo stalnega prebivališča v Italiji:
  - potni list in/ali osebno izkaznico,
  - obrazec ISI in/ali dovoljenje za prebivanje.

Klinična dokumentacija:

Vsi diagnostični testi, zdravstvena dokumentacija, predhodna zdravstvena dokumentacija in zdravljenje na domu. Le-ta dokumentacija bo pacientu vrnjena v celoti na dan odpusta.

Terapija na domu:

V primeru zdravil, ki jih jemljete doma in niso na voljo na oddelku, prosimo, da ob sprejemu v bolnišnico svoja zdravila predate zdravstvenem osebju, ki bo preverilo njihovo neoporečnost in rok uporabe ter jih uskladilo z vašo terapijo v skladu z mednarodnimi akreditacijskimi smernicami.

Osebni predmeti:

- spodnje perilo, jutranja halija, copati, brisače;
- dnevni higienski pripomočki.

Odsvetujemo vam, da s seboj ne nosite večje vsote denarja ali dragocenosti. Če to ni mogoče, vedno obvestite osebje ali koordinatorja zdravstvenih delavcev, da uredijo hrambo; sicer podjetje ne bo odgovoarjalo za morebitno izgubo/ krajo.

Referenčni zdravnik

Po sprejemu vam bodo posredovane informacije o tem, kateri zdravnik bo odgovoren za oskrbo pacienta med hospitalizacijo.

Varstvo osebnih podatkov

Ob sprejemu v bolnišnico vas bodo prosili, da navedete svojega sorodnika in/ ali drugo osebo, ki ji bo zdravnik lahko posredoval informacije o vašem zdravstvenem stanju.
Omenjene podatke bo osebje zabeležilo v zdravstveno kartoteko. V primeru prisotnosti podpornega upravitelja ali skrbnika, morajo sorodniki takoj sporočiti njegovo ime osebju oddelka.
Podporni upravitelj ali skrbnik mora predložiti celotno dokumentacijo (seznam odgovornosti), ki jo je izdalo sodišče.
Če ne želite, da se vaše ime pojavi na seznamu hospitaliziranih pacientov, o tem obvestite koordinatorja zdravstvenih delavcev.
Če nočete sprejemati obiskov, morate o tem obvestiti zdravstvenega delavca, ki je odgovorn za izmeno ali koordinatorja zdravstvenih delavcev.

Informacije o zdravstvenem stanju

Za dodatne informacije lahko pokličete na telefonsko številko 040 399 4879 od 8.00 do 12.00. Vse informacije bodo posredovane samo zadevni osebi, drugi osebi, ki jo oseba izrecno pooblasti ob hospitalizaciji, ali skrbniku.
Po telefonu ne bodo posredovane nobene zdravstvene informacije, razen v posebnih primerih, ko bo osebje stopilo v stik z družinskim članom, navedenim v zdravstveni kartoteki. Družinski člani ali skrbnik lahko zaprosijo za pogovor z zdravniki.

Obroki

ZAJTRK: 8:30 - 9:30

KOSILO: 12:30

VEČERJA: 18:30

Prehrano zagotavlja zunanje podjetje v dogovoru z Julijsko-posoškim univerzitetnim javnim zdravstvenim podjetjem ASUGI.
Uporabniki brez posebnih prehranskih omejitev lahko rezervirajo obroke za naslednji dan, individualno in dnevno, pri čemer izbirajo iz menija, ki ga predlaga osebje.
Ni priporočljivo prinašati hrane in pijače od doma brez posveta z osebjem oddelka. Osebna živila morajo biti shranjena v namenskem hladilniku, ki se nahaja v dnevni sobi, označenem z vašim imenom, priimkom in datumom.

Obiski

Vsak dan od 12.00 do 14.00 in od 17.30 do 19.30.

Dovoljen je en obiskovalec na pacienta.

Otrokom, mlajšim od 12 let, vstop ni priporočljiv.

Zaradi zagotavljanja varnega izvajanja kliničnih in negovalnih dejavnosti so obiski izven delovnega časa omejeni. Za obiske izven po prej omenjenega urnika se je potrebno dogovoriti s koordinatorjem zdravstvenih delavcev.

Prisotnost zunanjih negovalcev, ki jih imenujejo družinski člani, mora biti utemeljena in sporočena koordinatorju zdravstvenih delavcev. Priporočljivo je, da pacienti ohranjajo vedenje, primerno bolnišničnemu okolju.

OPOMBA: Delovni čas in načini dostopa se lahko spremenijo zaradi organizacijskih potreb ali zdravstvenih izrednih razmer.

Centralnost pacienta

Pacientom zagotavljamo, da bodo njihove potrebe zagotovljene ter, da se jim prilagodi oskrbo. Zato:

- spodbujamo prisotnost družinskih članov in zaupanja vrednih oseb v procesu zdravstvenega varstva;
- proces oskrbe si delimo s pacientom (in vsemi zaupanja vrednimi osebami);
- v primeru jezikovnih in/ ali kulturnih težav aktiviramo storitev kulturnega posredovanja;
- spoštujemo zasebnost in zaupnost;
- zagotavljamo duhovno podporo.

Verska pomoč

Vsem pacientom je zagotovljeno spoštovanje njihove vere. Za izbranega duhovnika lahko zaprosite koordinatorja zdravstvenega osebja.
Za pogrebne obrede, specifične za posamezno veroizpoved, ki ji pokojnik pripada, je zagotovljeno maksimalno sodelovanje, pri čemer se upoštevajo organizacijske potrebe ustanove.

Varnost pacienta

Julijsko-posoško univerzitetno javno zdravstveno podjetje ASUGI je uvedelo program za zagotavljanje varne oskrbe, ki temelji na programih Ministrstva za zdravje in mreže “Cure Sicure FVG”.

- **Identifikacija pacientov:** da bi se izognili napakam pri identifikaciji, vsi hospitalizirani pacienti prejmejo identifikacijsko zapestnico in so aktivno identificirani, preden opravijo kakršne koli tvegane dejavnosti.
- **Informativno soglasje/ nestrinjanje:** zagotovimo ustrezne in izčrpne informacije o poteku zdravljenja, zlasti v primeru tveganih in/ ali invazivnih posegov. Vse osebe imajo pravico, da se strinjajo ali ne z zdravljenjem, ki jim je predlagano.
- **Obvladovanje bolečine:** odkrivanje in zdravljenje bolečine je pomemben temelj naše oskrbe.
- **Tveganje okužb:** osebje je usposobljeno za glavne teme, povezane z okužbami, na voljo je več sistemov za spremljanje in nadzor.
- **Tveganje padcev in poškodb kože:** pri hospitaliziranih osebah se opravi ocena tveganja in izvedejo se ukrepi za zmanjšanje tveganja padcev in razvoja kožnih poškodb.

- **Varnost zdravil:** pozorni smo na terapije, ki so že v teku ob sprejemu, na nova zdravila, ki jih predpišejo zdravniki, na morebitne alergije in neželene učinke. Osebje je usposobljeno za varno vodenje celotnega postopka ravnanja z zdravili.
- **Varnost transfuzije:** zagotavljamo vse varnostne ukrepe med darovanjem, upravljanjem in distribucijo krvi in krvnih komponent.
- **Preseganje omejevanja:** v podjetju ASUGI se spodbuja uporaba alternativnih pristopov pri ravnanju z ljudmi, pri čemer se izogiba uporabi omejevanja.
- **Varnost kirurškega postopka:** doseganje in spremljanje varnostnih ciljev v operacijski sobi vključuje uporabo kontrolnega seznama za operacijsko sobo, s čimer se zagotovijo varnostni pregledi pred, med in po operaciji.

Za več informacij obiščite namensko spletno stran:
https://asugi.sanita.fvg.it/it/schede/s_dao/rischio_clinico_sicurezza_pazieni.html

Kako se vedemo v bolnišnici

Vse osebe, ki vstopajo v bolnišnico, bodisi pacienti kot obiskovalci, se morajo obnašati spoštljivo do zdravstvenega osebja, drugih pacientov in lastnine ustanove.

V bolnišnici je prepovedano:

- kajenje,
- pitje alkoholnih pijač,
- uporaba mobilnih telefonov (na nedoločenih mestih),
- uporaba električnih naprav,
- prinašanje ali posedovanje ostrih predmetov ali drugih nevarnih predmetov.

Hospitalizirani bolniki, ki zapustijo oddelek, tudi če ostanejo v bolnišnici, morajo o tem obvestiti zdravstveno osebje.

Ko obiščete nekoga, je pomembno:

- da niste bolni: kašelj, prehlad, povišana telesna temperatura lahko okužijo hospitalizirane osebe,

- da ne prinašate svežih cvetov, rastlin, hrane,
- da ne sedate na bolnikovo posteljo, ne uporabljate bolnikovih sanitarij,
- med zdravniškimi pregledi in zdravljenjem zapustite sobo,
- do drugih pacientov v sobi se obnašajte vljudno in spoštljivo, pogovori naj potekajo z znižanim tonom glasu in se izogibajte zasedanju prostora drugih ljudi.

PO HOSPITALIZACIJI

Odpust

Odstop je vnaprej programiran, dogovorjen in sporočen pacientu in/ ali morebitni referenčni osebi.
Ob odpustu se izdaja odpustno pismo, ki vsebuje seznam zdravili, ki jih potrebujete doma.
Prosimo vas, da zadnji del pisma natančno preberete, saj vsebuje informacije o morebitnih diagnostičnih ali instrumentalnih preiskavah, ki bodo opravljene po hospitalizaciji (v 21 dneh).

Odvoz z reševalnim vozilom je brezplačen SAMO, če za pacienta skrbijo lokalne službe. V nasprotnem primeru je pacient odgovoren za rezervacijo in plačilo prevoza.

Pregledi po hospitalizaciji

V primeru morebitnih ambulantnih pregledov je treba predložiti odpustno pismo, zdravstveno kartico in morebitne diagnostične ali instrumentalne izvide,izvedene v obdobju po odpustu.

Po končanem bolnišničnem zdravljenju se lahko po presoji zdravnika načrtujejo dodatne preiskave, če se izvedejo v 21 dneh po odpustu, niso zavezane k plačilu doplačila.

Potrdilo o hospitalizaciji

Prevzamete ga lahko kadar koli v administrativnih sprejemnih pisarnah, ki se nahajajo v poliklinika (1. nadstropje – soba št. 56).

Kopija zdravstvene kartoteke

Zainteresirana oseba (ali pooblaščena oseba oziroma delegat) lahko po odpustu zahteva kopijo zdravstvene kartoteke tako, da izpolni ustrezen obrazec. Zahtevo nato predloži neposredno na rezervacijskih okencih CUP, ki se nahajajo v pritličju stavbe A.
Za kopijo zdravstvene kartoteke je potrebno plačati pristojbino.
Izpolnjen obrazec z zahtevo za kopijo zdravstvene kartoteke lahko oddate:

- na rezervacijskem okencu CUP v bolnišnicah v Gorici in v Tržiču, ki je dostopen od ponedeljka do petka od 8.30 do 19.00;
- po elektronski pošti na naslovu:
  - accettazione.monfalcone@asugi.sanita.fvg.it ali
  - accettazione.gorizia@asugi.sanita.fvg.it;
- na rezervacijskem okencu CUP v bolnišnici Katinara, ki je dostopen od ponedeljka do petka od 7.30 do 19.00;
- na rezervacijskem okencu CUP v bolnišnici Maggiore, ki je dostopen od ponedeljka do petka od 9.00 do 19.00.

Kopijo zdravstvene kartoteke lahko prevzamete osebno, pooblaščena oseba ali vam jo lahko na zahtevo pošljemo na domači naslov. V tem primeru bo plačilo izvedeno po povzetju.

Rok dostave je 30 dni.

Ta rok se lahko podaljša, če se zahteva kopija hospitalizacijskega kartona, če ob odpustu diagnostični postopek še ni bil zaključen.

Doniranje roženice

V Julijsko-posoškem univerzitetno javno zdravstvenem podjetju, kot predvideva zakon o presaditvah 91/99, deluje Koordinativni odbor podjetja za presaditve, ki je razdeljen na dve bolnišnični skupini za pridobivanje organov za Julijsko in Posoško območje. Le-te sestavljajo ekipe zdravnikov in zdravstvenih delavcev z izkušnjami na področju darovanja organov in tkiv. V

bolnišnici Katinara in bolnišnicah v Gorici in v Tržiču je darovanje roženice možno v skladu z željami pokojnika, izraženimi med njegovim življenjem in po temeljiti oceni primernosti s strani osebja.
Roženice kot tkivo se lahko odvzamejo, ko je smrt potrjena z elektrokardiogramom s fiksno linijo, ki traja vsaj 20 minut in potrdi srčno smrt. Odvzem opravi v 24 urah zdravnik iz fundacije “Banca degli Occhi”, specializiran za odvzem roženice, kjer gre tudi v obdelavo.
Vsak posameznik med 4. in 80. letom starosti je lahko potencialni darovalec, tudi tisti z okvaro vida zaradi kratkovidnosti ali sive mrene.
Zdravstveno osebje, družini pokojnika zagotovi vse informacije o darovanju očesnega tkiva, da jim pomaga pri skupni in informirani odločitvi, če njihov bližnji v času življenja ni izrazil želje.

NE POZABITE:

Odstranitev roženice ne pušča vidnih sledi na darovalcu.

Donacija je vedno brezplačna in anonimna.

Tudi osebe z okvaro vida zaradi kratkovidnosti ali sive mrene lahko darujejo roženico. Oseba lahko v času življenja izrazi svoje želje glede darovanja organov in tkiv za presaditev, da bi izboljšala ali rešila življenja drugih.

Storitve kulturne mediacije

Osebje storitve lahko po potrebi uporabi pomoč jezikovnih in kulturnih mediatorjev za podporo dejavnostim klinične oskrbe in lažjo komunikacijo med tujimi pacienti in zdravstvenimi delavci.

Zaščita in sodelovanje državljanov

Zdravstveno podjetje je zavezano k nenehnemu preverjanju ustreznosti ponujenih storitev.
Prednosti ali pomanjkljivosti lahko sporočite neposredno direktorju, koordinatorju zdravstvenih delavcev ali službi za odnose z javnostmi na naslednje načine:

- **po pošti ali preko določenih nabiralnikov**, ki se nahajajo v bolnišnicah:
  - Bolnišnica v Gorici: Stavba Y - pritličje pred vhodom v cerkev (območje rezervacijskih okenc CUP);

    - Bolnišnica v Tržiču: Stavba A - pritličje pred recepcijo;
    - Bolnišnica Maggiore: pri glavnem vhodu na Piazza dell'Ospitale, 1 (TS);
    - Bolnišnica Katinara v pisarni za odnose z javnostmi, stavba direkcije zdravstvene nege;
- **po telefonu:**
    - URP Gorica 0481 592 083;
    - URP Tržič 0481 487 583;
    - URP Katinara 040 399 4880;
- **ali v eni od pisarn URP**, ki se nahajajo v bolnišnici Katinara, bolnišnici Maggiore in bolnišnici v Gorici;
- **po e-pošti:**
    - urp.trieste@asugi.sanita.fvg.it
    - urp.gorizia@asugi.sanita.fvg.it
    - urp.monfalcone@asugi.sanita.fvg.it
- z oddajo prijave/ pritožbe/ pohvale **na spletu:**

https://asugi.sanita.fvg.it/it/schede/s_home_page/segnalazioni.html

- ali preko medijev in tiska.

Obstaja občasna možnost izpolnjevanje vprašalnikov o zadovoljstvu.

Dokument je pripravila: Osnovna oddelčna enota za komuniciranje, stike z javnostmi, zunanjimi subjekti in mediji, na podlagi besedil, skladnih z regionalnim načrtom, ki ga je zagotovila kompleksna enota oddelka za klinično medicino.

Revizija: december 2024