



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI N. 1 "TRIESTINA"
TRIESTE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 165 del 17/05/2012

OGGETTO

CUP N. Z2404F2A30. Affidamento dell'espletamento dell'incarico professionale volto ad ottenere l'adeguamento e l'acquisizione delle certificazioni delle strutture aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco alle misure di sicurezza antincendio e alla normativa di prevenzione incendi per ottenere il rilascio della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.), in ottemperanza al D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, in vari edifici di proprietà dell'A.S.S. n. 1 "Triestina", al p.i. Gianfranco VARDABASSO.

L'anno duemiladodici, il giorno diciassette del mese di maggio nella sede legale,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Fabio SAMANI, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 056/PRES dd. 23.03.2010, coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ha adottato la deliberazione che segue:

OGGETTO: CUP N. [Z2404F2A30]. Affidamento dell'espletamento dell'incarico professionale volto ad ottenere l'adeguamento e l'acquisizione delle certificazioni delle strutture aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco alle misure di sicurezza antincendio e alla normativa di prevenzione incendi per ottenere il rilascio della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.), in ottemperanza al D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, in vari edifici di proprietà dell'A.S.S. n. 1 "Triestina", al p.i. Gianfranco VARDABASSO.

Premesso che, in data 7 ottobre 2011, è entrato in vigore il D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, che ha introdotto il nuovo Regolamento di semplificazione delle procedure di prevenzione antincendio, nel quale sono state individuate le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi da parte dei Vigili del Fuoco prevedendo l'obbligo di conformare tutte le proprietà in cui si svolgono le attività in parola alla normativa antincendio e ai criteri tecnici di prevenzione incendi in relazione alla dimensione dell'impresa, al settore di attività, all'esistenza di specifiche regole tecniche ed alle esigenze di pubblica incolumità;

preso atto che, ai sensi dell'art. 4 del DPR 151/2011, per tutte le strutture che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, l'istanza per ottenere il certificato di prevenzione incendi, va presentata al Comando dei Vigili del Fuoco mediante Segnalazione Certificata di Inizio Attività (cd. S.C.I.A.), da depositarsi prima dell'inizio dell'attività;

considerato che, da una prima disamina effettuata, risulta necessario richiedere il Certificato di prevenzione incendi attestante il rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione incendi e la sussistenza dei requisiti antincendio per n. 28 sedi di proprietà dell'A.S.S. n. 1 "Triestina", in quanto rientranti in quelle attività soggette ai controlli di prevenzione incendi da parte dei Vigili del Fuoco;

ritenuto opportuno procedere, con relativa urgenza, ad una puntuale valutazione di conformità dei progetti ai criteri di sicurezza antincendio di tutti gli edifici aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, rilevando per ciascuno di essi, tutti gli interventi necessari per eseguire la messa in sicurezza delle strutture, predisponendo una valutazione dei costi per l'adeguamento degli immobili alle misure di sicurezza necessarie, per poter procedere, successivamente, all'avvio dell'attività tramite S.C.I.A. per le attività soggette al D.P.R. 151/2011;

valutato, inoltre, che le sanzioni penali previste per l'omessa richiesta del rilascio o rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI), di cui all'art. 20 del D. Lgs. 139/2006, troveranno ora applicazione anche nel caso di mancata presentazione della SCIA per tutte le attività individuate nell'Allegato I del D.P.R. 151/2011, nei confronti dei Responsabili che non avranno ottemperato agli obblighi previsti dal Regolamento entro un anno dalla sua entrata in vigore e quindi a partire dal 6/10/2012, prevedendo anche la possibilità da parte del Prefetto di disporre la sospensione dell'attività se i soggetti responsabili omettano di richiedere la SCIA, sospensione disposta fino all'adempimento dell'obbligo;

tenuto, altresì, conto che presso la struttura aziendale deputata a svolgere anche questo tipo di compiti, non sussiste una figura professionale tecnica, con i requisiti previsti dalla legge, in grado di effettuare le sopraccitate valutazioni anche per la mancanza dei titoli e per la complessità degli adempimenti che richiedono una approfondita conoscenza ed esperienza in merito alle disposizioni in materia di prevenzione antincendio, per cui è necessario acquisire una professionalità specifica, all'esterno dell'Azienda stessa;

rilevato inoltre che la conformità delle strutture alla pertinenti regole tecniche di prevenzione incendi deve avvenire solo con asseverazione di un tecnico abilitato iscritto negli albi speciali del Ministro dell'Interno, il quale poi deve anche certificare la documentazione tecnico progettuale allegata e approvata dal comando Provinciale VVFF;

visti i termini, relativamente stretti entro il 6/10/2012, per conformare l'attività delle strutture aziendali alla normativa di prevenzione incendi nonché per effettuare le verifiche e le valutazioni delle diverse realtà aziendali, con sopralluogo in ciascuna attività, si ritiene opportuno avvalersi della collaborazione del p.i. Gianfranco Vardabasso, esperto qualificato in materia antincendio e alle pratiche tecniche antincendio da presentare all'Ufficio Prevenzioni dei Vigili del Fuoco di Trieste, che si è reso disponibile a redigere in tempi ristretti sia la stesura di una relazione tecnica per ogni edificio sugli interventi da realizzare per la messa in sicurezza delle attività soggette al controllo, sia l'esecuzione di un computo metrico estimativo, con una valutazione dei costi per la messa in sicurezza di ogni singolo edificio;

considerato che, contestualmente alla dichiarazione di disponibilità il predetto Professionista ha quantificato l'incarico professionale, come da preventivo agli atti, in un importo pari a € 39.000,00#, (oltre all'IVA al 21%, al contributo previdenziale E.P.P.I. al 2% e con esclusione dei bollettini di c/c e delle marche da bollo, che sono a carico del Committente) comprendente la verifica della documentazione e delle pratiche tecniche in sospeso negli Uffici dei Vigili del Fuoco, le visite e i sopralluoghi negli edifici soggetti a prevenzione incendi, la stesura di una relazione tecnica per ogni edificio sugli interventi da realizzare per la messa in sicurezza delle attività soggette al controllo, l'esecuzione del computo metrico estimativo, con una valutazione dei costi per la messa in sicurezza di ogni singolo edificio, l'esecuzione delle pratiche presso i Vigili del Fuoco con la "Valutazione del

Progetto Allegato” come previsto dal D.P.R. 151/2011 e la redazione della “Segnalazione Certificati d’Inizio Attività” (SCIA) per le attività comprese alle lettere “A” e “B” nonché la richiesta di rilascio del Certificato di Prevenzioni Incendi per le attività comprese alla lettera “C” delle attività soggette al D.P.R. 151/2011;

atteso che l’importo della prestazione richiesta risulta inferiore a € 40.000,00# (esclusi i contributi previdenziali e l’I.V.A.) e che, ai sensi dell’art. 125, comma 11, del Codice dei Contratti pubblici, è previsto che “Per i servizi e le forniture inferiori a € 40.000,00#, è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;

preso atto che il Responsabile della S.C.II, dott. ing. Alberto Russignan, in qualità di responsabile del procedimento, che comunque affiancherà il Professionista nella predetta valutazione e nei sopralluoghi in ogni struttura aziendale, valutata congrua l’offerta e accertata la competenza professionale maturata in materia antincendio, come da curriculum agli atti, individua nella persona del p.i. Gianfranco Vardabasso, il Professionista cui affidare l’incarico in oggetto, secondo quanto previsto dall’art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006;

ritenuto, pertanto, di affidare l’incarico professionale di procedere alla redazione della valutazione di conformità e alle certificazioni relative ai criteri di sicurezza antincendio di tutte le proprietà aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del fuoco, con la stesura di una relazione tecnica sugli interventi da realizzare per la messa in sicurezza delle attività soggette al controllo, con l’esecuzione del computo metrico estimativo di valutazione dei costi per la messa in sicurezza degli edifici e l’avvio della cd. SCIA per le attività soggette al D.P.R. 151/2011, al p.i. Gianfranco Vardabasso, con Studio Termotecnico, in Strada per Chiampore n. 44/B – 34015 Muggia (TS), verso un corrispettivo pari ad € 39.000,00#, oltre al contributo E.P.P.I. al 2% pari ad € 780,00# ed I.V.A. al 21%, pari ad € 8.353,80#, così per un totale di € 48.133,80# al lordo della ritenuta d’acconto e con esclusione dei bollettini di c/c e delle marche da bollo, che sono a carico del Committente, per l’esecuzione delle attività meglio specificate nel disciplinare d’incarico che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

rilevato che si ritiene opportuno allocare la spesa relativa all’affidamento dell’incarico in parola nel conto n. 465.450 (Consulenze fiscali, amministrative e tecniche), del bilancio dell’azienda per l’esercizio 2012;

rilevato che il provvedimento è presentato dalla S.C. Immobili e Impianti, che ne attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

inteso il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

Il Direttore Generale

Delibera

per quanto esposto in narrativa:

1. di provvedere all'affidamento dell'incarico professionale di redazione della valutazione di conformità ai criteri di sicurezza antincendio di tutte le proprietà aziendali con relativo adeguamento e acquisizione delle certificazioni delle strutture aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco alle misure di sicurezza antincendio e alla normativa di prevenzione incendi per conseguire la Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.), in ottemperanza al D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, con la stesura di una relazione tecnica sugli interventi da realizzare per la messa in sicurezza delle attività soggette al controllo e con l'esecuzione del computo metrico estimativo di valutazione dei costi per la messa in sicurezza degli edifici, al p.i. Gianfranco Vardabasso, con Studio Termotecnico, in Strada per Chiampore n. 44/B – 34015 Muggia (TS), verso un corrispettivo pari ad € 39.000,00#, oltre al contributo E.P.P.I. al 2% pari ad € 780,00# ed I.V.A. al 21%, pari ad € 8.353,80#, così per un totale di € 48.133,80# al lordo della ritenuta d'acconto e con esclusione dei bollettini di c/c e delle marche da bollo, che sono a carico del Committente;
2. di approvare il relativo disciplinare d'incarico che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di allocare la spesa relativa all'affidamento dell'incarico di cui al punto sub 1) nel conto n. 465.450 (Consulenze fiscali, amministrative e tecniche) del bilancio dell'azienda per l'esercizio 2012.

L'onere conseguente dal presente atto, calcolato in € **48.133,80#** (comprensivo del contributo E.P.P.I. 2% e dell'I.V.A. al 21%) va imputato al conto n. 465.450 (Consulenze fiscali, amministrative e tecniche) del bilancio dell'azienda per l'esercizio 2012.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale.

Il Direttore Sanitario

dott.ssa Adele Maggiore

(Firmato elettronicamente)

Il Direttore Amministrativo

dott.ssa Cinzia Contento

(Firmato elettronicamente)

Il Direttore Generale

dott. Fabio Samani

(Firmato elettronicamente)

- 1 allegato

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI**

N°1 – TRIESTINA

VIA GIOVANNISA, 1-3-34128 TRIESTE



HEALTH PROMOTING HOSPITALS & HEALTH SERVICES

Ospedali e Servizi Sanitari per la Promozione della Salute



HPH Una Rete dell'OMS

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

OGGETTO : CIG N. [Z2404F2A30]

Affidamento dell'espletamento dell'incarico professionale volto ad ottenere l'adeguamento e l'acquisizione delle certificazioni delle strutture aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco alle misure di sicurezza antincendio e alla normativa di prevenzione incendi per conseguire il rilascio della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.), in ottemperanza al D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, in vari edifici di proprietà dell'A.S.S. n. 1 "Triestina", al p.i. Gianfranco VARDABASSO .

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

TRA

l'Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 "Triestina" (di seguito "**Comittente**"), rappresentata dal dott. Fabio Samani, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante della medesima, con sede in Trieste, via Sai n.1/3, codice fiscale 00052420320,

E

Il Professionista p.i. Gianfranco VARDABASSO (di seguito "**Professionista**"), con studio professionale a MUGGIA (TS), in Strada per Chiampore n. 44/B, iscritto all'Albo Professionale dei Periti Industriali della Provincia di Trieste dal 1979 al n. 509, codice fiscale VRD GFR 46T 29L 424X; Partita IVA 00279300321;

premessato che

- si rende necessario l'affidamento dell'espletamento dell'incarico professionale volto ad ottenere l'adeguamento e l'acquisizione delle certificazioni delle strutture aziendali che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco alle misure di sicurezza antincendio e alla normativa di prevenzione incendi per conseguire il rilascio della Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.), in ottemperanza al D.P.R. 1 agosto 2011 n. 151, di n. 28 edifici di proprietà dell'A.S.S. n. 1 "Triestina";
- che con deliberazione n. del il Direttore Generale ha approvato l'affidamento dell'incarico professionale del Professionista di cui sopra;
- il Committente e il Professionista intendono, con il presente atto, definire il contenuto dell'incarico professionale da conferire al Professionista,

**tutto ciò premesso, e considerato parte integrante del presente contratto,
si conviene e si stipula quanto segue.**

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista individuato, che accetta l'incarico, lo svolgimento del compito volto ad ottenere i Certificati di Prevenzione Incendi per gli edifici che ospitano attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, secondo le disposizioni introdotte dal D.P.R. 151/2011, entro il termine perentorio del 6/10/2012 entro il quale tutte le strutture devono essere adeguate alla normativa e ai requisiti di sicurezza antincendio pena la sospensione e/o il divieto di prosecuzione dell'attività fino all'adempimento dell'obbligo.

ART. 2 - CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista incaricato, dovrà espletare le prestazioni di seguito elencate:

- A) **Valutazione e verifica presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Trieste della documentazione esistente ed eventualmente incompleta e/o rimasta in sospeso, relative ad edifici aziendali che ospitano attività soggette al controllo;**
- B) **Visite e sopralluoghi in ogni singolo edificio aziendale soggetto a prevenzione incendi;**
- C) **Esecuzione delle pratiche di cd. "valutazione dei progetti" presso il comando dei Vigili del fuoco, come previsto dall'art. 3 del D.P.R. 151/2011;**
- D) **Stesura di una relazione tecnica sugli interventi da realizzare per la messa in sicurezza delle attività soggette a controllo;**
- E) **Esecuzione del computo metrico estimativo, con una valutazione dei costi che l'Amministrazione dovrà sostenere per la messa in sicurezza degli edifici;**
- F) **Redazione della cd. SCIA " Segnalazione Certificata di Inizio Attività" per le attività comprese nelle categorie A) e B) e richiesta del cd. CPI "Certificato Prevenzione Incendi" per le attività comprese nella categoria C) dell'Allegato I a D.P.R. 151/2011.**

Il Professionista si obbliga a svolgere l'incarico per conto e nell'interesse dell'A.S.S. 1, con il supporto della Direzione Tecnica, coordinandosi costantemente con il Responsabile della Struttura Complessa Immobili e Impianti, dott. ing. Alberto Ruggian, quale Responsabile Unico del Procedimento, che, comunque, affiancherà il Professionista nella predetta valutazione e verifica dello stato di fatto degli edifici e nelle visite e nei sopralluoghi in ogni struttura aziendale.

ART. 3 - RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività il Professionista si impegna ad osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Il Professionista inoltre rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del Committente, il quale ne può disporre liberamente.

Si intendono a carico del Professionista i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali ed ogni onere necessario per l'espletamento dell'incarico di cui al presente disciplinare.

Restano a carico del Committente i bollettini di c/c, le marche da bollo e le spese eliografiche, che verranno eseguite presso l'Eliografia Utiltecnica a spese dell'Azienda.

ART. 4 - TERMINI

Il tempo previsto per l'espletamento dell'incarico professionale in oggetto è stato calcolato in 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico

stesso ovvero – se non coincidenti – dalla data di ricevimento di tutta la documentazione tecnica indispensabile allo svolgimento dello stesso.

I tempi indicati nel presente articolo sono comprensivi del tempo necessario per la presentazione di tutte le documentazioni strumentali all'ottenimento dei pareri ed autorizzazioni previste dalle normative vigenti.

ART. 5 - COLLABORAZIONI

Il Professionista potrà avvalersi di collaboratori, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi dell'ente Committente per tutte le prestazioni fornite.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il Professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione delle generalità e della qualifica al Committente per l'espressione del relativo gradimento, rimanendo intesa l'univocità di responsabilità e di rapporti nei confronti dell'Amministrazione.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività quindi nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 6.

ART. 6 - ONORARIO / CORRISPETTIVO

Contestualmente alla dichiarazione di disponibilità il Professionista ha quantificato l'incarico professionale, come da preventivo agli atti, in un importo pari a € **39.000,00#** , (Euro trentanovemila,00), oltre al contributo E.P.P.I. al 2%, pari ad € 780,00#, ed I.V.A. al 21%, pari ad € 8.353,80#, così per un totale di € 48.133,80# al lordo della ritenuta d'acconto.

Le competenze professionali di cui al precedente comma si intendono comprensive delle spese generali e dei compensi accessori.

L'onorario verrà corrisposto, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura o dell'avviso di parcella, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, che il Professionista si impegna a comunicare tempestivamente all'atto di affidamento dell'incarico, a pena di nullità del contratto, con le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, impegnandosi a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi, ai sensi dell'art. 3, commi 7 e 8 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 17/12/2010 n. 217. La fattura dovrà riportare il N. CIG [Z2404F2A30], il numero di repertorio e la data del presente disciplinare, l'oggetto della prestazione e le coordinate bancarie con l'indicazione dell'IT su cui accreditare il pagamento.

ART. 7 - GARANZIE

Il Professionista si obbliga a produrre all'atto della stipula del presente disciplinare, la Polizza generale di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti da eventuali errori od omissioni del professionista incaricato, in ogni caso il Professionista si impegna nel caso di errori od omissioni nella valutazione, a tenere indenne il Committente da qualsiasi costo ed onere aggiuntivo.

La garanzia dovrà essere prestata per un massimale non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore dei lavori, secondo modalità, condizioni e tempi di cui all'art. 30 della Legge Regionale.

ART. 8 - CESSAZIONE DELL'INCARICO

Nel caso in cui il Professionista non ottemperi a quanto contenuto nel presente disciplinare, alle norme di legge e regolamentari, alle norme che regolano la contabilizzazione e la liquidazione degli importi, nonché alle prescrizioni impartite dal Committente relativamente all'esecuzione dei lavori in oggetto, oppure sorgano divergenze di ordine tecnico durante

l'esecuzione dei lavori, il Committente potrà decidere la cessazione immediata dell'incarico. In tal caso spetterà al Professionista l'onorario di cui all'art. 6, in proporzione all'Avanzamento dei Lavori, **“senza alcun altro indennizzo”**.

ART. 9 - RECESSO

Il Professionista può recedere dal contratto per gravi e giustificati motivi, previa comunicazione 10 (dieci) giorni prima del recesso effettivo.

In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di comunicazione della volontà di recedere calcolato proporzionalmente rispetto al corrispettivo pattuito.

In ogni caso il recesso dovrà evitare danni all'ente Committente che si riserva, nel caso di maggiori spese, di scomputare le stesse dai crediti spettanti al Professionista.

Il Committente con provvedimento motivato, può recedere dal contratto in qualsiasi momento; in tale caso il Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

ART. 10 - INCOMPATIBILITÀ

Per il Professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Il Professionista non deve avere conflitti di interesse in corso con il Committente e deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni eventualmente richieste, sollevando fin d'ora il Committente stesso da ogni onere a riguardo.

Il Professionista si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 11 - CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, che dovesse sorgere tra il Professionista e il Committente in dipendenza del presente atto, le parti convengono fin d'ora di adire all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà quello di Trieste.

ART. 12 - SPESE

Tutte le spese di copiatura degli atti, nonché le imposte o tasse, inerenti e conseguenti al presente disciplinare saranno ad esclusivo carico del Professionista, con l'esclusione dell'IVA, del contributo previdenziale e dei diritti di segreteria richiesti a qualsiasi titolo, bolli e bollettini relativi alla presentazione delle pratiche amministrative che rimarranno a carico del Committente.

ART. 13 - NORMATIVA APPLICABILE

Per quanto non espressamente previsto, il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme che regolano il lavoro autonomo e le professioni intellettuali, di cui agli art. 2222 e ss. del Codice Civile, della legge 2 marzo 1949, n. 143, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico

ART. 14 - ELEZIONE DOMICILIO

Il Professionista agli effetti del presente atto, dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso il proprio domicilio professionale in Strada per Chiampore n. 44/B, 34015 Muggia (TS) – Telefono e Fax 040 330209; e-mail: givardab@tin.it

Tutte le comunicazioni e notificazioni dipendenti dal presente atto verranno effettuate presso il domicilio eletto.

ART. 15 - REGIME FISCALE

Il presente disciplinare, in quanto soggetto ad IVA, è assoggettato a registrazione solo in caso d'uso ed in misura fissa, ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, le spese saranno a carico della parte che avrà reso necessario tale adempimento

Letto, approvato e sottoscritto

Trieste, _____

Per l'A.S.S. n. 1 "Triestina"

Il Direttore Generale

- dott. Fabio Samani -

Per il Professionista

Il p.i. Gianfranco Vardabasso

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO SAMANI

CODICE FISCALE: SMNFBA57C03L424I

DATA FIRMA: 17/05/2012 15:26:22

IMPRONTA: 5B3CE5869B08D0AD7AFF99FD0E4D35DC68A6ACB8A030536C39509E672A40AF3A
68A6ACB8A030536C39509E672A40AF3A1CBA1F9C1B81C5408331FDB51A1AD838
1CBA1F9C1B81C5408331FDB51A1AD83808B3491332B28B1CA1DCCD7D992968E1
08B3491332B28B1CA1DCCD7D992968E1C9540BB165EDC12300A3D805310B213C

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 18/05/2012 09:21:12

IMPRONTA: AD97AC6965BFA4E7C58C951BEB2570363086E81D0594F7C6999AC4F5C9DC1934
3086E81D0594F7C6999AC4F5C9DC19340A6F29CEF9457E4F7543FEA7AA3186A8
0A6F29CEF9457E4F7543FEA7AA3186A8284E735DBC1C22343567B0F8C5ED3894
284E735DBC1C22343567B0F8C5ED38944BAA5BB9056085A4897112D360BD9265

NOME: CINZIA CONTENTO

CODICE FISCALE: CNTCNZ66C69L424H

DATA FIRMA: 21/05/2012 13:11:07

IMPRONTA: 93911240BF9D577A85866EEB70F5464C7EAC330B65C563F7EC7D9231D8C79DB0
7EAC330B65C563F7EC7D9231D8C79DB07CA94A2A9D78371C451ECF2CB1888109
7CA94A2A9D78371C451ECF2CB1888109F32AB27B0ED94F6C0E8AFE26BEB40DB6
F32AB27B0ED94F6C0E8AFE26BEB40DB6B2BBC56EF9D7182E9685739C2B33327D