

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 43 ss. D.P.R. 445/2000) e DICHIARAZIONE sostitutiva DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR.

## INFORMAZIONI PERSONALI

**COGNOME e NOME** PIKIZ ELISA

**Data di nascita**

**Qualifica** DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO

**Incarico attuale** Responsabile SS Coordinamento attività amministrativa Staff di Struttura presso la SC Affari generali e patrimonio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI)

**Indirizzo**

**Numero telefonico**

**Email istituzionale** elisa.pikiz@asugi.sanita.fvg.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

**Titoli di studio** DIPLOMA LICEO SCIENTIFICO "GUGLIELMO OBERDAN". TRIESTE, ANNO 1999.

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO – INDIRIZZO ECONOMIA POLITICA (VECCHIO ORDINAMENTO CLASSE 201 ANTE RIFORMA DI CUI AL DM 509/99) – CONSEGUITA A TRIESTE PRESSO LA FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE. ANNO 2004 .

**Altri titoli di studio e/o professionali** MASTER IN "DIRITTO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE" CONSEGUITO PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE. ANNO 2011

CORSO UNIVERSITARIO DI PERFEZIONAMENTO *POST LAUREAM* "ETICA PUBBLICA, COMUNICAZIONE NON OSTILE E GESTIONE DI CONFLITTI", CONSEGUITO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE ANNO 2021

**Capacità linguistiche** BUONA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE

**Capacità nell'uso delle tecnologie** OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE. OTTIMA CONOSCENZA DEL PROGRAMMA DI GESTIONE DEL PERSONALE JOBTIME, OTTIMA CONOSCENZA DEL PROGRAMMA DI APPROVAZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ADWEB. OTTIMA CONOSCENZA SISTEMA SELF SERVICE DEL DIPENDENTE.

# ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE

## Esperienze lavorative

Dal 24 gennaio 2005 al 23 gennaio 2006 – **TITOLARE DI BORSA DI STUDIO** PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ISTITUTO DI RICERCA E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO "BURLO GAROFALO"

Dal 25 gennaio 2006 al 31 luglio 2007 **LAVORATRICE INTERINALE** – COLLABORATRICE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVA, **CAT. D.** PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 1 "TRIESTINA"

Dal 1 agosto 2007 al 31 maggio 2010 – **DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO** IN QUALITA' DI COLLABORATRICE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVA, **CAT. D** PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA e LA SC GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE (CON MANSIONI CORRELATE ANCHE ALLE RELAZIONI SINDACALI) DELL'AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 1 "TRIESTINA".

Dal 1 giugno 2010 al 30 giugno 2022 **DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO** IN QUALITA' DI COLLABORATRICE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVA ESPERTA, **CAT. DS** PRESSO la SC GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELL'AAS N. 1 (ORA ASUGI) STAFF E UFFICIO GIURIDICO anche con mansioni correlate all'Ufficio relazioni sindacali

Dal 1 luglio 2022 al 31 gennaio 2023 **DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO** PRESSO LA SC GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA (ASUGI)

Dal 1 febbraio 2023 al 17 novembre 2024 **DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO** PRESSO LA SC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO GIULIANO ASUGI

Dal 18 novembre 2024 al 31 gennaio 2025 **DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO** PRESSO LA SC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO OSPEDALIERO E TERRITORIO GIULIANO ASUGI

Dal 1 febbraio 2025 al 31 gennaio 2026 **DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO** PRESSO LA SC GESTIONE RISORSE UMANE AREA ECONOMICA E RELAZIONI SINDACALI ASUGI

Dal 1 febbraio 2026 ad oggi **DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO** RESPONSABILE SS COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA STAFF DI STRUTTURA PRESSO LA SC AFFARI GENERALI E PATRIMONIO ASUGI

## Partecipazione a convegni, seminari

FUNDRAISING PER IL TERZO SETTORE, SEMINARIO DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE E SOCIALI PRESSO L' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE, 3 ORE, 29 OTTOBRE 2025.

LEAN THINKING E OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI (15 ORE), OTTOBRE 2025, ASUGI

LE POLITICHE DEL PERSONALE ATTRAVERSO LE RELAZIONI SINDACALI E IL GOVERNO DEI FONDI: AREA DELLA DIRIGENZA E DEL COMPARTO, 4 ore, 14.03.2025, (docente Marco Rizzato OPERA BARI)

LE DIFFERENZE APPLICATIVE TRA: AREA FUNZIONI LOCALI – DIRIGENZA P.T.A. AREA SANITÀ - DIRIGENZA SANITARIA. 16.12.2024, RENZO ALESSI (SEMPRE FORMAZIONE)

CORSO AGGIORNAMENTO " IL CCNL 2019-2021 DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SANITARIA". 5 ORE (ITA)

LA REALIZZAZIONE DEL MODELLO TERRITORIALE: RIORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ, DELLE RESPONSABILITÀ DISTRETTUALI E DELLE CURE PRIMARIE. DAL 15/2/23 AL 31/12/23. 31 ORE (ASUGI)

LA REALIZZAZIONE DEL MODELLO TERRITORIALE: RIORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ, DELLE RESPONSABILITÀ DISTRETTUALI E DELLE CURE PRIMARIE DAL 15/2/23 AL 31/12/23. 31 ORE (ASUGI)

CORSO DI AGGIORNAMENTO "I CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". 19/12/2022 (6 ORE) – ITA FORMAZIONE

CORSO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO "IL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO 2019-2021 – PERSONALE DEI LIVELLI (COMPARTO). 30/6/2022 E 01/07/2022 (11.5 ORE) – SEMPRE FORMAZIONE ON LINE

CORSO DI AGGIORNAMENTO "QUESTIONI DI GENERE: L'USO DEL LINGUAGGIO. LE PAROLE MODELLANO I PENSIERI: RIFLETTERE SULLE QUESTIONI DI GENERE". TRIESTE, ASUGI -24 GIUGNO 2021 e 17 SETTEMBRE 2021 (8 ORE)

IL TUTOR NELLE AZIENDE SANITARIE, PERCORSO DI CRESCITA DI UNA FUNZIONE PROFESSIONALE. ASUITS, TRIESTE 26 NOVEMBRE 2018 (5 ORE)

LA NORMATIVA SULLA PRIVACY DOPO L'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI DATI PERSONALI. ASUITS, TRIESTE 13 SETTEMBRE 2018 (4.25 ORE)

"LA NUOVA STAGIONE CONTRATTUALE 2016-2018 A PARTIRE DALLA RIFORMA MADIA". ARPA, 21 MAGGIO 2018 (4 ORE).

"CORSO DI FORMAZIONE IN TEMA DI SPONSORIZZAZIONI E CONFLITTI DI INTERESSE IN ECM". ASUITS - TRIESTE, 17 MAGGIO 2016 (7,5 ORE)

LO STRESS LAVORO CORRELATO: TECNICHE DI GESTIONE E FRONTEGGIAMENTO. AAS N. 1, TRIESTE, 15.12.2015 (5 ORE).

IL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI. AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI TS, TRIESTE, 29/10/2015 (5 ORE).

LA GESTIONE DEL PERSONALE DELLE AZIENDE SANITARIE DOPO LA LEGGE DI STABILITA' 2015 E LA RIFORMA MADIA. MAGGIOLI – VERONA, 22 OTTOBRE 2015 (6,5 ORE).

"FORMAZIONE VOLTA A PREVENIRE IL RISCHIO DI CORRUZIONE". AOUTS/ASS N. 1 - TRIESTE, 8 GIUGNO 2015 (6 ORE).

LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NEL SETTORE SANITARIO: SOGGETTI, STRUMENTI E SANZIONI". AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA SANTA MARIA DELLA MISERICORDIA" - UDINE, 13 APRILE 2015 (4 ORE).

IL PRINCIPIO DI ESCLUSIVITA' DI LAVORO DEL PUBBLICO DIPENDENTE, ASS N. 1 - TRIESTE 1 DICEMBRE 2014 (4 ORE). SUPERANDO ESAME FINALE.

LE STRUTTURE SANITARIE E IL SISTEMA ANTICORRUZIONE. ASS 5 - PALMANOVA, 24 NOVEMBRE 2014 (5 ORE). SUPERANDO ESAME FINALE.

TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO PER I LAVORATORI DEI SETTORI DELLA CLASSE DI RISCHIO BASSO-MEDIO-ALTO. ASS N. 1, TRIESTE, 08.10.2013 (8 ORE, SUPERANDO ESAME FINALE).

L'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE NELLE AZIENDE SANITARIE. MAGGIOLI – MILANO, 1 OTTOBRE 2013 (6 ORE E 30 MINUTI).

CORSO DI AGGIORNAMENTO "I PROTAGONISTI DELLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEL DLG. 81/08. DELEGHE, OBBLIGHI, COMPETENZE, RESPONSABILITÀ". ASS N. 1 - TRIESTE, 18 GIUGNO 2013 (5 ORE).

CORSO DI AGGIORNAMENTO "L'ATTUAZIONE DELLE NORME SU ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA (L.190/12; D.LGS 33/2013). ITA - TRIESTE, 24 MAGGIO 2013 (7 ORE)

CORSO ACCESS. ASS N. 1 - TRIESTE SETTEMBRE-NOVEMBRE 2012 (40 ORE).

DALL'INQUADRAMENTO GIURIDICO NORMATIVO ALLA SOLUZIONE DEI CASI COMPLESSI. ASS N. 1, TRIESTE, EDIZIONE DEL 15.10.2012 (24,5 ORE),

PREVENZIONE INCENDI: FORMAZIONE ADDETTI ANTICENDIO, ASS N. 1, TRIESTE, 11.10

(4:15 ORE)..

CORSO EXCEL APPROFONDITO. ASS N. 1 - TRIESTE 13-14-15 MARZO 2012 (11:15 ORE),  
SUPERANDO ESAME FINALE.

LECTIO MAGISTRALIS: "AL CAPEZZALE DEL SISTEMA CONTRATTUALE:  
IL GIUDICE, IL SINDACATO, IL LEGISLATORE".  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE, 19.11.2011.

CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO "IL RIORDINO DELLE  
ASSENZE DAL SERVIZIO DEI DIPENDENTI PUBBLICI /D.LGS. 18/07/2011, N. 119).  
CONGEDI DI MATERNITA' E PARENATLI, NUOVE MODIFICHE L. 104/92,  
CONGEDO ASSISTENZA DISABILI, CONGEDO CURE INVALIDI, ASPETTATIVA  
DOTTORATO DI RICERCA. EBIT - PALMANOVA, 08 NOVEMBRE 2011 (7 ORE)

CORSO DI AGGIORNAMENTO "I PROTAGONISTI DELLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA  
DEI LAVORATORI NEL D.LGS 81/08. DELEGHE, OBBLIGHI, COMPETENZE, RESPONSABILITA'.  
TRIESTE, 11 OTTOBRE 2011 (5 ORE)..

CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL "PROGETTO COR – TRATTAMENTO INFORMATIZZATO DELLA  
CORRISPONDENZA ORDINARIA". ASS N. 1 - TRIESTE, 22 SETTEMBRE 2010 (3 ORE).

"LA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI NELLE AZIENDE SANITARIE.  
LE NOVITA' INTRODOTTE DALLA CD. RIFORMA BRUNETTA". MAGGIOLI –  
BOLOGNA, 22 APRILE 2010 (7,5 ORE).

"IL NUOVO ACCORDO NAZIONALE DI LAVORO DEI MEDICI  
SPECIALISTI AMBULATORIALI INTERNI, DEI MEDICI VETERINARI E DELLE  
ALTRE PROFESSIONALITÀ AMBULATORIALI (BIOLOGI, CHIMICI,  
PSICOLOGICI). 2006-2009 MAGGIOLI - MILANO 11 DICEMBRE 2009 (7,5 ORE).

"CORSO DI AGGIORNAMENTO "IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO: COMPETENZE, METODI E  
TECNICHE PER MIGLIORARE E GESTIRE CON EFFICACIA L'ATTIVITA' DI LAVORO". TRIESTE, 19  
E 22 OTTOBRE 2009 (14 ORE).

CORSO FORMATIVO "BACHECA SINDACALE ON LINE". ASS N. 1 - TRIESTE 24 SETTEMBRE 2009 (3  
ORE).

SEMINARIO "IL NUOVO CCNL 2006/2009 PERSONALE DEL COMPARTO DEL SSN E  
COSE CONTRATTUALI", AGENZIA REGIONALE DELLA SANITA' FVG.  
PALMANOVA, 16 E 17.06.2008 (6.5 ORE).

SEMINARIO "INTEGRAZIONE DELL'UNIVERSITA' CON LE AZIENDE SANITARIE DEL TERRITORIO  
TRA VINCOLI E OPPORTUNITA'". AOUTS - TRIESTE 5 E 6 GIUGNO 2008.

IL RESPONSABILE D'UFFICIO: GESTIONE DEL PROPRIO RUOLO, DELL'UFFICIO E DEI  
COLLABORATORI. ASS N. 1, TRIESTE, 7/14/21 MAGGIO 2008. (18:45 ORE).

"CORSO PRATICO PER LO SVILUPPO DI ESPERIENZE ORGANIZZATIVO GESTIONALI  
- IL RESPONSABILE D'UFFICIO: GESTIONE DEL PROPRIO RUOLO, DELL'UFFICIO  
E DEI COLLABORATORI. TRIESTE 7-14-21 MAGGIO 2008.

CORSO "QUALITÀ GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE". ASS N. 1 - TRIESTE 11/18/24  
APRILE 2008 (8.50 ORE).

"TUTTE LE NOVITA' SULL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE MEDICO, INFERMIERISTICO,  
TECNICO E AMMINISTRATIVO (AGGIORNATO AL CCNL SANITA' DEL 10/04/2008)". EBIT, TRIESTE  
21 E 22/4/2008. (12 ORE).

I PROCESSI FORMATIVI NEI CONTESTI AZIENDALI. RIFLESSIONE SULLO  
STATO DELL'ARTE NELL'ASS N. 1 TRIESTINA. ASS N. 1 –  
TRIESTE 28 GENNAIO 2008 (8.25 ORE).

IL FINANZIAMENTO E LA GESTIONE DINAMICA DEI FONDI AZIENDALI NEI NUOVI CONTRATTI  
DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA". CISEL/MAGGIOLI - MILANO 30/11/2007 (6.50 ORE).

CONVEGNO "RICERCA CLINICA E APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA". ASS N. 1 - TRIESTE  
23.10.2007

I RAPPORTI TRA AZIENDE DEL SSN E UNIVERSITA'. IRCCS BURLO, TRIESTE, 28.05.2008 (5,30 ORE)

L'AZIONE AMMINISTRATIVA NELL'A.S.S. N. 1 TRIESTINA: ELEMENTI FONDAMENTALI AD USO DEI PROTAGONISTI". ASS N. 1 - TRIESTE, APRILE 2007 (20 ORE).

GIORNATE DELLA SALUTE – DOVE SI COLLOCA, COME SI VALUTA LA QUALITA' DEI PROCESSI AZIENDALI". ASS N. 1 - TRIESTE 24/05/2006 (2 ORE).

PROCEDURA INSIEL ADWEB – INFORMATIZZAZIONE DELIBERE E DETERMINAZIONI ASS N. 1 - TRIESTINA". CORSO DI AGGIORNAMENTO. 09/05/2006 (3 ORE).

LA TUTELA A SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E DELLA PATERNITA', LE ASSENZE PER MALATTIA E INFORTUNI. I PERMESSI RETRIBUITI". CORSO DI AGGIORNAMENTO. TRIESTE 07/04/2006 (4 ORE).

#### **Docenze**

CORSO ASUGI "LA GESTIONE DEI MECCANISMI OPERATIVI IN UN SISTEMA COMPLESSO PER I COORDINATORI DELLE PROFESSIONI SANITARIE", INTERVENTO SU "IL CONTRATTO NAZIONALE, DIRITTI E DOVERI DEL DIPENDENTE E GLI ISTITUTI CONTRATTUALI". (2 ore) presso ASUGI. DICEMBRE 2022

CORSO DI LAUREA TECNICO DELLA PREVENZIONE E ASSISTENTE SANITARIO "LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E DI SUPPORTO DELLE ATTIVITA' TUTORAGGIO DEI CORSI DI LAUREA DELL'AREA DELLA PREVENZIONE. TRIESTE, 8/4/2022 E MONFALCONE, 13/5/22 (2 ORE)

MODALITA' DI UTILIZZO DEL NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEL PERSONALE "JOBTIME" - DESTINATO AI COORDINATORI ED AI RESPONSABILI AZIENDALI - 8 EDIZIONI PRESSO ASUGI IN OTTOBRE 2021 (27 ORE DI DOCENZA).

L. 190/2012 PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA P.A. – 11/06/2015 – AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 1 TRIESTINA (2 ORE)

LA FORMAZIONE DEL NEO ASSUNTO NELL'A.S.S. N. 1 TRIESTINA LA POLITICA AZIENDALE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE", PARTE RELATIVA ALLA CONTRATTAZIONE NAZIONALE ED AZIENDALE. TRIESTE 6 E 20 MAGGIO 2008 (TOT. 2 ORE).

#### **Publicazioni, collaborazioni**

//

#### **Altro**

dal 1 marzo 2013 al 30 aprile 2016 – AFFERENTE ALTRESI' ALLO STAFF DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 1 TRIESTINA.

Trieste, 15/3/26

