



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 secondo forma di

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<i>SAVARIN Alessandra</i>
Codice Fiscale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

SI PRECISA CHE LE ESPERIENZE SOTTOELENcate SONO STATE SVOLTE TUTTE NELL'ASUITS, PRECEDENTEMENTE AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI-RIUNITI" DI TRIESTE, PRECEDENTEMENTE AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI-RIUNITI" DI TRIESTE, A.S.S. N°1 TRIESTINA E U.S.L. N°1 TRIESTINA

Date	<i>DAL 3/09/1990 AD OGGI</i>
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)</i>
Ragione sociale ed indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste, Strada di Fiume 447 Trieste CLINICA ORTOPEDICA – D.A.I. ORTOPEDIA, TRAUMATOLOGIA E RIABILITAZIONE
Tipologia dell'Azienda	<i>Pubblica</i>
Tipo di impiego	<i>A TEMPO INDETERMINATO</i>
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatrice Infermieristica Sviluppo delle risorse umane e del servizio: ▪ orientamento, inserimento e valutazione del personale neoassunto. ▪ concorso alla pianificazione e attuazione di iniziative di formazione permanente e di aggiornamento professionale. ▪ Aggiornamento periodico, o secondo le necessità, del personale sulle innovazioni organizzative, assistenziali e tecnologiche. ▪ Concorso all'attività di tirocinio degli studenti; ▪ promozione e/o partecipazione a iniziative in campo assistenziale, alberghiero, organizzativo. Valutazione controllo: ▪ In base a criteri stabiliti e comunicati ai collaboratori, valutazione della qualità dell'assistenza/prestazioni e delle attività alberghiere ▪ In base a criteri stabiliti e comunicati ai collaboratori, valutazione del personale assegnato In base a criteri stabiliti, gestione diretta o segnalazione di problemi comportamentali o disciplinari relativi al personale al Responsabile Referente Professionale di Dipartimento e al Direttore di Struttura. Pianificazione: ▪ definizione e revisione della domanda di assistenza/prestazione e di prestazioni alberghiere ai fini della definizione dei modelli di servizio. pianificazione, con periodicità stabilita, dell'orario e delle assenze di lavoro e delle presenze programmabili del personale sulla base dei

	criteri fissati dal Responsabile Referente Professionale di Dipartimento. Gestione: ▪ Mantenimento dei modelli di servizio stabiliti ▪ dell'assistenza infermieristica e del servizio alberghiero e loro invio al Responsabile Referente Professionale di Dipartimento. Organizzazione: ▪ predisposizione, adozione e revisione, insieme al personale, di strumenti di organizzazione dell'assistenza/attività: piani di attività, protocolli, indicatori di esito ecc. ▪ partecipa alla predisposizione, adozione e revisione di strumenti di lavoro interdisciplinari (per esempio protocolli terapeutici). ▪ gestione del passaggio di informazioni, sia assistenziali che organizzative, tra i membri del gruppo. ▪ Predisposizione, adozione e revisione di strumenti di documentazione dell'assistenza. Tenuta della documentazione clinica assistenziale. ▪ Gestione dei rapporti, con i servizi per l'approvvigionamento di farmaci, presidi e materiale vario. Gestione delle scorte. Tenuta del registro per la movimentazione dei farmaci stupefacenti. ▪ Cura la conservazione e del miglioramento dei locali e degli arredi. ▪ Gestione dei rapporti con le altre unità operative e altri presidi, (continuità assistenziale) ▪ Svolgimento della funzione di preposto prevista dalla legislazione sulla tutela della salute dei lavoratori, con particolare riferimento alla verifica periodica della sicurezza dell'ambiente. Direzione: ▪ Tenuta delle riunioni di Struttura, partecipazione alle riunioni a livello dipartimentale. ▪ Svolgimento delle attività di referente previste dalla carta dei servizi, con particolare riferimento all'informazione dei clienti e alla ricezione delle loro osservazioni sulla qualità dell'assistenza ricevuta. ▪ Promozione e motivazione del personale abbinando opportunamente all'uso dell'autorità formale relazioni interattive con i singoli collaboratori per coinvolgerli nel perseguimento degli obiettivi aziendali e del dipartimento. ▪ gestione dei conflitti tra i membri del gruppo. ▪ Utilizzo della delega agli infermieri per lo svolgimento di proprie attività gestionali e organizzative
Date	18/05/2015 A OGGI COORDINATORE INFERMIERISTICO CLINICA ORTOPEDICA DEGENZA
Profilo professionale	COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)
Tipologia dell'Azienda	PUBBLICA
Tipo di impiego	TEMPO INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	COORDINAMENTO
Date	17/12/2008 AL 18/05/2015 COORDINATORE INFERMIERISTICO S.C. ORTOPEDIA DEGENZA OSPEDALE MAGGIORE
Profilo professionale	COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)
Tipologia dell'Azienda	PUBBLICA
Tipo di impiego	TEMPO INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	COORDINAMENTO

Date	<i>DAL 01/07/2005 AL 16/12/2008 COORDINATORE INFERMIERISTICO S.C. ONCOLOGIA DEGENZA</i>
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)INFERMIERE</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>PUBBLICA</i>
Tipo di impiego	<i>TEMPO INDETERMINATO</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>COORDINAMENTO</i>

Date	DAL 1/05/2003 AL 01/07/2005 Funzioni di coordinamento infermieristico con carattere temporaneo (Prot. 220/03-A33 a firma del Dirigente Infermieristico Dott. Aldo Colonnello)
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)INFERMIERE</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>PUBBLICA</i>
Tipo di impiego	<i>TEMPO INDETERMINATO</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>COORDINAMENTO</i>

Date	<i>DAL 01/01/2002 AL 30/04/2003 INFERMIERA CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO CAUSA ASSENZA COORDINATORE DI RUOLO C/O S.C. ONCOLOGIA DEGENZA</i>
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)INFERMIERE</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>PUBBLICA</i>
Tipo di impiego	<i>TEMPO INDETERMINATO</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>COORDINAMENTO</i>

Date	<i>DAL 01/01/1997 AL 01/01/2002 INFERMIERA C/O S.C. ONCOLOGIA AMBULATORIO</i>
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>PUBBLICA</i>
Tipo di impiego	<i>TEMPO INDETERMINATO</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>RESPONSABILE DELLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA DEI PAZIENTI AMBULATORIALI</i>

Date	<i>DAL 01/10/1993 AL 01/01/1997 INFERMIERA C/O S.C. ONCOLOGIA DAY HOSPITAL</i>
Profilo professionale	<i>COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>PUBBLICA</i>
Tipo di impiego	<i>TEMPO INDETERMINATO</i>

Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DELLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA DEI PAZIENTI IN DAY HOSPITAL
Date	DAL 03/09/1990 AL 01/10/1993 INFERMIERA C/O S.C. ONCOLOGIA REPARTO
Profilo professionale	COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO INFERMIERE)
Tipologia dell'Azienda	PUBBLICA
Tipo di impiego	TEMPO INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DELL' ASSISTENZA INFERMIERISTICA

ISTRUZIONE

Data conseguimento titolo	10 GIUGNO 2010 – Diploma di Master Universitario di I° livello in Management sanitario e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie. Titolo della tesi <u>"Indagine di contesto organizzativo ospedaliero: la Struttura Complessa "Unità Clinico-Operativa" di degenza Ortopedia e Traumatologia dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Trieste "</u> (valutazione 110/110).
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	- Università Telematica - UNITELMA SAPIENZA
Qualifica conseguita	Coordinatore delle professioni sanitarie
Durata	1 anno 60 CFU

Data conseguimento titolo	24/07/1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITF - " Grazia Deledda" di Trieste
Qualifica conseguita	Diploma di maturità tecnica femminile indirizzo Dirigente di Comunità con votazione di 46/60
Durata	5 anni

Data conseguimento titolo	29/06/1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per Infermieri Professionali "Giulio Ascoli" Trieste
Qualifica conseguita	Diploma di infermiere professionale
Durata	3 anni

FORMAZIONE

DICHIARO DI ESSERE A POSTO CON GLI OBBLIGHI ECM

Rendo le dichiarazioni contenute nel presente curriculum consapevole delle sanzioni penali, nel caso di affermazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445 del 28.12.2000.

Luogo e data _TRIESTE_ 05/03/2025