

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRIBARI LOREDANA**

Indirizzo **VIA GIOVANNI RISMONDO 5 -GORIZIA-ITALIA**

Telefono **3491412140**

Fax **0481594669**

E-mail loredaa.cribari@aes2.sanita.fvg.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 06.01.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1991 ASSISTENTE MEDICO E QUINDI DIRIGENTE MEDICO DI NEUROLOGIA , DA DICEMBRE 2015 RESPONSABILE FACENTE FUNZIONE DELLA SOC DI NEUROLOGIA AES2 "BASSA FRIULANA-ISONTINA" A TEMPO INDETERMINATO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **aes2 "bassa friulana-isontina" Ospedale di gorizia e monfalcone**
- Tipo di azienda o settore **azienda ospedaliera n.2 Struttura Organizzativa complessa di Neurologia**
- Tipo di impiego **Dirigente medico**
- Principali mansioni e responsabilità **dal 1991 assistente medico e poi dirigente medico
dal dicembre 2015 responsabile facente funzione della struttura organizzativa complessa di Neurologia**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - nel 1986 laurea in medicina e chirurgia università degli studi di bologna
 - nel 1990 specializzazione in neurologia università degli studi di bologna
 - dal 1998 titolare di incarico ad alta specializzazione “ diagnostica eco-doppler dei vasi del distretto cerebrale”
 - corsi di aggiornamento e perfezionamento in Neurosonologia
 - board of qualifications in headache
 - scuola di formazione sulle cefalee
 - 2016 e 2017 responsabile scientifico e tutor nella ESC addestramento nell'acquisizione competenze nell' attività diagnostiche della SOC di neurologia
 - partecipazione a convegni, corsi di aggiornamento, seminari sia come relatore che come auditore.
 - autrice in collaborazione di pubblicazioni scientifiche

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

INTERAZIONE CONTINUA CON IL GRUPPO DI LAVORO, LE ALTRE UNITÀ OPERATIVE
DELL'AZIENDA 2 E DEGLI OSPEDALI HUB DI UD E TS

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

DAL DICEMBRE 2015 COORDINA LA SOC DI NEUROLOGIA DELL'OSPEDALE DI GORIZIA E
MONFALCONE CURANDO L'ASPETTO ORGANIZZATIVO, LA GESTIONE DELLE RISORSE .

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[HA UNA DISCRETA CAPACITÀ AD UTILIZZARE I SISTEMI INFORMATICI

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ab

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

GORIZIA 25/09/2017

Loredana Riberi

[cribari loredana]

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Per ulteriori informazioni: gorizia via giovanni rismondo 5

Pagina 4 - Curriculum vitae di