



S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO - 257 REG.DEC.

**OGGETTO: Avviso per l'avvio di un percorso di coprogrammazione ex art. 55 del d.lgs. 117/2017 rivolto agli Enti del Terzo Settore nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana.**

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventiquattro**  
il giorno tre del mese di APRILE

**IL DIRETTORE GENERALE**

**dott. Antonio Poggiana**

**nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019**

OGGETTO: Avviso per l'avvio di un percorso di coprogrammazione ex art. 55 del d.lgs. 117/2017 rivolto agli Enti del Terzo Settore nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana.

PREMESSO CHE con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale”, così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata la costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

ATTESO CHE con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

VISTO il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

CONSIDERATO CHE con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

VISTO altresì che il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

RICHIAMATO il decreto n. 62 dd. 1.02.2024 ed, in particolare, le motivazioni addotte dalla Direzione dei Servizi Sociois sanitari in ordine alla necessità di dare avvio ad un procedimento di coprogrammazione nell'alveo dell'area dipartimentale dipendenze;

APPURATO CHE nel citato decreto 62/2024 si prendeva atto che “[...] come da corrispondenza acquisita agli atti giusto Prot. SCAGP-ASUIT-138 dd. 30.01.2024, la Direzione dei Servizi Sociosanitari:

- ha rilevato “[...] la necessità di dare avvio ad una fase di coprogrammazione che si concluda entro il 30.06.2024 per permettere di realizzare la successiva fase di coprogettazione entro il 30.10.2024 [...]];
- ha sottolineato come la fase di coprogrammazione nell'ambito delle attività dell'area dipartimentale salute mentale risponde alla specifica esigenza di aggiornare una mappatura dei bisogni, delle risorse, degli attori pubblici (sociali e sanitari) e privati, e delle iniziative che, a vario titolo, sono presenti nei territori giuliano ed isontino in materia di salute mentale;
- ha sottolineato come la fase di coprogrammazione sia una concreta opportunità per favorire il lavoro di rete sul territorio e, al tempo stesso, per promuovere i processi e gli strumenti dell'integrazione sociosanitaria in una logica di valorizzazione delle risorse formali, informali e della comunità locale;
- ha quindi evidenziato come la coprogrammazione costituisca il percorso più appropriato al fine di procedere con una successiva fase di coprogettazione grazie alla quale rivedere i termini

*convenzionali secondo logiche collaborative, di appropriatezza, di sostenibilità e di promozione della salute”;*

DATO ATTO CHE, con il citato dec. 62/2024, è stata demandata alla Direzione dei Servizi Sociosanitari, di concerto con l'area dipartimentale dipendenze, il compito di definire le finalità e l'oggetto, nonché curare operativamente le fasi di coprogrammazione e di coprogettazione (ex art. 55 del d.lgs. 3.07.2017, n. 117) nell'ambito delle attività dell'area dipartimentale delle dipendenze da concludersi rispettivamente entro il 30.06.2024 ed il 30.10.2024;

APPURATO CHE, in attuazione del succitato decreto 62/2024, la Direzione dei Servizi Sociosanitari e l'area Dipartimentale Dipendenze hanno trasmesso alla SC Affari Generali e Patrimonio apposita documentazione nella quale sono state definite le finalità e l'oggetto della coprogrammazione, i cui contenuti sono stati trasfusi nell'allegato avviso di coprogrammazione;

ACCLARATO CHE ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 117/2017, la coprogrammazione e la coprogettazione sono strumenti utili ad assicurare il coinvolgimento attivo degli enti del terzo settore, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare;

DATO ATTO CHE nel vigente Regolamento ASUGI sui rapporti e forme di coinvolgimento degli Enti del Terzo settore, di cui al dec. n. 846 dd. 12.10.2023, vengono concretamente declinati i percorsi di coprogrammazione (capo V) ed i percorsi di coprogettazione (capo VI), di cui al succitato d.lgs 117/2017 e più precisamente la coprogrammazione viene definita quale strumento utile al fine *“[...] dell'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 3.07.2017, n. 117. [...]”;*

RITENUTO pertanto, in attuazione di quanto già disposto con il citato dec. 62/2024, di dare avvio ad un procedimento di coprogrammazione, ex art. 55 del d.lgs. 117/2017 rivolto agli Enti del Terzo Settore nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana, secondo gli allegati al presente provvedimento (Avviso coprogrammazione ADD; all. 2 – manifestazione di interesse ADD);

PRECISATO CHE:

1. l'individuazione dei soggetti idonei alla partecipazione al percorso di coprogrammazione avverrà con formale provvedimento aziendale, previa verifica del possesso dei requisiti soggettivi, come meglio precisati nell'allegato avviso;
2. il termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse è di venti giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso nelle sezioni tematicamente dedicate al terzo settore del sito web aziendale;
3. oltre ai soggetti sub 1., l'Azienda, in relazione a specifiche tematiche e/o opportunità emergenti in corso di coprogrammazione, si riserva la facoltà di invitare soggetti pubblici o privati “portatori di saperi”, i quali non parteciperanno all'intero percorso di coprogrammazione bensì potranno prendere parte a specifici momenti di confronto con lo scopo di arricchire le conoscenze a disposizione dei partecipanti ai tavoli;

RITENUTO DI nominare quale referente per la coprogrammazione, con il compito di coordinare il corretto svolgimento dei tavoli, il direttore dell'area Dipartimentale Dipendenze, che potrà, a seconda del singolo tavolo/sottogruppo tematico, nominare un suo delegato ai fini del coordinamento e

partecipazione allo stesso, comunque secondo le modalità meglio precisate nell'allegato avviso;

RILEVATO che il provvedimento è proposto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Patrimonio, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **DECRETA**

per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e riportato, di:

1. dare avvio ad un procedimento di coprogrammazione, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 117/2017 nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana, secondo gli allegati (Avviso coprogrammazione ADD; all. 1 - manifestazione d'interesse ADD), uniti al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, che contestualmente si approvano;
2. stabilire che il termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse e della documentazione richiesta è di 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso e del relativo allegato nelle sezioni del sito web aziendale tematicamente dedicate al terzo settore;
3. nominare quale referente per la coprogrammazione, con il compito di coordinare il corretto svolgimento dei tavoli, il direttore dell'area Dipartimentale Dipendenze, che potrà, a seconda del singolo tavolo/sottogruppo tematico, nominare un suo delegato ai fini del coordinamento e partecipazione allo stesso, comunque secondo le modalità meglio precisate nell'allegato avviso.

Nessuna spesa deriva dall'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 21/92, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del  
Direttore Sanitario  
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del  
Direttore Amministrativo  
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del  
Direttore dei Servizi Sociosanitari  
dott. Giulio Antonini

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI  
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L  
DATA FIRMA: 04/04/2024 10:09:49  
IMPRONTA: 92D552723300AEC42D123F109D38371C5B832DFA5B716D6126AB279B175C619F  
5B832DFA5B716D6126AB279B175C619F78D98CFA16B7820B131E910B5E747BC3  
78D98CFA16B7820B131E910B5E747BC3856D69EDF3B38C660E70C20C507418A0  
856D69EDF3B38C660E70C20C507418A0EEB946775850D6C0A9D6755E50B89E61

NOME: ANTONIO POGGIANA  
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F  
DATA FIRMA: 04/04/2024 10:19:04  
IMPRONTA: AC2EA658E3A9C1824FEB477A3B00BF781C6E4D949B1611491E0951B88B2C59C7  
1C6E4D949B1611491E0951B88B2C59C77B56B74FD32641C86AE997D67AB62063  
7B56B74FD32641C86AE997D67AB6206374C0973A0BBAE006C723536B876198B4  
74C0973A0BBAE006C723536B876198B417ADDBC64B18F9300A5CCB174EE6DD59

NOME: GIULIO ANTONINI  
CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J  
DATA FIRMA: 04/04/2024 10:31:27  
IMPRONTA: 262658D16C3881EEC1107E422A6B2C2B6260C5A7C798585C8B4FF9937B792DF5  
6260C5A7C798585C8B4FF9937B792DF5B9F7156C28D2C7D094B68908E33ED2FA  
B9F7156C28D2C7D094B68908E33ED2FA5797D618F2D0D44E5737F5AF614D4B00  
5797D618F2D0D44E5737F5AF614D4B006DC22E9749B1AEA024D37B2D28F05FD0

NOME: DANIELE PITTIONI  
CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B  
DATA FIRMA: 04/04/2024 10:53:48  
IMPRONTA: 703A2DA804BDE0177EB797509AC3046253112BA1E66894CCB2C0729ADEFBFB1D8  
53112BA1E66894CCB2C0729ADEFBFB1D8BD41A4EDA80674239A769660F9B78EF5  
BD41A4EDA80674239A769660F9B78EF590C2330F1B549F8CACE95EBAEDA8210B  
90C2330F1B549F8CACE95EBAEDA8210BE211F2B158F1DB19C3293B3E1D9E6843

**AVVISO di COPROGRAMMAZIONE  
ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 117/2017**

**nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana**

DATA PUBBLICAZIONE: 8.04.2024

SCADENZA: 29.04.2024

L'ASUGI rende noto il proprio interesse ad avviare, in via sperimentale nel territorio giuliano, un percorso di coprogrammazione con il coinvolgimento di enti del terzo settore, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 117/2017, finalizzati alla rilevazione dei bisogni per l'implementazione dei progetti di prevenzione e sensibilizzazione della popolazione generale e di gruppi target, di sviluppo di interventi volti al protagonismo, alla formazione ed al reinserimento sociolavorativo delle persone con problematiche di dipendenza.

### **1. Oggetto e finalità del percorso di coprogrammazione**

Con il presente Avviso ASUGI intende attivare, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118 della Costituzione, una procedura di co-programmazione, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, che coinvolga proattivamente tutti gli Enti del Terzo Settore (di seguito "ETS") in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

La finalità del percorso avviato con il presente avviso è quella di individuare, nel quadro delle risorse disponibili, i bisogni, le modalità e gli interventi adeguati e appropriati a soddisfare le esigenze identificate. In particolare, obiettivo della procedura è arricchire il quadro conoscitivo dell'Amministrazione procedente, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- la mappa dell'offerta pubblica e degli ETS, rilevando le tipologie di servizi e interventi presenti sul territorio, la loro localizzazione spaziale all'interno del Territorio giuliano di ASUGI in modo da evidenziare eventuali aree territoriali scoperte, la tipologia degli interventi, la rete presente e quindi le connessioni tra soggetti, anche informali, del territorio;
- l'individuazione di servizi e di interventi innovativi proposti dai diversi soggetti che possono concorrere al raggiungimento degli obiettivi e delle priorità individuate;
- la costruzione di un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti al Tavolo di co-programmazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118, comma 4 della Costituzione.

Attraverso la co-programmazione ASUGI intende attingere dal patrimonio di risorse, di esperienze, competenze e progettualità innovative degli operatori del privato sociale, favorendo la definizione di un modello di governance collaborativa e relazionale, nel rispetto dei principi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, ed in coerenza con il documento dell'OMS<sup>1</sup> (maggio 2023) che promuove il coinvolgimento attivo dei portatori di interesse e delle persone con esperienza vissuta di disagio, quale importante acceleratore per produrre cambiamenti positivi e miglioramento di politiche, programmi e servizi. L'obiettivo strategico è quello di promuovere una governance multilivello, dove istituzioni di natura differente sono chiamate a collaborare, nel rispetto degli specifici ruoli, per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

La co-programmazione, attraverso la messa in comune e la valorizzazione delle rispettive competenze sulle tematiche oggetto dell'Avviso, intende generare un arricchimento nella fase di lettura dei bisogni, agevolando così – in fase attuativa – la costruzione di politiche pubbliche

---

<sup>1</sup> Guideline "WHO framework for meaningful engagement of people living with noncommunicable diseases, mental health and neurological conditions", 10/05/2023, <https://www.who.int/publications/i/item/9789240073074>

condivise e potenzialmente effettive, la produzione di un clima di fiducia reciproco<sup>2</sup>, la realizzazione di interventi condivisi e di attività integrative, migliorative dell'offerta istituzionale.

La co-programmazione consente di individuare e valorizzare risorse, anche immateriali, presenti nel territorio di riferimento, che possono essere messe utilmente a disposizione della popolazione, secondo un approccio di collaborazione sussidiaria e di corresponsabilità nella promozione del "bene comune".

L'obiettivo finale per ASUGI è quello di poter disporre, a conclusione di tale percorso, di elementi utili per addivenire ad una migliore conoscenza dei bisogni e delle risorse che permettono di rispondere in maniera maggiormente adeguata ed efficace alle necessità dell'utenza che afferisce ai Servizi territoriali dell'Area dipartimentale dipendenze, nella prima fase del territorio giuliano e nella seconda fase di quello isontino.

Inoltre verranno individuate le possibili modalità di realizzazione nonché la forma di collaborazione da adottare tra quelle oggi previste dalla normativa.

Non è obiettivo del procedimento di co-programmazione di cui al presente Avviso, concludersi con l'affidamento di un servizio o di un'attività, a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo.

## **2. Contesto**

I servizi per le dipendenze operano nell'area della prevenzione ed in quella della presa in carico terapeutico-riabilitativa delle persone con dipendenze patologiche, sia da sostanze legali e illegali che di tipo comportamentale; in particolare sono chiamati ad assicurare i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) secondo un approccio di sanità territoriale, in un'ottica di integrazione sociosanitaria e di partnership con Enti e realtà del territorio.

Più specificamente le aree sono:

- Prevenzione di situazioni di dipendenza, dei comportamenti a rischio, nonché delle problematiche sociosanitarie correlate;
- Supporto all'utenza durante il percorso di cura, al fine di favorire una maggiore adesione al programma personalizzato e di prevenire ricadute o drop out;
- Supporto all'utenza nei percorsi di empowerment, abilitazione e riabilitazione, con attività di tipo individuale e di gruppo, nei diversi setting (territoriale, ambulatoriale, domiciliare, residenziale e semiresidenziale);
- Supporto ai familiari/caregivers e promozione di percorsi di partecipazione attiva, di automutuoaiuto e di associazionismo;
- Sensibilizzazione e corretta informazione della popolazione sui temi specifici della dipendenza, anche per contrastare lo stigma e la marginalizzazione sociale delle persone.

### **Quadro regionale e territoriale di riferimento**

L'Osservatorio Europeo sulle Dipendenze, che ha sede a Lisbona, conferma che i consumi di sostanze sono ormai "strutturali" alla nostra società, trasversali ad ampie fasce di popolazione, di diverse età.

I dati italiani relativi al 2022 rispecchiano la tendenza europea: è stato evidenziato un incremento dei consumi di sostanze psicoattive non solo nella fascia 18-64 anni ma anche, in modo preoccupante, nella fascia d'età dai 15 ai 19 anni, con un aumento rilevante per quanto riguarda l'uso di cannabinoidi sintetici, cocaina, psicofarmaci e nuove sostanze psicoattive (NPS).

---

<sup>2</sup> DCR n. 72/2021

La dipendenza è una malattia curabile, che può avere un andamento cronico recidivante. Stante la poca conoscenza e poca comprensione di questa patologia, si assiste ancora ad atteggiamenti di pregiudizio e stigmatizzazione che concorrono a generare un preoccupante sommerso. Si stima infatti (dati dell'Osservatorio Nazionale Alcol CNESPS dell'Istituto Superiore di Sanità) che solo il 10% delle persone con problematiche alcol correlate vengano intercettate dai servizi. Parimenti nei disturbi da gioco d'azzardo (il rapporto fra utenza potenziale stimata e utenza intercettata è di almeno 10 a 1), nelle dipendenze da farmaci e nel tabagismo. Nel campo delle dipendenze è molto importante favorire con più strategie operative l'emersione della domanda sommersa, anche attraverso il lavoro di rete con i partners del territorio.

L'Area Dipartimentale Dipendenze nel triennio 2020-2022 ha registrato un incremento dell'utenza in carico del +10,25% nel territorio giuliano e del +10,05% in quello isontino. Tenuto conto del bisogno sommerso, i numeri dell'utenza in carico sono solo in parte rappresentativi del bisogno effettivo della popolazione di riferimento.

La SSD Consumi e dipendenze giovanili (Androna Giovani) rappresenta un servizio dedicato ai ragazzi con età sotto ai 25 anni, con problematiche connesse al consumo di sostanze psicoattive. Trattandosi di una età molto delicata, come quella adolescenziale, l'ascolto e la presa in carico viene assicurata da una équipe multiprofessionale specializzata, che collabora attivamente con gli altri servizi cittadini rivolti ai minori e ai giovani-adulti. Vengono affrontati e discussi i rischi diretti ed indiretti legati all'assunzione di sostanze (legali ed illegali), ma anche le difficoltà e le sofferenze che possono interferire con una crescita fisiologica.

Nel 2021 (ultimo Report NIOD – FVG a disposizione) i Servizi per le dipendenze hanno attivato 9.054 prese in carico totali. Le prese in carico non rappresentano il numero degli utenti ma i percorsi di cura attivati nei confronti degli utenti che afferiscono ai Servizi per le dipendenze (tabella 1).

Tabella 1 - FVG, prese in carico stratificate per tipologia di dipendenza

Prese in carico	TD	ALC	TAB	COMP	TOT
nuovi	922	923	281	106	<b>2.232</b>
già in carico	2.877	1.854	354	317	<b>5.402</b>
rientrati	498	821	74	27	<b>1.420</b>
soggetti totali assistiti	4.297	3.598	709	450	<b>9.054</b>

Fonte: Gestionale per le dipendenze PoInT GeDi

La tabella 2 riporta l'utenza regionale totale suddivisa per tipologia di dipendenza.

Tabella 2 - FVG, prese in carico suddivise per genere e per tipologia dipendenza con % di colonna

P. in carico	TD		ALC		TAB		COMP		TOT	
F	882	20,57%	874	24,29%	334	47,11%	113	25,11%	<b>2.203</b>	<b>24,34%</b>
M	3.413	79,43%	2.724	75,71%	375	52,89%	337	74,89%	<b>6.849</b>	<b>75,76%</b>
TOT	4.297	100%	3.598	100%	709	100%	450	100%	<b>9.054</b>	<b>100%</b>

Fonte: Gestionale per le dipendenze PoInT GeDi

La tabella 3 riporta l'utenza regionale totale suddivisa per fasce di età

Tabella 3 - FVG, prese in carico suddivise per fasce d'età divise e per tipologia dipendenza

Fasce età	TD	ALC	TAB	COMP	TOT
<=19	261	6	2	8	<b>277</b>
20-29	1.006	363	25	46	<b>1.440</b>
30-39	1.038	568	79	75	<b>1.760</b>
40-49	991	821	152	90	<b>2.054</b>
50-59	796	984	219	112	<b>2.111</b>
>60	205	856	232	119	<b>1.412</b>
TOT	4.297	3.598	709	450	<b>9.054</b>

Fonte: Gestionale per le dipendenze PoInT GeDi

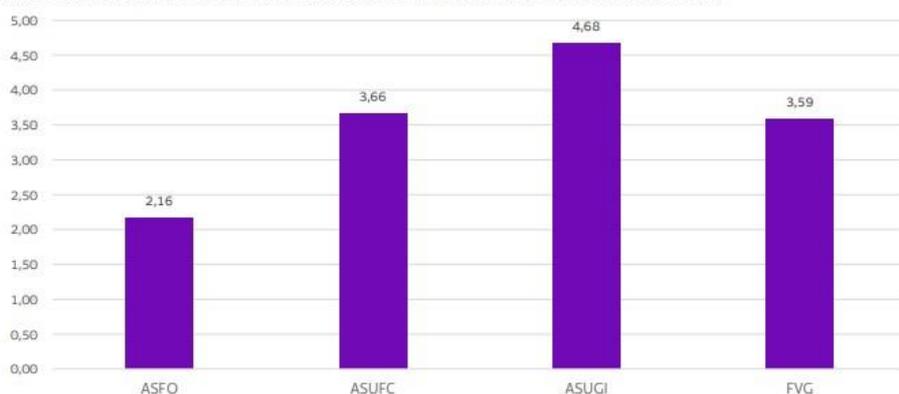
La tabella 4 riporta l'utenza delle singole aziende sanitarie regionali, divisa per tipologia di dipendenza

Tabella 4 - Prese in carico suddivise per tipologia di dipendenza e per AS (% di colonna)

Tipologia dipendenza	AS				FVG		
	ASUGI		ASUFC		ASFO		
TD	1.729	46,48%	1.897	54,87%	671	53,51%	<b>4.297</b>
ALC	1.452	39,03%	1.653	29,79%	493	39,31%	<b>3.598</b>
TAB	343	9,22%	353	10,21%	13	1,04%	<b>709</b>
COMP	196	5,27%	177	5,12%	77	6,14%	<b>450</b>
TOT	3.720	100,00%	4.080	100,00%	1.254	100,00%	<b>9.054</b>

Fonte: Gestionale per le dipendenze PolnT GeDi

Figura 6- Utenti con problematiche da sostanze illegali, ogni 1000 abitanti, suddivisi per aziende sanitarie (anno 2021)



Fonte: Gestionale per le dipendenze PolnT GeDi, dati ISTAT

Nel 2022 l'utenza in carico ai diversi servizi dell'Area dipartimentale Dipendenze è stata la seguente:

AREA DIPARTIMENTALE DELLE DIPENDENZE: dati utenza anno 2022							
(fonte dati: gestione gestionale POINT GEDI)	AREA GIULIANA			AREA ISONTINA			ASUGI
	TOTALI	UOMINI	DONNE	TOTALI	UOMINI	DONNE	
SOSTANZE ILLEGALI	1349	1007	341	397	311	86	1746
over 25	1015	753	261				
under 25	245*	176	69				
carcere	89	78	11	15	15	0	104
ALCOL	1104	816	288	327	246	81	1431
GAP	124	96	28	65	32	33	189
TABACCO	290	135	155	51	41	10	341

<b>TOTALE UTENTI</b>	<b>2867</b>	<b>2054</b>	<b>812</b>	<b>840</b>	<b>630</b>	<b>210</b>	<b>3707</b>
----------------------	-------------	-------------	------------	------------	------------	------------	-------------

L'accesso al Servizio è libero e gratuito; a chi lo chiede viene garantito anche l'anonimizzazione dei dati personali, per favorire la richiesta di aiuto, che spesso viene ritardata per paura e vergogna (DPR n. 309/90).

Sono molto peggiorate le condizioni sociali ed economiche, cosicché è aumentata la percentuale di persone svantaggiate che richiedono una presa in carico integrata con Servizi sociali comunali, con Fondazioni, con ATER, con servizi del terzo settore, con servizi del Ministero della Giustizia. Negli anni è stato sviluppato il lavoro abilitativo volto alla acquisizione di competenze di base e specifiche, al recupero scolastico, al reinserimento sociale e lavorativo.

Il servizio è impegnato anche nelle attività di prevenzione, sia nelle scuole, sia nel territorio, in linea con quanto previsto dal Piano regionale della Prevenzione.

### 3. Fasi del procedimento e modalità di svolgimento

Le fasi del procedimento di coprogrammazione sono le seguenti:

<b>I.</b>	avvio del procedimento mediante pubblicazione del presente avviso;
<b>II.</b>	verifica delle manifestazioni d'interesse pervenute;
<b>III.</b>	individuazione dei soggetti idonei alla partecipazione con provvedimento aziendale;
<b>IV.</b>	convocazione dei tavoli di coprogrammazione da parte del referente aziendale;
<b>V.</b>	svolgimento del primo incontro e calendarizzazione dei successivi;
<b>VI.</b>	svolgimento e verbalizzazione degli incontri previsti per ciascun tavolo di coprogrammazione, eventualmente strutturati in sottogruppi tematici;
<b>VII.</b>	presa d'atto dei lavori svolti dai tavoli di coprogrammazione, così come risultanti da appositi verbali, mediante l'adozione di un provvedimento finale da parte di ASUGI.

È intenzione dell'Azienda quella di concludere il presente procedimento entro e non oltre il 30.06.2024.

### 4. Tematiche e articolazione dei tavoli

La coprogrammazione sarà strutturata a partire dalle seguenti tematiche:

- A. dipendenze da sostanze illegali;
- B. dipendenze da sostanze legali;
- C. dipendenze giovanili.

L'effettiva costituzione ed articolazione dei tavoli, con individuazione di una o più tematiche da trattare riconducibili a quelle sopra individuate o ad ulteriori che saranno successivamente individuate sulla base delle esigenze emergenti in corso di coprogrammazione, verrà definita da ASUGI in esito al ricevimento delle istanze di partecipazione.

Ciascuno dei tavoli, a sua volta, potrà essere articolato, in corso di svolgimento e sulla base delle esigenze emergenti, in ulteriori sottogruppi tematici.

I tavoli si svolgeranno di norma in presenza, ma è possibile attuarli anche in videoconferenza qualora le condizioni lo imponessero.

L'Azienda si riserva, anche in corso di coprogrammazione, la facoltà di unificare e/o convocare nella medesima sede i tavoli eventualmente in essere in forza di altri percorsi di coprogrammazione ed aventi ad oggetto tematiche affini e/o trasversali.

Inoltre, l'Azienda, in relazione a specifiche tematiche e/o opportunità emergenti in corso di coprogrammazione, si riserva la facoltà di invitare soggetti pubblici o privati "portatori di saperi". Questi ultimi non parteciperanno all'intero percorso di coprogrammazione bensì potranno prendere parte a specifici momenti di confronto.

## **5. Referenti e partecipanti ai tavoli**

L'Azienda individua quale proprio referente, con il compito di coordinare il corretto svolgimento dei tavoli, il direttore dell'Area Dipartimentale Dipendenze, che potrà, a seconda del singolo tavolo/sottogruppo tematico, nominare un suo delegato ai fini del coordinamento e partecipazione allo stesso.

Ciascun ente ammesso indica un unico referente per la coprogrammazione, mentre ai tavoli potranno prendere parte al massimo due rappresentanti, a ciò appositamente delegati.

L'Azienda, inoltre, si riserva di escludere, con proprio motivato atto, i partecipanti che:

- pur presenti ai tavoli non dimostrino un comportamento proattivo;
- non partecipino con continuità alle sessioni dei tavoli. Si ritiene continua una partecipazione ad almeno il 75% degli incontri dei tavoli.

## **6. Requisiti soggettivi, cause di esclusione ed ammissione ai tavoli**

I requisiti soggettivi che devono essere posseduti e mantenuti per tutta la durata del percorso di coprogrammazione, oltre che dichiarati in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi e per gli effetti del DPR 28.12.2000, n. 445, mediante la compilazione dell'apposito modulo allegato al presente Avviso (**all. 1 – modulo manifestazione interesse**) sono:

- a) risultare regolarmente iscritti da almeno sei mesi al RUNTS o, in alternativa, essere iscritte nell'elenco delle ONLUS presso l'agenzia delle entrate, nelle more della piena operatività del RUNTS;
- b) risultare in regola rispetto alle prescrizioni in materia di polizze assicurative per infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la Responsabilità civile verso terzi;
- c) non trovarsi in situazioni soggettive che determinino l'esclusione dalla selezione o l'incapacità di contrarre con la PA o situazioni di conflitto di interessi;
- d) operare nel territorio di competenza dell'ASUGI nell'ambito socio-sanitario;
- e) prevedere nel proprio Statuto lo svolgimento di attività analoghe rispetto a quelle oggetto del presente Avviso;
- f) disporre di operatori formati ed esperti, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività previste ed avere esperienza concreta nell'ambito delle attività da svolgere.

Decorso il termine per la presentazione delle istanze di cui al successivo punto 6., l'Azienda verifica la documentazione ricevuta e, con apposito provvedimento, individua gli enti che abbiano correttamente presentato le manifestazioni d'interesse ed in possesso dei requisiti soggettivi su indicati e pertanto idonei alla partecipazione al percorso di coprogrammazione. Nel medesimo provvedimento l'Azienda esclude i soggetti non in possesso dei requisiti di partecipazione.

## 7. Modalità di presentazione delle istanze

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire all'ASUGI **entro 20 (venti) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso** nelle sezioni tematicamente dedicate al Terzo settore del sito web aziendale [www.asugi.sanita.fvg.it](http://www.asugi.sanita.fvg.it).

Le manifestazioni d'interesse, redatte mediante la compilazione dell'allegato modulo (all. 1 – manifestazione d'interesse) dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

- a. copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante, nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta con firma olografa;
- b. copia dello Statuto dell'ETS e dell'Atto costitutivo;
- c. copia delle polizze assicurative obbligatorie per legge e vigenti (in particolare deve essere prodotta documentazione attestante l'oggetto della polizza, il soggetto contraente nonché l'avvenuto pagamento e la vigenza della medesima al momento di presentazione della manifestazione di interesse).

La documentazione dovrà pervenire alternativamente tramite:

- posta elettronica certificata alla casella: [asuqi@certsanita.fvg.it](mailto:asuqi@certsanita.fvg.it) (preferibilmente con firma digitale, altrimenti mediante scansione del documento cartaceo con firma olografa, unitamente ad idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità, del dichiarante);
- consegna diretta a mano all'Ufficio del Protocollo Generale:
  - area giuliana, Via del Farneto n. 3, 34142, Trieste; orario di apertura lun-ven ore 9:00-14:00);
  - area isontina via Vittorio Veneto 174, Gorizia: orario di apertura lun-ven ore 9:00-13:00).

**Il recapito della domanda di partecipazione entro i termini ivi prescritti rimane, in ogni caso, ad esclusivo carico e rischio del mittente.**

### PRECISAZIONI E INFORMAZIONI

Si precisa che:

- il presente Avviso ha la finalità di porre in essere un'indagine conoscitiva e la conseguente manifestazione d'interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura;
- l'ASUGI si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura, di sospenderla o modificarne termini e contenuti in ogni momento, senza preavviso o motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a rimborsi e/o risarcimenti;
- non verrà corrisposto rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai proponenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita;
- l'ASUGI non ha alcun obbligo di comunicazione di esito dell'indagine e che, per l'effetto, è esclusivo onere del manifestante l'interesse richiedere eventuali informazioni.

I dati dei quali l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE n. 2016/679) e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. ed i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), come adeguato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed alle indicazioni e linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La normativa nazionale deve essere applicata in raccordo con il Regolamento UE 2016/679 cit. per le parti non in conflitto con il medesimo. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela dei diritti delle Associazioni partecipanti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale cit., si informa che:

1. il trattamento dei dati comunicati dall'Associazione, oltre a costituire un obbligo di natura convenzionale, legato alla necessità di individuare le parti, sarà effettuato mediante procedure sia manuali sia informatizzate e sarà finalizzato unicamente all'adempimento degli obblighi convenzionali ivi previsti, compresi gli specifici obblighi fiscali e contabili nascenti da tale atto, derivanti dallo svolgimento delle funzioni e attività istituzionali proprie dell'ASUGI ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente (ad esempio ai fini della verifica dei dati comunicati). I dati richiesti risultano essenziali ai fini del rapporto convenzionale in essere. I dati richiesti risultano essenziali ai fini del rapporto in essere;
2. il Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale pro tempore in carica dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina, con sede in Trieste, via Costantino Costantinides, n. 2, PEC: [asugi@certsanita.fvg.it](mailto:asugi@certsanita.fvg.it), che si può avvalere di soggetti terzi, identificati come Responsabili del trattamento, quale, ad esempio, la Società informatica regionale Insiel;
3. il Responsabile della Protezione dei Dati/Data Protection Officer (RPD/DPO), ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è raggiungibile anche all'e-mail: [rdp@asugi.sanita.fvg.it](mailto:rdp@asugi.sanita.fvg.it).
4. il trattamento dei dati sarà effettuato, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato Regolamento UE, con riferimento alle sole categorie di dati strettamente necessari e collegati agli adempimenti sopra illustrati, da parte di soggetti appositamente autorizzati;
5. l'ASUGI non utilizza processi decisionali automatizzati, ivi compresa la profilazione;
6. il periodo di conservazione dei dati è soggetto alla normativa vigente per la conservazione dei dati presso le Pubbliche Amministrazioni (art. 68 D.P.R.n. 445/2000 e s.m. ed i., sulla conservazione degli archivi - art. 43 e segg. D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m. ed i., sulla gestione e conservazione dei documenti).
7. gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del RGPD, quali chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e il loro periodo di conservazione; chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al trattamento che li riguarda, proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, a mezzo raccomandata A/R o PEC, all'indirizzo: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it), o, in alternativa, ricorso dinnanzi all'Autorità giudiziaria;
8. la comunicazione dei dati personali è un obbligo di natura convenzionale, legato alla necessità di individuare specificamente le parti istanti e i futuri partecipanti ai tavoli;
9. i presupposti, le modalità, i limiti per l'esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi concernenti dati personali e la relativa tutela giurisdizionale restano disciplinati dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. ed i.

**Il presente avviso viene integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina ([www.asugi.sanita.fvg.it](http://www.asugi.sanita.fvg.it)) nelle sezioni tematicamente dedicate al terzo settore.**

Eventuali precisazioni e chiarimenti inerenti la procedura saranno pubblicati esclusivamente sulle medesime pagine web.

Per informazioni è possibile contattare [segr.sert@asugi.sanita.fvg.it](mailto:segr.sert@asugi.sanita.fvg.it)

#### **ALLEGATI:**

- **all. 1 - manifestazione d'interesse ADD.**

## VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	08/04/2024
Nome	AVVISO COPROGRAMMAZIONE ADD.PDF
Impronta	62EA0BBF2AF98CA3185D6E2BC9B9A2F5D71B41071A27641C1ECC2D6320B8E354
Dimensione (Byte)	363,319

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GENASUGI-GEN-2024-30032-A
Verso	Arrivo
Data registrazione	08/04/2024

**All'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina  
SC Affari Generali e Patrimonio**

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(art. n. 47 D.P.R. n. 445 dd. 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a ....., il.....

residente a ..... Via ..... n. ....

codice fiscale n. ....

in qualità di rappresentante legale dell'ente denominato.....

con sede in ..... Via/Piazza ..... n. ....

**manifesta l'interesse**

alla partecipazione al percorso di cui all'avviso di coprogrammazione, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 117/2017, avviato dall'ASUGI nell'ambito delle funzioni dell'Area Dipartimentale Dipendenze – area giuliana, che qui si intende integralmente richiamato ed accettato

con l'intenzione di partecipare ai tavoli riguardanti le seguenti tematiche:

- dipendenze da sostanze legali
- dipendenze da sostanze illegali
- dipendenze giovanili

A tal fine, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, in caso di dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00 cit., sotto la propria personale responsabilità, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione medesima,

**dichiara che**

1. il codice fiscale dell'associazione è \_\_\_\_\_
2. è iscritta da almeno sei mesi:
  - al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/2017, in qualità di \_\_\_\_\_
  - al registro delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate
3.  **non è** in possesso della personalità giuridica;  
 **è** in possesso della personalità giuridica;
4. opera nel territorio di competenza dell'ASUGI nel settore socio-sanitario senza scopo di lucro;
5. non si trova in situazioni soggettive che determinino l'esclusione dalla selezione o l'incapacità di contrarre con la PA o situazioni di conflitto di interessi;

## All. 1 – manifestazione d’interesse ADD

6. dispone di operatori formati ed esperti, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività previste e con esperienza concreta nell’ambito oggetto della coprogrammazione;
7. è in regola rispetto alle prescrizioni in materia di polizze assicurative per infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell’attività stessa, nonché per la Responsabilità civile verso terzi;
8. prevede nel proprio Statuto lo svolgimento di attività analoghe rispetto a quelle oggetto della coprogrammazione;

Dichiara inoltre di individuare quale proprio referente per la coprogrammazione

- a. nome e cognome \_\_\_\_\_
- b. recapito telefonico \_\_\_\_\_
- c. email \_\_\_\_\_

Allega inoltre:

- a. copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante, nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta con firma olografa;
- b. copia dello Statuto dell’ETS e dell’Atto costitutivo;
- c. copia delle polizze assicurative obbligatorie per legge e vigenti (in particolare deve essere prodotta documentazione attestante l’oggetto della polizza, il soggetto contraente nonché l’avvenuto pagamento e la vigenza della medesima al momento di presentazione della manifestazione di interesse).

## IL LEGALE RAPPRESENTANTE

-----

-----

**Note: D.P.R. 445/2000 e s.m. ed i. - “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”**

**Art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000:**

*Le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà).*

**Art. 76, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m. ed i.:**

*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

*L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*

*Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*

Le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 **possono essere utilizzate**, ai sensi dell’art. 3 del DPR 445/2000, da:

a. *cittadini italiani e dell’Unione Europea, persone giuridiche, società di persone, pubbliche amministrazioni, enti, associazioni e comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei paesi dell’Unione Europea;*

## **All. 1 – manifestazione d’interesse ADD**

*b. cittadini di Stati non appartenenti all’Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia (limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell’immigrazione e la condizione dello straniero);*

*c. cittadini di Stati non appartenenti all’Unione Europea, autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato italiano ai sensi di convenzioni internazionali fra l’Italia e il Paese di provenienza;*

*cittadini di Stati non appartenenti all’Unione Europea regolarmente soggiornanti o autorizzati a soggiornare in Italia, al di fuori dei casi b) e c), devono avvalersi di certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall’autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all’originale.*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 04/04/2024 10:09:51

IMPRONTA: 62A75AED6AF6187EEBE51A5BEB76F9503B450A37F9B0115776F3859799CC45CA  
3B450A37F9B0115776F3859799CC45CA257F203E8CE06E38913BFF7091313F65  
257F203E8CE06E38913BFF7091313F654C9496D514D97285B2178B7BE870D359  
4C9496D514D97285B2178B7BE870D3592B6CAEA572842770B9644737CAB1289A

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 04/04/2024 10:19:06

IMPRONTA: A630F1B921CF020E7D3216AA2BDBFCDDABBB0F0AB7E0F4598E579403DB517DFE  
ABBB0F0AB7E0F4598E579403DB517DFE0C3683DF391CD983EB25FE333DD0F179  
0C3683DF391CD983EB25FE333DD0F179E56C883DED3D7EA89E7133BE77363A06  
E56C883DED3D7EA89E7133BE77363A06D632A68F943E92D5845EDA33B4C0824E

NOME: GIULIO ANTONINI

CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J

DATA FIRMA: 04/04/2024 10:31:29

IMPRONTA: 0892C2920F45EE2BF8ABDBE23352EFB03D61B0EC3A9F1226ED22A2C23F6499BE  
3D61B0EC3A9F1226ED22A2C23F6499BEB13423267CF685B2810041D48EE2ACE5  
B13423267CF685B2810041D48EE2ACE514E761E2A714ABC6C07D0511B26B99BB  
14E761E2A714ABC6C07D0511B26B99BB06E85F7279D7AAFF3F7509AAA50DB0BF

NOME: DANIELE PITTIONI

CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B

DATA FIRMA: 04/04/2024 10:53:51

IMPRONTA: 78510BAEC2D467F35B4E7789A011038B84658208531FDA1B5B8232267DED0623  
84658208531FDA1B5B8232267DED0623F1319430D0DB8A17DDD2EF0225DBAB0  
F1319430D0DB8A17DDD2EF0225DBAB0FE9BFF2EF5786F88E4178CA827EC568  
0FE9BFF2EF5786F88E4178CA827EC568351B7027A40C9D06CD7ECCEF0695C5D8

S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO - 257 REG.DEC.

Si dichiara che il presente decreto n. **257** del **03/04/2024** è conforme all'originale redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la server farm dell'Insiel S.P.A. ed è pubblicato all'Albo dell'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA DI TRIESTE

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 il su esteso provvedimento è stato pubblicato all'albo telematico dell'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA

**Dal 04/04/2024 al 18/04/2024**

**Esecutiva in data 04/04/2024**

**L'INCARICATO**

Debora Iannik