ASUGI
Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

GUIDA AI SERVIZI
SC NEFROLOGIA E DIALISI
GORIZIA-MONFALCONE

Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

LA STRUTTURA CHE L'ACCOGLIE....3

Chi siamo....3
Cosa facciamo....4

ATTIVITÀ....4

Attività ambulatoriale....5
Ambulatorio nefrologico generale....6
Ambulatorio trapianti renali....6
Ambulatorio Dializzati Peritoneali....7
Ambulatorio per Orientamento alla Terapia Sostitutiva....8
Ambulatorio per Orientamento alla Terapia Sostitutiva....8
Ambulatorio del Metabolismo Osseo....9

ATTIVITÀ DI DIALISI....10

SERVIZIO PRENOTAZIONI E PAGAMENTI....11

ATTIVITÀ DI DAY HOSPITAL....12

ATTIVITÀ DI DEGENZA....13

Accoglimento....13
Informazioni sulle condizioni di salute....14
Orari di visita ai degenti....15
Privacy....16
Pasti....16
Dimissione....16

CENTRALITÀ DELLA PERSONA....17

Assistenza spirituale....17
Servizio assistenza al defunto e alla famiglia....18
Servizio di mediazione culturale....18
Come comportarsi in ospedale....18
Copia di documentazione sanitaria....19
Tutela e partecipazione dei cittadini....19
Donazione di cornee....20

LA STRUTTURA CHE L'ACCOGLIE

Ospedale di Gorizia

via Fatebenefratelli, 34 Gorizia

Centralino Ospedale telefono 0481 5921

Ospedale di Monfalcone

via Galvani, 1 Monfalcone

Centralino Ospedale telefono 0481 4871

Sedi della Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi **Gorizia**: edificio centrale, piano terra area G, con ingresso dall'atrio principale a sinistra.

Monfalcone: edificio A, piano terra, con ingresso dall'atrio principale a sinistra.

Chi siamo

Direttrice: dott.ssa Manuela **Bosco**

Email: manuela.bosco@asugi.sanita.fvg.it

Telefono 0481 592 032

Riceve per colloqui da lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00 previo appuntamento concordato presso la segreteria ambulatoriale.

Coordinatrice Infermieristica: dott.ssa Antonella **Rallo**

Email: antonella.rallo@asugi.sanita.fvg.it

Telefono 0481 592 022

Riceve per colloqui dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00 previa richiesta alla segreteria ambulatoriale.

Cosa facciamo

La Struttura Complessa di Nefrologia e Dialisi persegue l'obiettivo di prevenzione, diagnosi e cura delle malattie renali acute e croniche e delle loro complicanze, incluso il trattamento sostitutivo dell'insufficienza renale attraverso la dialisi e la promozione del trapianto renale.

Le patologie che impegnano il Nefrologo comprendono: le glomerulonefriti, le nefriti interstiziali, le nefropatie congenite, professionali, iatrogene siano esse acute o croniche, in terapia conservativa o sostitutiva (dialisi o trapianto d'organo), le patologie sistemiche con interessamento renale, l'ipertensione, il diabete mellito, la sindrome metabolica, le infezioni e le calcolosi del tratto urinario, omeostasi calcio/fosforo.

Impegno preciso della struttura è quello di dare continuità assistenziale ai pazienti privilegiando il raccordo organizzativo, la comunicazione interna e l'informazione al paziente con malattia renale cronica.

ATTIVITÀ

Tra le attività della Struttura Complessa, oltre all'impegno relativo alla dialisi ospedaliera, vi sono:

- le consulenze specialistiche nefrologiche ai pazienti ricoverati nei reparti e al Pronto Soccorso;
- l'attività ambulatoriale specialistica per tutti i tipi di nefropatia, compreso il follow-up dei pazienti portatori di trapianto renale e dei pazienti in dialisi domiciliare (emodialisi e dialisi peritoneale);
- l'attività ambulatoriale per le patologie del metabolismo osseo (osteoporosi);
- la biopsia renale per la diagnosi delle nefropatie;
- l'attività chirurgica di posizionamento di catetere peritoneale per dialisi domiciliare e di allestimento di accesso venoso per emodialisi;

- nella struttura è attivo un Day Hospital per la terapia immunosoppressiva delle patologie renali immunomediate, per gli interventi chirurgici di pertinenza nefrologica compresa la diagnosi e la terapia delle problematiche legate all'accesso vascolare.

Si assicura, inoltre, il trattamento sostitutivo per pazienti provenienti da altri centri e ricoverati per patologie extrarenali e il trattamento emodialitico e plasmaferetico nelle Strutture Complesse di Anestesia e Rianimazione, Cardiologia e Neurologia.

Attività ambulatoriale

La Struttura Complessa di Nefrologia e Dialisi area isontina si articola, per l'attività ambulatoriale, in modo prevalente sulle due sedi del Presidio Ospedaliero di Gorizia – Monfalcone ma anche presso il distretto di Cormons e presso l'ambulatorio del distretto a Duino Aurisina. Eventuali controlli successivi saranno prescritti e prenotati contestualmente alla prima visita.
La documentazione sanitaria firmata digitalmente è l'equivalente elettronico di una tradizionale firma appostasu carta e ne assume lo stesso valore legale.
La consegna del referto della visita è immediato, alla conclusione della stessa.
Le visite indicate come urgenti dal medico inviante sono espletate nel più breve tempo possibile.

Attestazione di presenza per motivi di lavoro

È possibile richiedere l'attestazione di presenza al momento dell'accettazione dell'ambulatorio.

Ambulatorio nefrologico generale

Orari di ambulatorio:

Gorizia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Monfalcone nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nelle giornate delmartedì, giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore14:30 alle ore 16:30 ad orari prefissati per le singole visite.

Distretto Cormons primo lunedì del mese dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

Duino Aurisina ultimo lunedì del mese dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

Prestazioni fornite: visita nefrologica, ambulatorioiniettivo, medicazioni, dispensazione farmaci a distribuzione diretta, prelievi ematochimici e urinari, monitoraggio ambulatoriale non invasivo della pressionearteriosa sulle 24 ore.

Documentazione necessaria: impegnativa per visita nefrologica, risposte degli esami del sangue e delle urine, eventuale documentazione pregressa (lettere di dimissione o esami radiologici dell'addome e/o apparato urinario), elenco completo dei farmaci assunti.

Modalità d'accesso: con impegnativa del medico di medicina generale o altro specialista che ne ravveda la necessità.

Ambulatorio trapianti renali

Orari di ambulatorio:

Gorizia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Monfalcone nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nelle giornate delmartedì, giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore14:30 alle ore 17:30 ad orari prefissati per le singole visite.

Modalità d'accesso: Accesso con impegnativa dello specialista Nefrologo. L'appuntamento viene fissato dalla segreteria della Nefrologia e Dialisi, su indicazione dello Specialista Nefrologo.

Prestazioni fornite: visita nefrologica, ambulatorio iniettivo, medicazioni, dispensazione farmaci a distribuzione diretta, prelievi ematochimici e urinari. Monitoraggio ambulatoriale non invasivo della Pressione arteriosa sulle 24 ore, monitoraggio ecografico e doppler del rene trapiantato.

Ambulatorio Dializzati Peritoneali

Orari di Ambulatorio:
Gorizia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.
Monfalcone dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Modalità d'accesso: accesso con impegnativa dello specialista Nefrologo. L'appuntamento viene fissato dalla segreteria della Nefrologia e Dialisi, su indicazione dello Specialista Nefrologo.

Prestazioni fornite: visita nefrologica, stesura piano dialitico, ambulatorio iniettivo, dispensazione farmaci a distribuzione diretta, bioimpedenza per valutazione composizione corporea e stato di idratazione, prelievi ematochimici e urinari. Gestione ambulatorio complesso della dialisi peritoneale (compresi eventuali sopralluoghi domiciliari, in RSA ed in altre

strutture di assistenza). Formazione ed addestramento dei pazienti, dei familiari e del personale di assistenza alle metodiche dialitiche domiciliari (CAPD, APD Automatizzata notturna). Monitoraggio ambulatoriale non invasivo della pressione arteriosa sulle 24 ore. Disponibilità medica e infermieristica notturna e festiva nell'ospedale di Gorizia.

Ambulatorio per Orientamento alla Terapia Sostitutiva

Orari di Ambulatorio:

Gorizia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Monfalcone dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Modalità d'accesso: Accesso con impegnativa dello specialista Nefrologo.

Prestazioni fornite: visita nefrologica, valutazione infermieristica dialitica, ambulatorio iniettivo, medicazioni, dispensazione farmaci a distribuzione diretta, bioimpedenza per valutazione composizione corporea e stato di idratazione, prelievi ematochimici e urinari, valutazione ecografica arto superiore per allestimento fistola artero-venosa, valutazione complessiva medico-infermiere per l'educazione e l'orientamento del paziente alla scelta della terapia sostitutiva (compresi eventuali sopralluoghi domiciliari). Monitoraggio ambulatoriale non invasivo della Pressione arteriosa sulle 24 ore.

Ambulatorio per Orientamento alla Terapia Sostitutiva

Orari di Ambulatorio:

Gorizia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:45 ad orari prefissati per le singole visite.

Monfalcone dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 11:30 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30 ad orari prefissati per le singole visite.

Modalità d'accesso: Accesso con impegnativa dello specialista Nefrologo. L'appuntamento viene fissato dalla segreteria della Nefrologia e Dialisi, su indicazione dello Specialista Nefrologo.

Prestazioni fornite: visita nefrologica, consulenza psicologica, ambulatorio iniettivo, medicazioni, dispensazione farmaci a distribuzione diretta, prelievi ematochimici e urinari, monitoraggio ambulatoriale non invasivo della pressione arteriosa sulle 24 ore.

Ambulatorio del Metabolismo Osseo

Orari di Ambulatorio:
Gorizia mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 17:00 ad orari prefissati per le singole visite.

Modalità d'accesso: Accesso con impegnativa del curante o altri specialisti per la prima visita presso il CUP. L'appuntamento per il controllo viene fissato dalla segreteria della Nefrologia e Dialisi.

Documentazione necessaria: impegnativa per visita internistica, risposte degli esami del sangue e delle urine, eventuale documentazione pregressa (radiografie, densitometria ossea), elenco dei farmaci assunti a domicilio.

Prestazioni fornite: visita e, se necessario, prescrizione di farmaci specifici per la cui erogazione è richiesta la stesura di un piano terapeutico.

ATTIVITÀ DI DIALISI

Nei due centri dialisi di Gorizia e Monfalcone si effettuano prestazioni di emodialisi e di dialisi peritoneale ai pazienti residenti nel territorio di competenza e, nei limiti delle possibilità di accoglienza, ai pazienti in soggiorno temporaneo.

Gorizia (CDO: centro dialisi ospedaliera): con reperibilità infermieristica e medica notturna e festiva.
Recapito reparto: telefono 0481 592 022
Centro Ospedaliero con 16 posti letto suddivisi in tre sale dialisi, rispettivamente da 10, 4 e 2 posti tecnici (contumaciali per pazienti HbsAg positivi).
Orario: due turni giornalieri dalle ore 7:00 alle ore 13:00e dalle ore 13:00 alle ore 19:00 dal lunedì al sabato.

Modalità d'accesso: accesso diretto.

Prestazioni fornite: risposta alle necessità dialitiche per pazienti in trattamento cronico per i pazienti dell'Alto Isontino. Si affrontano, inoltre, le necessità dialitiche dei pazienti ricoverati. Si fornisce assistenza dialitica secondo le moderne metodiche
"continue a basso flusso" nei reparti ad alta intensità di cura (Anestesia e Rianimazione e Unità Coronarica) e sioffrono le metodiche plasmaferetiche ai pazienti affetti da patologia nefrologica, neurologica ed ematologica.
Viene eseguita l'attività chirurgica per accessi vascolari definitivi per dialisi e per posizionamento di cateteri peritoneali.

Monfalcone (CDD centro dialisi decentrato): **Recapito reparto**: telefono 0481 487 283

Centro ad assistenza medica con 18 posti tecnici. **Orario**: nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì è attivo un unico turno dalle ore 7:00 alle ore 13:00.
Nelle giornate del martedì, giovedì e sabato sono attivi due turni giornalieri dalle ore 7:00 alle ore 13:00 e dalle ore 13:00 alle ore 19:00.
La reperibilità infermieristica e medica notturna e festiva rimane a capo alla sede di Gorizia.

Modalità d'accesso: accesso diretto.

Prestazioni fornite: si affrontano le necessità ditrattamento sostitutivo renale cronico del Basso Isontino.

SERVIZIO PRENOTAZIONI E PAGAMENTI

La **prenotazione** delle prestazioni sanitarie può essereeffettuata:

- telefonicamente, al numero unico call center 0434 223 522 al costo di una chiamata urbana del proprio operatore dal lunedì al venerdì dalle ore 7:00 alle ore 19:00, il sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00;
- personalmente presso gli sportelli del CUP (Centro Unico di Prenotazione) collocati nelle sedi ospedaliere e distrettuali;
- online collegandosi al portale regionale SeSaMo, anche dal banner dall'home page del sito di ASUGI cliccando "usa i servizi online della regione";
- presso le farmacie della Regione abilitate.

Non tutte le prestazioni sono prenotabili online.
N.B. Nel caso si sia esenti dal pagamento del ticket avario titolo, controllare che il codice di esenzione sia stato regolarmente inserito sull'impegnativa.
Se dovesse mancare, è fondamentale fare apporre il codice esenzione dal medico prescrittore **PRIMA** di ogniprenotazione.

Se si è impossibilitati a presentarsi è necessario **disdire** l'appuntamento telefonando almeno 3 giorni prima al numero unico del call center o recandosi presso i CUP aziendali o utilizzando il collegamento al portale regionale SeSaMo, anche dal banner dall'home page del sito di ASUGI cliccando "usa i servizi online della regione".

Informazioni sulle prestazioni e i **tempi stimati di attesa** sono disponibili collegandosi al portale regionale SeSaMo, anche dal banner dall'home page del sito di ASUGI cliccando "usa i servizi online della regione".
Il pagamento del **ticket** (se dovuto) di norma avviene prima dell'esecuzione della prestazione, utilizzando il promemoria e/o la tessera sanitaria Carta Regionale deiServizi/TEAM, tramite:

- gli sportelli CUP;
- le Casse Automatiche situate presso l'ingresso principale degli ospedali e distretti;
- online collegandosi al portale regionale SeSaMo;
- o anche dal banner dall'home page del sito di ASUGI cliccando "usa i servizi online della regione.

ATTIVITÀ DI DAY HOSPITAL

Recapito telefonico: 0481 594 640; fax 0481 592 305 (presso dialisi).

Modalità di accesso: in elezione su indicazione dello specialista Nefrologo.

Prestazioni fornite: diagnostica e terapia delle nefropatie acute e croniche; attività operatoria dipreparazione al trattamento dialitico; diagnostica e terapia delle complicanze e della terapia dialitica e del trapianto renale.
Attività connessa allo studio della fistola artero-venosa, alla patologia vascolare periferica, allestimento accesso vascolare per dialisi.

ATTIVITÀ DI DEGENZA

AVVERTENZA

La degenza avviene nel reparto di Medicina dell'Ospedale di Gorizia. La struttura è autorizzata all'utilizzo dei posti letto ordinari dell'area Medica per i pazienti nefropatici che necessitano di ricovero ordinario.

La responsabilità clinica è del medico della Struttura di Nefrologia e Dialisi che ha in carico il paziente.

Sede

Ospedale Gorizia via Fatebenefratelli, 34edificio centrale piano 3 area J

Recapito telefonico: 0481 594 813 – 0481 594 503

Accesso

Il ricovero avviene attraverso il Pronto Soccorso per indicazione dello specialista Nefrologo.

Il ricovero programmato avviene previa indicazione nefrologica ed inserimento in lista.

Prestazioni fornite: diagnostica e terapia delle nefropatie acute e croniche, delle complicanze della terapia dialitica e del trapianto renale; attività operatoria di preparazione al trattamento dialitico specie peritoneale.

Accoglimento

Al momento del ricovero ad ogni paziente verrà applicato un braccialetto identificativo di sicurezza dove sono riportati il cognome, il nome e la data di nascita di cui vi chiediamo di verificare la correttezza dei dati riportati.

Ad ogni paziente viene fornito un comodino ed un armadietto, dove riporre i propri effetti personali.

Si consiglia vivamente di non lasciare incustoditi oggetti di valore e di rimuovere oggetti preziosi al momento stesso del ricovero. Il personale di reparto non è responsabile della custodia di oggetti preziosi o di denaro. Si prega di non portare piante e fiori.

I pazienti degenti dovranno essere forniti del necessarioper l'igiene personale (sapone, manopole, asciugamani, biancheria, occorrenti per la barba, per l'igiene dentale). Prima di essere sottoposti a determinati esami diagnostici, sierologici, di emotrasfusione e suoi derivati

ed interventi chirurgici verrà richiesto un consenso scritto, dopo aver ricevuto una adeguata informazione.

MEDICO di riferimento: al momento del ricovero verrà fornita indicazione su quale sarà il Medico responsabile per la degenza del paziente.

INFERMIERE di riferimento: a tale infermiere l'utenza potrà rivolgere eventuali richieste specifiche relative all'assistenza di reparto.

La distribuzione dei farmaci è un'attività che richiede attenzione e concentrazione; pertanto, si raccomanda di non interrompere l'infermiere durante il ciclo di somministrazione della terapia, se non per casi urgenti, al fine di tutelare la sicurezza a tutti i pazienti.

ICA – Infermiere di Continuità Assistenziale: gli infermieri di Continuità Assistenziale che collaborano con le Medicine degenze sono raggiungibili al recapito telefonico 0481 594 830. L'ICA è la figura infermieristicaresponsabile della continuità assistenziale tra Ospedale e Territorio. A tale figura l'Utenza potrà rivolgersi, fin dall'inizio del ricovero, per segnalare eventuali criticità nella gestione a domicilio del paziente e per organizzare

n eventuale supporto assistenziale o sociale a domicilio.

Informazioni sulle condizioni di salute

FAMILIARE di riferimento: al momento del ricovero il paziente potrà indicare, se lo riterrà opportuno, il nominativo del familiare cui il Medico sarà

autorizzato a fornire informazioni cliniche sullo stato di salute. Tale nominativo verrà registrato dal personale sulla Cartella Clinica.
In caso di presenza di Amministratore di Sostegno o di Tutore, i nominativi dovranno essere immediatamente comunicati al personale al momento dell'ingresso in reparto.
Le informazioni cliniche verranno fornite dal Medico di riferimento **dal lunedì al sabato dalle ore 13:00 alle ore 13:30**. Al fine di ottimizzare e razionalizzare la gestione delle informazioni, sarà cura del Medico, dopo un primo colloquio, programmare tempi e modalità dei successivi aggiornamenti sulle condizioni cliniche.
Non verranno fornite informazioni cliniche al telefono fatta eccezione per situazioni di urgenza o di
criticità, situazioni in cui sarà il personale stesso a contattare il familiare di riferimento indicato nella Cartella Clinica.

Orari di visita ai degenti

Gli orari di visita ai degenti vanno dalle ore 12:00 alle ore 14:00 e dalle ore 17:30 alle ore 19:30.
Sono limitate le visite extra orario per consentire lo svolgimento delle attività clinico-assistenziali in sicurezza. Eventuali permessi extra orario dovranno essere motivati e concordati con il Coordinatore Infermieristico o con il Direttore del Servizio. La presenza di eventuali assistenti privati dovrà essere motivata e registrata nella cartella clinica.
È sconsigliato l'accesso al reparto ai minori di anni 12.
Si raccomanda di mantenere un comportamento consono con una struttura di degenza, limitando la presenza di due visitatori al massimo per paziente.
È severamente vietato l'utilizzo dell'ascensore interno da parte dei visitatori.

Privacy

Se non desidera che il suo nome compaia tra i pazienti ricoverati, lo comunichi al Coordinatore Infermieristico del reparto.
Se non desidera ricevere visite deve informare l'infermiere responsabile del turno o il Coordinatore Infermieristico.
Durante il ricovero, in situazioni particolari, viene riservata una stanza singola compatibilmente con le risorse strutturali, assicurando un ambiente tranquillo, riducendo gli stimoli fastidiosi per la persona e con la possibilità ai familiari di rimanere accanto senza limiti d'orario.

Pasti

COLAZIONE: ore 8:00
PRANZO: ore 12:00
CENA: ore 18:00
Per quanto riguarda la ristorazione, per i pazienti non soggetti a particolari restrizioni dietetiche è possibile la prenotazione dei pasti e la scelta del menù in modo individualizzato. Si consiglia di non portare da casa cibi o bevande senza consultare il personale di reparto.

Dimissione

La dimissione viene programmata e comunicata al paziente ed all'eventuale familiare di riferimento.
Al momento della dimissione viene consegnato al paziente, o al familiare di riferimento, la lettera di dimissione e verranno illustrate le modalità di distribuzione del primo ciclo di terapia.
Gli esami strumentali e di laboratorio richiesti per il successivo ricovero programmato o in relazione allo stesso ricovero, se effettuati entro 21 giorni dalla dimissione, non sono soggetti al pagamento del ticket.

Nel caso di eventuali controlli ambulatoriali è necessario esibire la lettera di dimissione, la tessera sanitaria e gli eventuali referti diagnostici o strumentali eseguiti nel periodo successivo alla dimissione.
La documentazione sanitaria firmata digitalmente è l'equivalente elettronico di una tradizionale firma apposta su carta e ne assume lo stesso valore legale.

CENTRALITÀ DELLA PERSONA

Garantiamo il rispetto delle esigenze dei pazienti e la personalizzazione delle cure. Per questo:

- favoriamo la presenza di familiari e persone di fiducia nei percorsi di salute
- condividiamo con la persona ricoverata (e con eventuali persone di sua fiducia) il percorso di cura
- in caso di difficoltà linguistiche e/o culturali attiviamo il servizio di mediazione culturale
- rispettiamo la privacy e la riservatezza
- garantiamo il supporto spirituale

Assistenza spirituale

Presso il Presidio Ospedaliero di Gorizia un ministro delculto cattolico offre visita ai degenti per la celebrazione e la distribuzione dei Sacramenti.
Eventuali convocazioni urgenti del ministro di culto cattolico possono essere richieste attraverso il personale del reparto.
A tutti i pazienti ricoverati viene garantito il rispetto dellaloro fede. I degenti di altre confessioni possono chiedere, tramite il Coordinatore Infermieristico del reparto, l'assistenza del ministro di culto desiderato.

Servizio assistenza al defunto e alla famiglia

La salma viene ricomposta e posizionata in una stanza dedicata all'interno del reparto e accessibile anche ai
famigliari, successivamente viene accompagnata in cappella mortuaria.
Viene garantita la massima collaborazione per i riti funebri specifici della confessione religiosa di appartenenza del paziente.

Servizio di mediazione culturale

Il personale del servizio può avvalersi, se necessario, dell'aiuto di mediatori linguistico - culturali come supporto alle attività clinico assistenziali al fine di favorire la comunicazione fra pazienti stranieri e personale sanitario. L'utente può avvisare l'ambulatorio per tempo al fine dell'attivazione del servizio.

Come comportarsi in ospedale

Le persone che accedono all'Ospedale, siano esse pazienti o visitatori devono tenere comportamenti rispettosi nei confronti dell'equipe curante, degli altri pazienti e dei beni della struttura.
All'interno dell'Ospedale è vietato:

- fumare;
- fare uso di bevande alcoliche;
- tenere in funzione i cellulari nelle aree non autorizzate;
- usare apparecchi elettrici;
- introdurre e detenere oggetti taglienti o altri oggetti pericolosi.

La persona che deve effettuare la visita e ha necessità di allontanarsi, anche se permane all'interno dell'Ospedale, deve informare il personale sanitario.
Gli accompagnatori non devono presentare sintomatologia quali: tosse, raffreddore, febbre; possono contagiare le persone presenti.

Copia di documentazione sanitaria

La copia della documentazione sanitaria può essere richiesta direttamente dall'interessato o da soggetto legittimato esibendo o fornendo copia di entrambi i documenti di riconoscimento validi e compilando un apposito modulo di richiesta:

Gorizia all'Ufficio Accettazione ricoveri piano 6 area Q dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 telefono 0481 592 320.

Monfalcone all'Ufficio Accettazione ricoveri edificio A piano terra dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore13:00 telefono 0481 487 249, 0481 487 215.

La copia della documentazione sanitaria può essere ritirata personalmente o da persona delegata presso gli sportelli CUP dell'Ospedale ove è stata fatta la richiesta, oppure al momento della richiesta può essere chiesto l'invio a domicilio, in questo caso il pagamento avverrà in contrassegno.

Tutela e partecipazione dei cittadini

L'Azienda sanitaria si impegna a verificare costantemente l'adeguatezza delle prestazioni offerte.

Punti di forza o disservizi potranno essere comunicati direttamente al Direttore, al Coordinatore infermieristico, oppure all'ufficio Relazioni con il Pubblico con le seguenti modalità:

- a mezzo posta;
- attraverso le apposite cassette presenti presso gli ospedali:
  - Ospedale di Gorizia: Edificio Y - piano terra area antistante ingresso chiesa (zona Cup);
  - spedale di Monfalcone: Edificio A – piano terra di fronte alla portineria;
  - Ospedale Maggiore: nell'ingresso principale di Piazza dell'Ospitale, 1 (TS);

- Ospedale di Cattinara presso l'Ufficio URP, Palazzina Direzione Infermieristica;

- telefonando al numero: 0481 592 083 Urp Gorizia; 0481 487 583 Urp Monfalcone; Urp Cattinara 040 399 4880; 040 399 7180 Urp Parco San Giovanni;
- recandosi ad uno degli sportelli URP (presenti presso l'ospedale di Cattinara, ospedale Maggiore, ospedale di Gorizia);
- via e-mail: urp.trieste@asugi.sanita.fvg.it - urp.gorizia@asugi.sanita.fvg.it - urp.monfalcone@asugi.sanita.fvg.it
- inviando una segnalazione / reclamo / elogio on line: https://asugi.sanita.fvg.it/it/schede/s_home_page/segnalazioni.html
- attraverso gli organi di informazione-stampa.

Periodicamente, inoltre, c'è la possibilità di compilare dei questionari di gradimento.

Periodicamente, inoltre, c'è la possibilità di compilare dei questionari di gradimento.

Donazione di cornee

L'ospedale aderisce a un programma di sensibilizzazione alla donazione dei tessuti oculari. Incaso di decesso del paziente, e accertati i criteri d'idoneità, verrà proposto ai congiunti più prossimi di fornire il consenso alla donazione di cornee.

Documento redatto da: SSD Comunicazione, URP, Relazioni esterne e Ufficio stampa su testi conformi al piano regionale, forniti dalla Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi Gorizia-Monfalcone. Versione del documento: ottobre 2025.