



S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO - 556 REG.DEC.

**OGGETTO: Comunicazione rivolta ad Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale per la stipula di convenzioni ex art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 volte alla realizzazione di progettualità nell'ambito della SC Distretto Alto Isontino per il supporto alla donazione del sangue e alla raccolta mobile degli emocomponenti.**

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA  
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventiquattro**  
il giorno diciotto del mese di LUGLIO

**IL DIRETTORE GENERALE**

**dott. Antonio Poggiana**

**nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019**

OGGETTO: Comunicazione rivolta ad Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale per la stipula di convenzioni ex art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 volte alla realizzazione di progettualità nell'ambito della SC Distretto Alto Isontino per il supporto alla donazione del sangue e alla raccolta mobile degli emocomponenti.

Premesso che con L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale", così come attuata giusta D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019 resa esecutiva con decreto del Presidente della Regione Autonoma FVG n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019 debitamente pubblicato ex lege ed esecutivo, è stata costituita a decorrere dal giorno 1 gennaio 2020 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

atteso che con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019 il dott. Antonio Poggiana è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (A.S.U. G.I.);

visto il dec. ASUGI n. 454 dd. 19.05.2022 e s.m.i. di adozione dell'atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina in applicazione del quarto comma dell'art. 54 della LR FVG 12 dicembre 2019 n. 22;

considerato che con dec. ASUGI n. 701 dd. 29.07.2022 e s.m. e i. si è data attuazione all'Atto Aziendale approvato con decreto n. 454/2022 approvando le declaratorie delle funzioni delle strutture e aree dipartimentali, delle strutture complesse e delle strutture semplici a valenza dipartimentale attuando la ricognizione degli incarichi gestionali di direzione di struttura complessa e di struttura semplice dipartimentale;

visto altresì il dec. ASUGI n. 318 dd. 12.04.2023 e s.m. e i. con cui, in attuazione dell'Atto Aziendale adottato con decreto del Direttore Generale n. 454 dd. 19.05.2022, sono stati individuati gli atti oggetto di attribuzione propria o di delega ai Direttori responsabili delle Strutture Complesse afferenti alla Direzione Amministrativa Aziendale e alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff alla Direzione Generale;

atteso che, con nota Prot. GENASUGI – GEN – 2024 – 0040695/ A dd. 13/05/2024 è pervenuta all'ASUGI una proposta da parte dell'Organizzazione di volontariato "FIDAS Isontina" Associazione Donatori Volontari Sangue FIDAS Isontina – per lo sviluppo del Progetto denominato "DonACormons", per la realizzazione di attività di supporto agli utenti intenti alla donazione del sangue e degli emocomponenti e per sensibilizzare la popolazione ad adottare sani e corretti stili di vita nonché a promuovere la cultura del dono del sangue;

precisato che, nella proposta progettuale, l'Associazione si offre di svolgere le attività a titolo gratuito e che l'Azienda ha valutato opportuna la possibilità di consentire agli operatori l'accesso ai seguenti spazi del Distretto Alto Isontino, sito in Viale Venezia Giulia a Cormons, di proprietà di ASUGI, e precisamente:

- Piano Terra - locale sala prelievi sangue-piano terra
- Piano Terra - locale studio con annesso wc -piano terra
- Piano Terra - locale prelievo donatori
- Piano seminterrato – locale deposito materiali

atteso che:

- le attività proposte mirano a:
  - fornire supporto a terra della donazione stessa (in particolare area per la compilazione del questionario di ammissione alla donazione nel rispetto della privacy del donatore);
  - gestire area relax e ristoro postodonazionale;
  - svolgere tutte le attività di supporto alla gestione della donazione;
  - garantire la presenza di una autoemoteca per la raccolta di emocomponenti a servizio dei donatori;
  - gestire un punto informativo per i donatori.
- ai sensi del comma 1, art. 10 della LR FVG 12.12.2019, n. 22, viene precisato come, *"Ferma restando la titolarità pubblica della presa in carico integrata, l'organizzazione e la gestione dei servizi e degli interventi entro i percorsi assistenziali integrati è aperta a forme di partenariato pubblico con enti del Terzo settore, sulla base di specifiche progettualità elaborate dagli enti del Servizio sanitario regionale in rapporto di collaborazione con il Servizio sociale dei Comuni territorialmente competente e con gli altri soggetti pubblici e gli enti del Terzo settore coinvolti. [...]";*

preso atto che il Direttore della SC Distretto Alto Isontino ha espresso il proprio parere favorevole in merito a questa opportunità proposta dall'Associazione;

preso altresì atto che in data 20.06.204 il Direttore dei Servizi Sociosanitari ha dato il proprio nulla osta;

dato atto che con decreto n. 986 dd. 19.11.2021, come confermato con decreto n. 846 dd. 12.10.2023, l'ASUGI ha approvato il "Regolamento sui rapporti e forme di coinvolgimento degli Enti del terzo settore", disciplinando nello specifico le modalità tramite cui la medesima Azienda può sottoscrivere convenzioni con Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale di cui all'art. 56 del D.Lgs. 03.07.2017, n. 117, al fine della realizzazione di specifiche progettualità per lo svolgimento di attività integrative complementari o di supporto ai servizi pubblici istituzionali dell'Azienda sanitaria anche su istanza di parte (artt. 29-34 del citato regolamento);

ritenuto quindi di:

- rendere noto alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale l'interesse dell'ASUGI di dare attuazione alla realizzazione di progettualità nell'ambito della S.C. Distretto Alto Isontino, sede di Cormons, per il supporto agli utenti intenti alla donazione del sangue e degli emocomponenti e per sensibilizzare la popolazione ad adottare sani e corretti stili di vita nonché per promuovere la cultura del dono del sangue in linea con la proposta dell'Associazione Donatori Volontari Sangue FIDAS Isontina mediante la stipula di apposita convenzione e, pertanto, di approvare gli allegati "Comunicazione" e "manifestazione d'interesse" (all. 1 – manifestazione di interesse), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- riservarsi di procedere - previo idoneo provvedimento - direttamente alla stipula di una convenzione con l'Associazione che ha proposto il progetto medesimo se, trascorsi quindici giorni dalla pubblicazione della comunicazione allegata al presente provvedimento nelle sezioni dedicate del sito web istituzionale, non saranno pervenute manifestazioni di interesse;
- nominare quale referente per le attività la dott.ssa Barbara De Leo Coordinatore infermieristico della S.C. Distretto Alto Isontino;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore f.f. della S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per le materie di propria competenza;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **DECRETA**

per quanto esposto in narrativa:

1. di rendere noto alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale l'interesse dell'ASUGI di dare attuazione alla realizzazione di progettualità nell'ambito della S.C. Distretto Alto Isontino, sede di Cormons, per il supporto agli utenti intenti alla donazione del sangue e degli emocomponenti e per la sensibilizzazione della popolazione ad adottare sani e corretti stili di vita nonché per promuovere la cultura del dono del sangue, mediante la stipula di apposita convenzione e pertanto approvare gli allegati "Comunicazione" e "manifestazione d'interesse" (all. 1 – manifestazione d'interesse), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di stabilire il termine di 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione, nelle sezioni dedicate ad "associazionismo e terzo settore" del sito web aziendale, dei suddetti documenti allegati al presente provvedimento;
3. di nominare quale referente per le attività la dott.ssa Barbara De Leo Coordinatore infermieristico della S.C. Distretto Alto Isontino;

4. di delegare il Direttore f.f. della S.C. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO alla firma di tutti gli atti di propria competenza inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del  
Direttore Sanitario  
dott. Daniele Pittioni

Parere favorevole del  
Direttore Amministrativo  
dott. Eugenio Possamai

Parere favorevole del  
Direttore dei Servizi Sociosanitari  
dott. Giulio Antonini

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 18/07/2024 10:28:22

IMPRONTA: A64AC39A6F2D6E7EA16CCBDF48508E1952793625A3A4857FDC29A4CC27749E79  
52793625A3A4857FDC29A4CC27749E79FD212767175ACAC5264F4688A2539EAF  
FD212767175ACAC5264F4688A2539EAF03CFAD9F49DF612E117194CB5AAD6943  
03CFAD9F49DF612E117194CB5AAD6943A226AC5C33678AA724621F6309C5693A

NOME: GIULIO ANTONINI

CODICE FISCALE: NTNGLI66S23L736J

DATA FIRMA: 18/07/2024 11:16:37

IMPRONTA: 6ADF491724078012BFD4E349A61F1732B0213BEE25E85B5E826A1E48ABE05BBA  
B0213BEE25E85B5E826A1E48ABE05BBA23E6F1B38044F79354BEA7BE9BFA3D84  
23E6F1B38044F79354BEA7BE9BFA3D8413A8693E48CAEC842168FD5B3655ABD2  
13A8693E48CAEC842168FD5B3655ABD2BA814727731450BB5670D968FF2A5239

NOME: DANIELE PITTIONI

CODICE FISCALE: PTTDNL61R10L483B

DATA FIRMA: 18/07/2024 11:27:51

IMPRONTA: 82697AB0E8017EA7442BBD5ECC245DEB75660E065D5853C3B48869BD425F8D54  
75660E065D5853C3B48869BD425F8D54423A9F5CCD7CB3E376A57C4CC52D281E  
423A9F5CCD7CB3E376A57C4CC52D281E424E41983A9D6F3C4DEE92BF35F82B45  
424E41983A9D6F3C4DEE92BF35F82B457672831AFA6E394118582A1825B0CA0E

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 18/07/2024 13:35:18

IMPRONTA: 127E6BD5A4F97F807C5FCC8ACE5AE936E5FC7F8D56B7976EDEF95A80D173866  
E5FC7F8D56B7976EDEF95A80D173866EB3274DD1A36D2D77A9D359F1D7F5ADE  
EB3274DD1A36D2D77A9D359F1D7F5ADEFC442C80D14A6A2985F99E883F55442  
FC442C80D14A6A2985F99E883F55442F3C85C722E49E5609C7132DDC8DBAACB