



GUIDA AI SERVIZI

S.C. CARDIOVASCOLARE

E MEDICINA DELLO

SPORT

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

**Struttura Complessa
CARDIOVASCOLARE e
MEDICINA DELLO SPORT**



**CENTRO CARDIOVASCOLARE - MEDICINA DELLO
SPORT – RIABILITAZIONE DEL CARDIOPATICO
VIA SLATAPER 9**

OSPEDALE MAGGIORE

asugi.sanita.fvg.it

Struttura Complessa

Cardiovascolare e Medicina dello Sport

Direttore: Dott. Andrea Di Lenarda

Tel: 040 – 399 2902

e-mail: andrea.dilenarda@asugi.sanita.fvg.it



Posizione Organizzativa Infermieristica: dr.ssa Donatella Radini


Tel: 040 – 3992885

e-mail: donatella.radini@asugi.sanita.fvg.it

Centro Cardiovascolare: via Slataper, 9 (Ospedale Maggiore)

Segreteria/Acettazione sportello CUP

 040 3992902  040 3992935

 ccv@asugi.sanita.fvg.it

✓ da lunedì a giovedì, dalle 8.00 alle 20.00;

✓ venerdì e prefestivi dalle 8.00 alle 15.30

Ritiro referti

✓ da lunedì a giovedì, dalle 8.00 alle 19.00;



✓ venerdì e prefestivi dalle 8.00 alle 15.30

Pagamenti

✓ da lunedì a venerdì, dalle 8.00 alle 13.00

Medicina dello Sport: Via Slataper 9 (Ospedale Maggiore)

Segreteria/Acettazione

 040 3992039  040 3992298

✓ lunedì – martedì – mercoledì, dalle 8.00 alle 19.30

✓ giovedì – venerdì, dalle 8 alle 14.30

Riabilitazione del Cardiopatico: via Slataper, 9 (Ospedale Maggiore)

Piazza Ospitale, 1 (Ospedale Maggiore, Ingresso principale) per assistiti con difficoltà motorie

Segreteria/Acettazione

☎ 040 3992248 📠 040 3992298

✉ riabilitazione.cardiopatico@asugi.sanita.fvg.it

✓ lunedì – venerdì dalle 8.00 alle 15.30



STAFF Medico

Centro Cardiovascolare

- Dott. Giorgio Faganello
- Dott. Maurizio Fiscaro
- Dott.ssa Eliana Grande
- Dott. Carmine Mazzone
- Dott.ssa Giulia Russo
- Dott.ssa Marilena Castelli
- Dott.ssa Silvana Brigido

Medicina dello Sport

- Dott.ssa Arianna Ius
- Dott.ssa Elena Vecile

Riabilitazione del Cardiopatico

- Dott.ssa Marina Bollini
- Dott.ssa Antonella Cherubini

STAFF Infermieristico

Centro Cardiovascolare -

Medicina dello Sport - Riabilitazione del Cardiopatico

- Michela Battiston
- Alessandra Bendinelli
- Mariagrazia Bisiani

- Silvia Botta
- Adriana Colarich
- Monica Caroppo

- Salvatrice Cumbo
- Endria Casanova Borca
- Lina Di Iorio
- Consuelo Furlan
- Luana Murgia
- Valentina Persico
- Renato Pesola

- Tiberio Pontoni
- Gioia Sola
- Nadia Zeriali
- Marina Zocchi

- Morena Zuodar

STAFF Fisioterapisti

Franco Giulia

Paola Coschizza



Operatori Socio Sanitari

- Roberta Grobisa
- Andrea Susana Perollo
- Cinzia Sterle

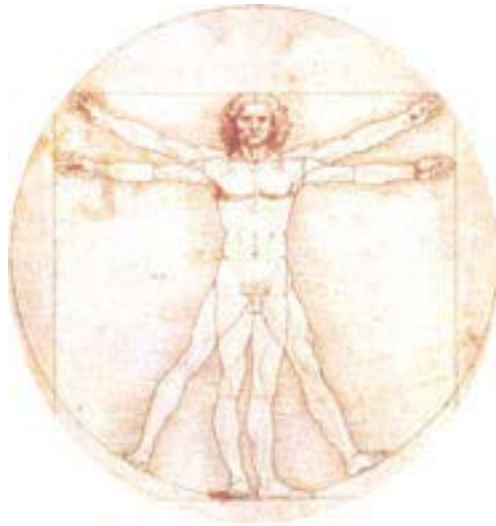
Personale amministrativo

- Manuela Damiani
- Antonella Minieri
- Paola Vattovani
- Denis Verdaro

I COLORI DELLE NOSTRE DIVISE

| | | |
|---|---|--|
| Bianco |  | Medici |
| Felpa blu/polo bianca/ pantaloni blu |  | Responsabile - Infermieri – Operatori Socio Sanitari – Amministrativi - Fisioterapisti |

Non tutto il Personale che opera presso la nostra struttura dipende dal reparto: il personale in formazione, specializzandi, studenti del corso di laurea in infermieristica, divisa bianca



**Come assistito
dell’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano
Isontina
Lei ha diritto a:**

FIDUCIA

Ogni utente dell’Azienda ha il diritto di essere trattato come un soggetto degno di fiducia.

QUALITÀ

L’Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, ha come scopo lo svolgimento unitario e coordinato delle funzioni di assistenza, didattica e ricerca, in modo da migliorare il servizio pubblico di tutela della salute, accrescere la qualità dei processi formativi, sviluppare le conoscenze biomediche e l’innovazione tecnologica, nella paritaria valorizzazione delle funzioni e delle attività del personale ospedaliero e del personale universitario. L’Azienda presta l’assistenza sanitaria con continuità, professionalità, attenzione alla persona, garantendo l’integrazione organizzativa e multidisciplinare, nonché la comprensione ed il rispetto delle persone assistite e dei loro familiari.

SICUREZZA

Ogni utente ha il diritto alle prestazioni necessarie a tutela della sua salute, senza subire danni ulteriori dovuti al malfunzionamento delle strutture o dei servizi. Al fine di garantire questo diritto, l'Azienda si impegna a monitorare continuamente i fattori di rischio e a provvedere alla manutenzione continua delle strutture e dei dispositivi sanitari aziendali. Inoltre l'Azienda si impegna a provvedere alla formazione continua degli operatori sanitari (Legge 23 dicembre 2000, n. 338).

PROTEZIONE

Ogni utente, che per le sue condizioni di salute si trovi in una situazione di debolezza, ha diritto ad essere protetto ed assistito. Tale diritto di speciale protezione riguarda anche i bambini, che necessitano di controlli presso il nostro Ospedale.

NORMALITÀ

Ogni utente ha il diritto ad essere curato nelle strutture dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, senza che vengano alterate, oltre il necessario, le sue abitudini e le sue relazioni sociali e familiari.

CERTEZZA

Ogni utente ha il diritto alla certezza del trattamento sanitario senza essere vittima di conflitti professionali od organizzativi o di favoritismi derivanti dalla sua condizione economica e sociale.

L'Azienda ha il dovere di fissare i tempi di attesa entro i quali determinati servizi devono essere erogati, sulla base di specifici standard ed in relazione al grado di urgenza del caso. Ogni utente che lo richiede ha il diritto di consultare le liste di attesa, nei limiti del rispetto della privacy.

PARTECIPAZIONE

Ogni utente, la sua famiglia, gli organi di tutela e di volontariato possono collaborare al miglioramento della qualità delle prestazioni sanitarie e alle attività dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, attraverso:

- ✓ le indagini di Audit Civico
- ✓ le rilevazioni della qualità percepita
- ✓ i gruppi misti di lavoro su problematiche specifiche
- ✓ le segnalazioni ed i reclami.

La partecipazione al processo di cura comprende anche il diritto dell'assistito a conoscere il proprio referente delle cure e a riconoscere la qualifica degli operatori che partecipano al suo processo di cura

DIFFERENZA

Ogni utente ha diritto a ricevere trattamenti differenziati secondo le proprie esigenze, al rispetto della propria individualità, senza alcuna discriminazione legata all'età, al sesso, alla nazionalità, alla razza, alla lingua, alle opinioni politiche, al credo professato, alla cultura.

TEMPO

Ogni utente ha diritto al rispetto del suo tempo. Nel caso in cui i tempi concordati non possano essere rispettati, egli deve essere informato dell'entità e dei motivi del ritardo. Nel caso in cui l'Azienda non sia in grado di fornire i servizi nel tempo massimo predeterminato, deve garantire la possibilità di usufruire di servizi alternativi di qualità compatibile.

RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITÀ

Ogni utente ha il diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche e/o terapeutiche a cui deve essere sottoposto, così come ha diritto alla protezione della sua privacy durante l'esecuzione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti sanitari in generale.

I professionisti dell'Azienda si impegnano a fornire agli assistiti e loro familiari, salvo in caso di manifesto dissenso, comunicazioni delle condizioni di salute.

Tutti i dati clinici sono gestiti in modo informatizzato e l'accesso è regolato da password personali come da vigente normativa.

DIGNITÀ

Ogni utente, anche se portatore di malattie non guaribili, ha il diritto al rispetto della dignità personale, soffrendo il meno possibile e ricevendo tutta l'assistenza necessaria.

IL DIRITTO ALL'INFORMAZIONE ED AL CONSENSO

Ogni utente ha il diritto ad avere informazioni esaurienti, in tempi congrui, sulla sua diagnosi, terapia e prognosi, soprattutto nel caso di interventi

rischiosi che richiedono il suo esplicito consenso. L'utente ha diritto ad esprimere o negare il proprio consenso alle terapie proposte o alle analisi.

Durante la presa in carico ambulatoriale gli viene richiesto un consenso generale ed uno specifico, come previsto dalla normativa vigente, per le procedure di carattere invasivo e/o più complesse.

In assenza della sottoscrizione del consenso informato, il medico non può intraprendere alcuna attività di diagnosi e cura, tranne nei casi previsti dalla legge e per le situazioni di necessità ed urgenza, in cui l'utente si trovi in imminente pericolo di vita.

L'utente riceve un'informazione chiara e completa sulle sperimentazioni cliniche e vi può partecipare solo dopo aver firmato il relativo consenso informato.

INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SANITARIA

I medici e gli operatori sanitari garantiscono un'informazione chiara, semplice, essenziale, completa e comprensibile alla persona assistita.

L'utente ha diritto a partecipare all'elaborazione del piano di cura, ad essere informato su come la malattia potrà incidere sulla qualità della sua vita e sui rimedi terapeutici ed assistenziali atti ad eliminare o almeno a ridurre gli eventuali stati di sofferenza e dolore.

Ad ogni utente è consentito interrompere la cura in qualsiasi fase del processo clinico-assistenziale o rifiutare un determinato trattamento. I sanitari hanno l'obbligo di informare l'assistito sulle possibili conseguenze di questo comportamento.

RIPARAZIONE DEI TORTI

Ogni utente può presentare all'Ufficio Relazioni con il Pubblico reclami per fatti che violino i suoi diritti. L'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, ha il dovere di rispondere in merito all'oggetto del reclamo. Gli utenti e i loro familiari possono esercitare tale diritto attraverso un colloquio diretto o un colloquio telefonico nelle fasce orarie di apertura dell'ufficio oppure attraverso lettera, fax, e-mail oppure attraverso l'apposito modulo reperibile nei punti informativi e presso le apposite cassette per la raccolta reclami.

Per i disservizi facilmente risolvibili l'URP garantisce una risposta in tempo reale o, al massimo, entro 15 giorni. Per i casi più complessi, che necessitano d'istruttoria, la risposta è assicurata entro 30 giorni.

l'assistito ha, tuttavia, la facoltà di adire le vie legali per il risarcimento dei danni subiti.

DONAZIONE ORGANI

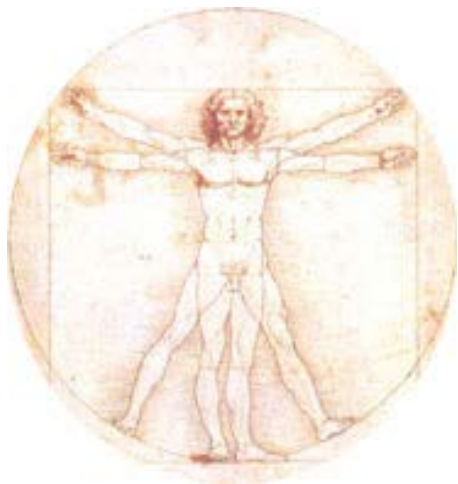
L'utente può manifestare la decisione di donare gli organi mediante una dichiarazione di volontà, prevista dalla Legge 91/99, recandosi presso il Punto Informativo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Ospedale di Cattinara.

Gli operatori di tale ufficio sono a disposizione per ulteriori informazioni e specificazioni sull'argomento.



**Come assistito
dell'Azienda Sanitaria
Universitaria Giuliano Isontina
Lei ha il dovere di:**

- ✓ Osservare le scadenze e gli orari stabiliti al fine di rispettare il normale svolgimento dell'attività e tutelare i diritti degli altri utenti.
- ✓ Rispettare il lavoro e la professionalità degli operatori sanitari quale condizione indispensabile per attuare un corretto programma terapeutico e assistenziale.
- ✓ Avere un comportamento responsabile e rispettoso nei confronti degli altri utenti e dei sanitari.
- ✓ Avere cura degli ambienti, delle attrezzature, degli arredi e dei presidi sanitari presenti nelle Strutture dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
- ✓ Non fumare in qualsiasi ambiente dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
- ✓ Non utilizzare i telefoni cellulari i quali possono interferire con la funzionalità delle apparecchiature elettromedicali.
- ✓ E' consentito l'accesso ai cani guida per non vedenti previo accordo col personale aziendale.



**Parenti e accompagnatori
dell’Azienda Sanitaria
Universitaria Giuliano Isontina,
hanno il dovere di:**

- ✓ Accompagnare l’utente rispettando gli orari degli appuntamenti delle visite o esami prenotati al fine di garantire la maggiore efficacia ed organizzazione dell’attività sanitaria.
- ✓ Accertarsi che l’utente abbia con sé tutta la documentazione necessaria per la raccolta delle informazioni
- ✓ Rispettare la privacy degli altri utenti in attesa o durante l’esecuzione delle prestazioni sanitarie.
- ✓ Seguire le prescrizioni e le indicazioni del personale della Struttura.
- ✓ Non portare alimenti, bevande e farmaci all’interno della Struttura.
- ✓ Si prega inoltre di evitare di parlare di argomenti che possano impensierire od intristire gli altri utenti in attesa.
- ✓ Gli utenti e gli accompagnatori sono tenuti a mantenere un comportamento adeguato all’ambiente sanitario e corretto nei riguardi dei malati e delle altre persone in attesa.

PRESENTAZIONE

La S.C. Cardiovascolare e Medicina dello Sport garantisce la prevenzione, la diagnosi e la cura delle malattie cardiovascolari. In particolare:

- ✓ assicura la prevenzione, attraverso attività di promozione della salute e di screening individuale, di gruppo e di comunità;
- ✓ effettua visite, controlli cardiologici ed elettrocardiogrammi per tutte le patologie cardiovascolari con rilevanza clinico-prognostica per l'utente;
- ✓ garantisce l'esecuzione della prestazione ambulatoriale su richiesta del medico di medicina generale anche in caso di urgenza;
- ✓ esegue gli esami strumentali diagnostici non invasivi ambulatoriali;
- ✓ garantisce, in casi selezionati condivisi con il medico di medicina generale, l'esecuzione del controllo cardiologico clinico e strumentale domiciliare;
- ✓ applica i percorsi diagnostico-terapeutici (PDTA) appropriati per le persone con patologia cardiovascolare;
- ✓ prende in carico negli ambulatori dedicati gli utenti che hanno indicazione ad un follow-up cardiovascolare, impostando un monitoraggio clinico-strumentale ambulatoriale o da remoto con programma di telemedicina;
- ✓ effettua attività di consulenza cardiologica per le persone già prese in carico da altre strutture sanitarie;
- ✓ prevede un programma di attività coordinate che apportano beneficio alla malattia cardiovascolare e migliorano le condizioni fisiche, mentali e sociali consentendo di preservare o recuperare un'attività nella comunità
- ✓ certifica l'idoneità all'attività sportiva agonistica non professionistica nell'Ambulatorio di Medicina dello Sport;
- ✓ promuove e partecipa a progetti di ricerca e sperimentazioni cliniche;
- ✓ gestisce l'Osservatorio Cardiovascolare di Trieste, banca dati integrata sullo stato di salute cardiovascolare dell'area giuliana.
- ✓ partecipa all'attività di insegnamento e tutoraggio nell'ambito della Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare, Geriatria e Medicina dello Sport, del corso di formazione in Medicina Generale, del Corso di Laurea in Infermieristica e come Laboratorio di Ecocardiografia accreditato dalla Società Italiana di Ecocardiografia ed Imaging CardioVascolare (SIECVI) e dalla Società Europea di Imaging Cardiovascolare (EACVI).



Gli Ambulatori Dedicati della S.C. Cardiovascolare prendono in carico gli utenti affetti da patologia cardiovascolare complessa con necessità di continuità assistenziale per ottimizzare il percorso diagnostico-terapeutico, definire ed aggiornare nel tempo il rischio clinico, effettuare e rinforzare nel tempo l'intervento educativo finalizzato alla responsabilizzazione, autocura ed automonitoraggio del paziente, definire indicazioni e tempistica delle procedure invasive e programmare i controlli clinico-strumentali periodici con l'obiettivo di mantenere la stabilità clinica e prevenire la progressione e le instabilizzazioni spesso causa di ricovero ospedaliero. La presa in carico può avvenire su segnalazione da parte del MMG o degli altri specialisti con contatto telefonico sul cellulare del reperibile o invio di FAX alla segreteria della S.C. Cardiovascolare o su indicazione cardiologica.



Ambulatorio SCOMPENSO CARDIACO AVANZATO:

attivo un giorno alla settimana, a gestione multiprofessionale (cardiologo, infermiere, internista, psicologo), prende in carico gli assistiti con scompenso cardiaco avanzato che necessitano di un percorso specifico e personalizzato con frequenti rivalutazioni e/o monitoraggio intensivo.

Ambulatorio del CARDIOPATICO CRONICO:

attivo tutti i giorni lavorativi della settimana, prende in carico gli assistiti con cardiopatia cronica complessa di diversa eziologia.

Ambulatorio della FIBRILLAZIONE ATRIALE:

attivo tutti i giorni lavorativi della settimana, prende in carico gli assistiti con nuovo riscontro/recidiva di fibrillazione atriale per inizio della terapia anticoagulante orale ed avvio ad un programma di cardioversione elettrica e/o ablazione.

Ambulatorio ANGIOLOGICO:

attivo tutti i giorni lavorativi della settimana, prende in carico i soggetti con malattie dell'apparato vascolare periferico (arti inferiori e superiori; aorta addominale, vasi del collo).

Ambulatorio di CARDIONCOLOGIA:

attivo un giorno alla settimana, prende in carico assistiti con o senza cardiopatia nota e diagnosi di neoplasia, che devono eseguire una terapia oncologica potenzialmente cardi tossica

Ambulatorio DELLA CARDIOPATIA CONGENITA DELL'ADULTO:

attivo un giorno alla settimana, prende in carico assistiti dell'Area Vasta Isontino-Giuliana e della regione con cardiopatie congenite complesse.



Ambulatorio di Riabilitazione del Cardiopatico:

attivo tutti i giorni lavorativi della settimana, prende in carico gli utenti dopo un infarto miocardico STEMI (ST sopraslivellato) e NSTEMI (ST non sopraslivellato), gli assistiti trattati con angioplastica e stent o con intervento cardiocirurgico di bypass aorto-coronarico e/o di sostituzione valvolare e/o sostituzione aorta toracica. La presa in carico può avvenire su segnalazione diretta della SC Cardiologia, SC Cardiocirurgia, Pineta del Carso.



Ambulatorio di Medicina dello Sport

Certificazione di abilitazione all'attività sportiva agonistica non professionistica.

Questa prestazione viene erogata gratuitamente ai minori di 18 anni se richiesta dalla Società sportiva dell'atleta ed è soggetta al meccanismo del Bonus Malus.

L'accesso non necessita di impegnativa. E' sufficiente che la Società Sportiva dell'atleta, iscritta al CONI, prenoti la visita con la modulistica prevista, via fax (040 3992935) o mail (medicina.sport@asugi.sanita.fvg.it.)



Ambulatori INFERMIERISTICI:

prendono in carico assistiti ad alto rischio/complessità cardiovascolare con necessità di continuità assistenziale, in terapia anticoagulante orale con eventuale programma di cardioversione elettrica e/o ablazione, con problemi di aderenza ai percorsi diagnostico-terapeutici proposti.

Agli assistiti viene offerta una valutazione infermieristica dei bisogni clinici e socio-assistenziali, gli interventi educazionali individuali e di gruppo, il

monitoraggio clinico e delle capacità di autocura ed automonitoraggio, il follow-up ambulatoriale e telefonico per verifica stabilità clinica ed aderenza ai programmi.

Ambulatori dedicati alle specifiche patologie cardiovascolari:



Ambulatorio infermieristico per il MONITORAGGIO E SORVEGLIANZA DELLA TERAPIA ANTICOAGULANTE ORALE:
attivo tutti i giorni lavorativi della settimana.



Ambulatorio per la PREVENZIONE CARDIOVASCOLARE:

attivo due giorni alla settimana. Prende in carico gli assistiti da avviare ad un percorso di Attività Fisica Adattata e promuove la salute cardiovascolare nell'ambito della comunità giuliana



MODALITÀ DI ACCESSO

Prestazioni specialistiche ambulatoriali

La visita cardiologica o il controllo cardiologico si possono prenotare tramite il CUP (Ospedale Maggiore – Cattinara – Farmacie – CALL CENTER 0434/223522 e da telefono fisso chiamando l'848 448 884) con prescrizione del Medico di Medicina Generale (MMG).

Gli ambulatori della S.C. Cardiovascolare sono attivi presso l'Ospedale Maggiore e nelle sedi dei Distretti 1, 3 e 4.

Le visite urgenti (Codice U) vengono effettuate entro 24 ore previo accordo telefonico tra medico curante e cardiologo reperibile.

Prestazioni ed esami

Potete prenotare tramite CUP (Ospedale Maggiore – Cattinara – Farmacie – CALL CENTER 0434 /223522 e da telefono fisso chiamando l'848 448 884) , con la prescrizione del MMG, le seguenti prestazioni:

- ✓ Elettrocardiogramma (ECG);
- ✓ Holter (ECG dinamico);
- ✓ Ecocardiogramma a riposo;
- ✓ Ecografia vascolare a riposo per arti superiori - inferiori- carotidi.
- ✓ Monitoraggio della Pressione Arteriosa.

Le seguenti prestazioni sono invece erogate esclusivamente su indicazione degli specialisti cardiologi:

- ✓ test da sforzo al cicloergometro/tappeto rotante/cardiorespiratorio/ test del cammino dei 6 minuti;
- ✓ visita angiologica, controllo angiologico;
- ✓ ecocardiografia transesofagea, con stress fisico e farmacologico e con mezzo di contrasto;
- ✓ ecografia vascolare con contrasto ed ecografia dell'aorta addominale;
- ✓ polisonnografia per il monitoraggio delle apnee notturne;
- ✓ elettrocardiogramma per l'analisi dei potenziali tardivi;

- ✓ monitoraggio e sorveglianza della terapia anticoagulante orale;
- ✓ valutazione infermieristica e terapia educativa
- ✓ riabilitazione cardiovascolare in palestra e con cyclette



Prestazioni specialistiche cardiologiche domiciliari o nelle Residenze Sanitarie Assistenziali

Il Medico di Medicina Generale (MMG) può concordare direttamente con il Cardiologo le indicazioni ed i tempi più appropriati.

Prestazioni specialistiche cardiologiche in Sanità Penitenziaria

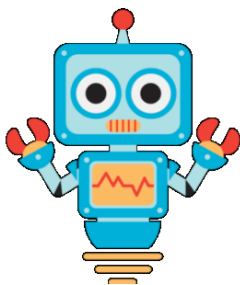
Il personale medico della Casa Circondariale può concordare direttamente con il Cardiologo le indicazioni ed i tempi più appropriati.



MODALITÀ' DI TENUTA DELLE LISTE D'ATTESA

Le visite e/o esami strumentali prenotabili a CUP sono regolamentate dal codice di priorità inserito dal MMG ed i tempi di attesa sono pubblicati sul sito aziendale.

Anche i tempi di attesa per le visite dell'idoneità sportiva sono pubblicate sul sito aziendale.



SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SPERIMENTAZIONE E RICERCA

Qualsiasi lavoro di sperimentazione e di ricerca viene attuato previa accettazione da parte del Comitato etico e previa approfondita spiegazione e consenso dell'assistito.

Attraverso il nostro Osservatorio Cardiovascolare della provincia di Trieste effettuiamo il monitoraggio epidemiologico dei fattori di rischio e delle patologie cardiovascolari e degli indicatori di qualità, efficacia e appropriatezza dei Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali del nostro reparto.



SICUREZZA DELL'ASSISTITO

Sono routinariamente applicate alcune procedure per diminuire il rischio clinico per l'assistito esse si propongono ad esempio di:

- ✓ ridurre il rischio di infezioni associate all'assistenza sanitaria con impiego di guanti e lavaggio frequente delle mani;
 - ✓ prevenire gli errori medici ed analizzare gli eventi sentinella "incident reporting",
- ✓ identificare accuratamente gli assistiti con il controllo del Cognome – Nome e data di nascita presente nelle liste di prenotazione
 - ✓ garantire la sicurezza delle apparecchiature elettromedicali (controlli iniziali e ripetuti di adeguatezza alle norme europee).



SERVIZI DI MEDIAZIONE CULTURALE

E' attivabile un servizio di mediazione culturale per gli assistiti stranieri che non comprendono e parlano la lingua italiana

E' attivabile un servizio di traduzione per pazienti affetti da sordità.

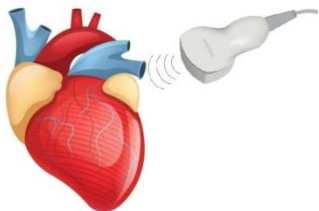


A FINE VISITA

L'assistito riceverà una lettera, destinata al Medico Curante, comprendente la diagnosi, i consigli di cura ed i referti dei principali accertamenti eseguiti. Nei casi opportuni all'assistito sarà anche fornito un adeguato schema dietetico.

Per gli utenti con particolari necessità assistenziali a domicilio sarà attivato il Servizio di Assistenza domiciliare dell'ASUGI

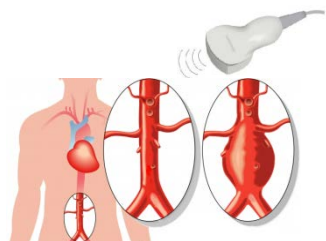
AMBULATORI



Sezione Immagine Ambulatorio di ECOCARDIOGRAFIA

Dove: Stanza 12

Quando: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.30



Sezione Immagine Ambulatorio di ECOGRAFIA VASCOLARE

Dove: Stanza 15

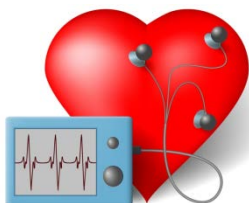
Quando: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.30. Il mercoledì dalle 13.00 alle 19.30



Ambulatorio di Elettrocardiografia

Dove: Stanze 2-3

Quando: dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 19.30. Venerdì dalle 8.00 alle 14.30



Monitoraggi Ambulatorio Holter cardiaco e pressorio

Dove: Stanza 22

Quando: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 11.30



Centro Cardiovascolare

Visite cardiologiche

Ambulatori medici

Dove: Stanze 5-6-9-13-14-16-18-19 (la stanza della visita sarà riferita al momento dell'esecuzione dell'elettrocardiogramma)

Quando: dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 19.30. Venerdì dalle 8.30 alle 14.30



Riabilitazione del Cardiopatico

Visite cardiologiche

Ambulatori medici

Dove: Stanze 5 e 14 (la stanza della visita sarà riferita al momento dell'esecuzione dell'elettrocardiogramma)

Quando: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.30



Ambulatori di Medicina dello Sport

Visite per la Certificazione di abilitazione all'attività sportiva agonistica non professionistica.

Dove: Stanze 15 e 16

Quando:

martedì-giovedì e venerdì 8:00-14:30

lunedì e venerdì 8:00 19:00



Le informazioni su eventuali preparazioni agli esami specialistici e comportamenti da tenere alla fine dei medesimi saranno fornite da medici ed infermieri al momento della programmazione e firma del consenso informato.

Cosa portare:

Documenti personali per:

I CITTADINI RESIDENTI NELLA COMUNITÀ EUROPEA

- ✓ Documento di identità
- ✓ Tessera sanitaria rilasciata dall'ASL di appartenenza
- ✓ Codice Fiscale

I CITTADINI STRANIERI NON ISCRITTI AL S.S.N. e NON RESIDENTI IN ITALIA:

- ✓ passaporto e/o carta d'identità, modulo ISI e/o permesso di soggiorno

PER TUTTI - Documentazione Clinica:

- ✓ Portare con sé eventuali esami diagnostici e di laboratorio, cartelle cliniche, documentazione sanitaria precedente e la terapia in atto.

LIBERA PROFESSIONE

Alcuni medici strutturati svolgono attività libero professionale. Le prestazioni svolte con le relative tariffe sono reperibili sul sito internet (asugi.sanita.fvg.it) dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

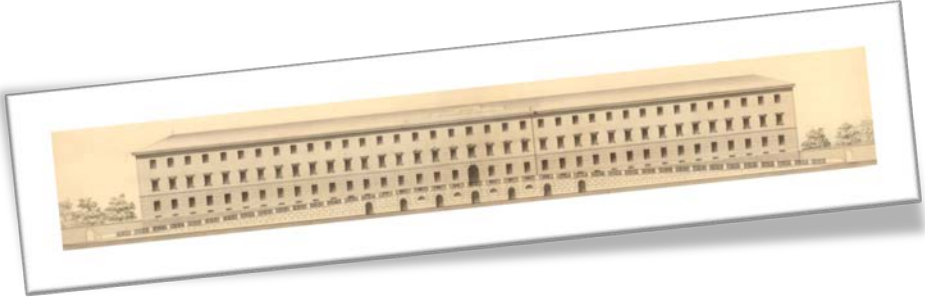
È possibile prenotare la visita privata intramoenia c/o il CALL CENTER 0434 223522 e da telefono fisso chiamando l'848 448 884

CERTIFICATO DI PRESENZA

Il certificato di presenza, necessario per giustificare l'assenza da lavoro, studio o per l'assicurazione, è rilasciato dall'ufficio Accettazione della S.C. Cardiovascolare.



RICORDATEVI CHE TUTTE LE INFORMAZIONI CHE FORNITE DURANTE LA VOSTRA VISITA SONO TRATTATE IN MANIERA DEL TUTTO CONFIDENZIALE E NEL RISPETTO DELLA VOSTRA PRIVACY.



NOTA

Questo opuscolo riporta le informazioni valide al momento della stampa e viene periodicamente aggiornato. Tra un'edizione e l'altra potrebbero però intervenire modifiche nell'operatività.

Redatto Comunicazione, Relazioni esterne aziendali, Ufficio stampa, URP ASUGI su testi forniti dalla Struttura Complessa Cardiovascolare e Medicina dello Sport

Rev. 002 – dicembre 2020