



S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO - 84 REG.DEC.

OGGETTO: Convenzione con l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV – Sezione di Trieste per l'attuazione del Progetto “Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza afferente ai Consulenti Familiari dell'ASUGI, area giuliana” – rinnovo per il periodo 21.02.2024-20.02.2026.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventiquattro**
il giorno otto del mese di FEBBRAIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: Convenzione con l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV – Sezione di Trieste per l'attuazione del Progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza afferente ai Consulenti Familiari dell'ASUGI, area giuliana" – rinnovo per il periodo 21.02.2024-20.02.2026.

PREMESSO CHE:

- con decreto n. 100 dd. 27.01.2022 l'ASUGI ha individuato, in esito al procedimento avviato con dec. n. 1118/2021, l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV –Sezione di Trieste (ANFAA) ai fini della stipula della convenzione per l'attuazione del progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza afferente ai Consulenti Familiari dell'ASUGI, area giuliana;
- giusto Prot. 19375 dd. 21.02.2022, l'ANFAA e l'ASUGI hanno stipulato la convenzione citata, con durata dal 21.02.2022 al 20.02.2024, rinnovabile per ulteriori due anni;

APPURATO CHE, come da documentazione acquisita al Prot. SCAGP-ASUIT-2024-130-A dd. 29.01.2024:

- la Referente per le attività convenzionali, dott.ssa Maria Alessandra Carraro, ed il Direttore della SC Salute della Donna, dell'Età Evolutiva e della Famiglia, sentita l'Associazione ed acquisita dalla stessa espressa disponibilità, hanno formulato richiesta di rinnovo della convenzione in scadenza e fornito dettagliata relazione delle attività convenzionali svolte dall'Associazione, precisando in particolare che *"[...] si ritiene che l'associazione abbia svolto attività fondamentale nelle aree previste dalla convenzione, vista la specificità della situazione adottiva, e la difficoltà di incontrare interlocutori preparati e consapevoli dei problemi che questa comporta. [...]"*;
- il Direttore dei Servizi Sociosanitari ha integralmente avallato i contenuti della relazione succitata confermando l'opportunità e la necessità di prevedere il rinnovo convenzionale per ulteriori due anni;

PRECISATO altresì che la progettualità di che trattasi costituisce attività complementare rispetto a quelle della SC Salute della Donna, dell'Età Evolutiva e della Famiglia, in particolare relativamente all'attuazione dell'art. 24 del DPCM 12.01.2017, *"Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza di cui all'art. 1, comma 7, del D.Lgs. n. 502/1992"* in base a cui *"Nell'ambito dell'assistenza distrettuale, domiciliare e territoriale ad accesso diretto, il Servizio Sanitario Nazionale garantisce alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie le prestazioni [...] necessarie ed appropriate nei seguenti ambiti di attività: [...] p) valutazione e supporto psicologico a coppie e minori per l'affidamento familiare e l'adozione, anche nella fase successiva all'inserimento del minore nel nucleo familiare; [...]"*;

VERIFICATO CHE l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV - sezione di Trieste risulta iscritta, in qualità di Organizzazione di Volontariato, al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ex d.lgs. 117/2017 a far data dal 06.06.2022;

RITENUTO pertanto necessario rinnovare, ai medesimi patti e condizioni, la convenzione con ANFAA di cui al succitato Prot. n. 19375 dd. 21.02.2022, per due anni dal 21.02.2024 al 20.02.2026, salve le attività eventualmente svolte nelle more della formalizzazione convenzionale, secondo lo schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, al contempo delegando il Direttore ff. della SC Affari Generali e Patrimonio alla sottoscrizione dell'atto di rinnovo in parola tra l'altro in forza di quanto disposto dal decreto n. 318 dd. 12.04.2023;

PRECISATO infine che, in forza del rinnovo convenzionale oggetto del presente provvedimento, l'ASUGI potrà corrispondere all'ANFAA un rimborso massimo delle spese effettivamente sostenute

per l'attività convenzionale e correttamente rendicontate, pari a massimi euro 4.000,00 euro per ciascun anno di durata del rinnovo convenzionale e pertanto complessivi euro 8.000,00;

CONSIDERATO necessario delegare il direttore ff della SC Affari Generali e Patrimonio alla sottoscrizione del rinnovo convenzionale oggetto del presente provvedimento, tra l'altro in forza di quanto stabilito con dec. n. 318 dd. 12.04.2023;

RILEVATO che il provvedimento è proposto dal Direttore f.f. della S.C. Affari Generali e Patrimonio, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo e Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa di:

- 1 rinnovare, ai medesimi patti e condizioni, la convenzione con l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV-Sezione di Trieste per l'attuazione del Progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza afferente ai Consultori Familiari dell'ASUGI, area giuliana" per il periodo 21.02.2024 al 20.02.2026, salve le attività eventualmente svolte nelle more della formalizzazione convenzionale, secondo lo schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva;
- 2 delegare il direttore ff della SC Affari Generali e Patrimonio alla sottoscrizione del rinnovo sub 1, tra l'altro, in forza di quanto stabilito con dec. n. 318 dd. 12.04.2023.

La spesa massima presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a complessivi Euro 8.000,00, è attribuita al conto n. 305.100.600.400.70 "Convenzioni per attività di consultorio familiare" suddivisi negli esercizi di competenza, conformemente alla durata del rinnovo convenzionale (21.02.2024-20.02.2026).

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 21/92, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del
Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Giulio Antonini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F
DATA FIRMA: 08/02/2024 13:43:43
IMPRONTA: AEA4BF984B5B4342F3C5CCAD628235AE0DFC8526E9BC823B7C6EEAA80E0FB55F
0DFC8526E9BC823B7C6EEAA80E0FB55F084A995AE25ABB9E360184AD1131CF15
084A995AE25ABB9E360184AD1131CF153E1DAB20F49F67A36E70008D88D705CB
3E1DAB20F49F67A36E70008D88D705CB4F8E89846AE64B4D220A139D6B4B700C

NOME: DANIELE PITTIONI
CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B
DATA FIRMA: 08/02/2024 13:53:33
IMPRONTA: 2C68499CFA9C4A318BAF6286D4801217958058DB1BE18BE8586088A4B2DB7F36
958058DB1BE18BE8586088A4B2DB7F3608B00ABB436B6377ACD237E405DF70C9
08B00ABB436B6377ACD237E405DF70C90D826FD0B2E7F5A1C2B1BFB9041FA3ED
0D826FD0B2E7F5A1C2B1BFB9041FA3ED7901316583E880F5C4457AAD313E8CBE

NOME: GIULIO ANTONINI
CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J
DATA FIRMA: 08/02/2024 14:01:52
IMPRONTA: A1C167B05FDD8B615E974AE4B44278F8ACC06945527DFA06FFEEFC82C015ADF7
ACC06945527DFA06FFEEFC82C015ADF7AECD9D66903EB5DC1F2CCBD88C60BD91
AECD9D66903EB5DC1F2CCBD88C60BD91858ADDBAB67DE4FC1075DAFE8802DA03
858ADDBAB67DE4FC1075DAFE8802DA03C26FFF81512CAC9EEDA578533CF17EDF

NOME: EUGENIO POSSAMAI
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L
DATA FIRMA: 08/02/2024 14:20:23
IMPRONTA: 7D3C957E40A08F2A3F96E03A4E009E5E1AD1A4665BC96B329A0CD203C5DC2CAC
1AD1A4665BC96B329A0CD203C5DC2CAC0D80556E2822035B6130397AF07A3239
0D80556E2822035B6130397AF07A32399ED8C6CD14D87FB4E372991144EFDED3
9ED8C6CD14D87FB4E372991144EFDED33659DC0FD97B6602AE9D49B2E1F383B4

Rinnovo della convenzione per l'attuazione del progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza afferente ai Consulitori Familiari dell'ASUGI, area giuliana"

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra

1) il dott. _____ che interviene nella presente scrittura privata non in proprio bensì quale soggetto delegato dal Direttore Generale e legale rappresentante *pro tempore* dell'**Azienda Sanitaria Universitaria Giuliana Isontina** con sede legale in Trieste alla via Costantino Costantinides n. 2, dove domicilia per la carica, C.F./P.I. 01337320327, indirizzo PEC asugi@certsanita.fvg.it ed autorizzato alla sottoscrizione del presente contratto tra l'altro giusto decreto n. ____ dd. ____ (di seguito anche ASUGI o Azienda);

E

2) il dott. _____ che interviene nella presente scrittura privata non in proprio bensì quale legale rappresentante *pro tempore* l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV - sezione di Trieste (di seguito anche ANFAA), con sede legale alla Via _____, n. ____, C.F. _____, indirizzo PEC: _____ debitamente autorizzato alla presente sottoscrizione;

PREMESSO CHE

1) con decreto n. 100 dd. 27.01.2022 l'ASUGI ha individuato, in esito al procedimento avviato con dec. n. 1118/2021, l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV - Sezione di Trieste (ANFAA) ai fini della stipula della convenzione per l'attuazione del progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza

affidente ai Consultori Familiari dell'ASUGI, area giuliana";

2) giusto Prot. 19375 dd. 21.02.2022, l'ANFAA e l'ASUGI hanno stipulato la convenzione citata, con durata dal 21.02.2022 al 20.02.2024, rinnovabile per ulteriori due anni;

3) l'ASUGI ha approvato il presente atto di rinnovo con dec. n. ____ dd. ____/____/____ ;

tutto ciò premesso

e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente contratto si conviene e stipula quanto segue.

ART. 1 - Oggetto

1. La convenzione tra l'ASUGI e l'ANFAA per l'attuazione del progetto "Compartecipazione nelle attività complementari, nell'ambito dell'adozione, relative all'utenza affidente ai Consultori Familiari dell'ASUGI, area giuliana", approvata con dec. n. 1118/2021 e successivamente sottoscritta giusto Prot. 19375 dd. 21.02.2022, viene rinnovata dal 21.02.2024 al 20.02.2026, salve le attività eventualmente svolte nelle more della formalizzazione del presente atto.

2. Il rinnovo in oggetto deve intendersi ai medesimi patti e condizioni della convenzione di cui al precedente primo comma, che le parti dichiarano di conoscere e accettare espressamente ed incondizionatamente.

ART. 2 - Imposta di bollo e registrazione

1. La presente convenzione, sottoscritta digitalmente, è esente dal pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.Lgs. n. 117/2017 e s. m. ed i. e dal pagamento dell'imposta di registro (solo per le organizzazioni di volontariato) ex art. 82, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017

cit.

2. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e l'onere della stessa è posto a carico della parte che vi ricorre.

ART. 3 - Disposizioni Generali e Finali

1. Le clausole del presente atto di rinnovo possono essere modificate per effetto dell'entrata in vigore di disposizioni di legge, statale o regionali, aventi carattere imperativo o per modifiche strutturali e organizzative aziendali.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente atto di rinnovo, si rinvia alla convenzione approvata con dec. ASUGI n. 1118/2021 e successivamente sottoscritta giusto Prot. n. 19375 dd. 21.02.2022.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle Parti nelle date delle rispettive firme

Per l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina

Dott. _____

Per l'Associazione Nazionale Famiglie Adottive e Affidatarie ODV-Sezione di Trieste

Dott. _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA
CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F
DATA FIRMA: 08/02/2024 13:43:46
IMPRONTA: 826D5A1D8946E7ADB38DD1BF7D56E3B60F06464FE0216DC865C1562C86C941DC
0F06464FE0216DC865C1562C86C941DC179E55C760CB32D1A1FAABF4D9FF1083
179E55C760CB32D1A1FAABF4D9FF108395ECADC29964CC30A85870C789E9E893
95ECADC29964CC30A85870C789E9E8931DFA60DDABD85C4CA664EC0B370013D7

NOME: DANIELE PITTIONI
CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B
DATA FIRMA: 08/02/2024 13:53:38
IMPRONTA: 10FFB48E41EC090C29E78E491F7965EAECA91BEF1E487222CBE4AA208D5170D9
ECA91BEF1E487222CBE4AA208D5170D95D504C1FAE2279FE1C76D55B9202E791
5D504C1FAE2279FE1C76D55B9202E79184C4C70DECCE3ACCCC2B8FC5324C1069
84C4C70DECCE3ACCCC2B8FC5324C106940A5BAA8F59A3426E85EFCB60B76CBBA

NOME: GIULIO ANTONINI
CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J
DATA FIRMA: 08/02/2024 14:01:55
IMPRONTA: 91C1C1DA748BAA7F0853793FF6267EAAF2D992D554CD0F5D927118895EFC5D53
F2D992D554CD0F5D927118895EFC5D533DB22E3A7D8B93E04B92E792D58328F7
3DB22E3A7D8B93E04B92E792D58328F7381392C6B664CEEAFF6B8596E04C9E70
381392C6B664CEEAFF6B8596E04C9E705E07A861A6740F0C5BA1C62F8545808A

NOME: EUGENIO POSSAMAI
CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L
DATA FIRMA: 08/02/2024 14:20:25
IMPRONTA: 70C94AE3600ADAD6DD36693A7CB57E5E461EF78061F89A5382A398B5A60FCAC4
461EF78061F89A5382A398B5A60FCAC4CFC5254FFD81CE58CE82C80D774A55BA
CFC5254FFD81CE58CE82C80D774A55BAA43BBDA436575183DD01EA141C29AE98
A43BBDA436575183DD01EA141C29AE983319E97FC33E2A590BD9591A61BDF7BB

S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO - 84 REG.DEC.

Si dichiara che il presente decreto n. **84** del **08/02/2024** è conforme all'originale redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la server farm dell'Insiel S.P.A. ed è pubblicato all'Albo dell'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA DI TRIESTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 il su esteso provvedimento è stato pubblicato all'albo telematico dell'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA GIULIANO ISONTINA

Dal 12/02/2024 al 26/02/2024

Esecutiva in data 12/02/2024

L'INCARICATO

Debora Iannik