



AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI
N. 1 TRIESTINA
TRIESTE

TRA

IL DIRETTORE GENERALE
NOMINATO CON DPRG N. 56 PRES. DD. 23.03.2010

E

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
COSTITUITA AI SENSI DELL'ART. 9, COMMA 2, DEL CCNL DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ
DEL 7.04.1999

VIENE STIPULATO IL SEGUENTE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 2, DEL CCNL 7.04.1999

**ACCORDO SULLA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO 2011.
PERSONALE DEL COMPARTO**

Premesso che:

- il D. Lgs. 502/92 e s.m. e i., agli artt. 16 e ss. disciplina, tra l'altro, la formazione continua definendone i contenuti, le finalità, i soggetti coinvolti e le relative modalità di attuazione;
- l'art. 29 del CCNL 7 aprile 1999, riconosce il valore strategico fondamentale della formazione e dell'aggiornamento professionale sia per lo sviluppo professionale dei dipendenti, sia per la realizzazione degli obiettivi programmati;
- il medesimo art. 29, per sottolinearne l'importanza, prevede che la formazione e l'aggiornamento professionale abbia carattere obbligatorio per il personale;
- in particolare, la norma *de qua* ne individua la finalità nello sviluppo del sistema sanitario attraverso il miglioramento delle competenze del personale e più elevati livelli di motivazione e di consapevolezza rispetto agli obiettivi generali di rinnovamento e produttivi da perseguire;
- come indicato dall'art. 20 del CCNL dd. 19 aprile 2004, nell'ambito della formazione e dell'aggiornamento professionale obbligatorio di cui all'art. 29 del CCNL '99, rientra la formazione continua di cui all'art. 16 bis e ss. del D.Lgs. 502/92 e s.m. e i.,
- tale formazione continua deve svolgersi sulla base delle linee generali di indirizzo dei programmi annuali e pluriennali individuati dalle regioni e concordati in appositi progetti formativi presso l'Azienda;
- che in data 5 novembre 2009, ai sensi dell'articolo 4 del D.lgs. 28.08.1997, n. 281, è stato sottoscritto l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, concernente il nuovo sistema di formazione continua in medicina – "Accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti";

considerato che

- come stabilito dal citato Accordo del 5 novembre 2009, le attività di accreditamento degli eventi e progetti formativi proseguiranno fino al consolidamento del processo di accreditamento dei provider ECM al fine di assicurare la continuità dell'offerta formativa necessaria alla soddisfazione del debito ECM dei professionisti sanitari;
- il regolamento aziendale n. 7, formalizzato da ultimo con delibera n. 72 dd. 10.03.2011, disciplina l'istituto in argomento, riconoscendo il ruolo strategico della formazione, sia per riprogettare gli assetti organizzativi attraverso l'analisi dei processi aziendali, sia per definire percorsi di valorizzazione e promozione delle professionalità;
- l'art. 5, comma 3 del citato regolamento prevede che, sotto il profilo delle risorse, la formazione viene trattata dall'Azienda congiuntamente per le tre aree contrattuali (Comparto, Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa), distinguendo due tipologie:
 - o formazione strategica;
 - o formazione nell'ambito delle strutture aziendali che partecipano alla negoziazione di budget;
- in particolare, l'art. 5, comma 4 del regolamento *de quo* prevede l'elaborazione del programma annuale della formazione strategica sulla base delle indicazioni della Direzione Generale, con la collaborazione degli uffici di staff e dei Responsabili di Struttura, e degli obiettivi nazionali, individuati dal Ministero della Salute (ECM), e del PSR;
- si è provveduto all'analisi dei bisogni formativi delle strutture, attraverso idonei strumenti di rilevazione;

richiamato altresì

- il comma 8 dell'articolo 5 succitato che definisce l'impegno dell'Amministrazione ad avviare le procedure per le relazioni sindacali, previste dal CCNL 7 aprile 1999, con la massima celerità e comunque entro il primo trimestre di ogni anno, al fine di rendere preventivamente nota l'entità delle risorse disponibili, per consentire la programmazione annuale delle attività;
- l'art. 8 del regolamento, il quale prevede che all'interno dell'Azienda l'attività di promozione, organizzazione e gestione delle attività formative sia coordinata dall'apposito Ufficio Formazione Qualificazione del Personale, quale *provider* aziendale della formazione;

dato atto che

- dal presente esercizio 2011 l'Azienda ha avviato modalità più efficaci di raccolta e selezione dei bisogni formativi delle strutture;

richiamate inoltre

- le Linee regionali per la gestione 2011, approvate con DGR n. 2194 dd. 08.11.2010;
- la delibera n. 530 dd. 31.12.2010 con cui è stato approvato il PAL per l'esercizio 2011;

ribadito e condiviso

- che la formazione è fattore determinante per mantenere, sviluppare ed incrementare le conoscenze e le competenze, necessarie a gestire i processi di lavoro e sviluppare l'innovazione
- che essa ha come obiettivo finale il miglioramento dei servizi resi al cittadino;
- che l'A.S.S. intende tenere nel debito conto l'evoluzione culturale e metodologica sulle modalità e finalità della formazione, ottimizzando nel contempo l'impiego delle risorse disponibili;
- che pertanto vanno privilegiate la formazione sul campo e la formazione *in house*, in modo da produrre un aumento dell'offerta formativa, a parità di risorse impiegate;
- che proseguirà l'attività sinergica con le Aziende di Area Vasta, in base alle indicazioni regionali e tenuto conto dell'esperienza maturata negli anni precedenti;

vista

- la norma dell'art. 4, comma 2, punto V del CCNL 7 aprile 1999 che rimanda alla contrattazione collettiva integrativa la regolamentazione dei programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione professionale, riqualificazione e aggiornamento del personale per adeguarlo ai processi di innovazione;

ritenuto

- quindi che vi sono gli elementi necessari per procedere alla negoziazione secondo le regole sopra citate;

preso atto

- che, a tal fine, con nota prot. n. 13769/GEN.III.3.L3 dd. 31.03.2011, si è provveduto a convocare la Delegazione di Parte Sindacale del Comparto, costituita ai sensi dell'art. 9, comma 2 del CCNL dd. 07.04.1999, per l'attivazione della relativa negoziazione sindacale;
- che conseguentemente, in data 20.04.2011, le parti hanno sottoscritto il testo di pre intesa;

- che, ai sensi dell'art. 4, comma 3 CCNL dd. 19.04.2004, detta ipotesi di contratto è stata trasmessa con nota Prot. n. 17673/Gen.III.3.A dd. 21.04.2011 al Collegio Sindacale dell'A.S.S. n. 1 per il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio;
- che, il Collegio, nella seduta del 06.05.2011 (verbale n. 64, pag. 78/2010 del Libro delle Adunanze e Deliberazioni del Collegio Sindacale), sulla base della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria, ha verbalizzato di esprimere parere favorevole in merito all'accordo;
- che, pertanto, al fine di provvedere alla sottoscrizione del relativo contratto collettivo integrativo, la Delegazione Trattante di Parte Sindacale è stata convocata con nota Prot. n. 28929 dd. 30.6.2011 per il giorno 7 luglio p.v.

Tutto ciò premesso

PRIMA PARTE:
L'AMMINISTRAZIONE RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

1. Alla luce dell'evoluzione dei bisogni e degli strumenti per l'erogazione della formazione, rapportata responsabilmente con il contesto economico di riferimento, il **budget per la formazione per l'anno 2011** è stabilito in **€260.000,00** (PAL 2011).
2. La conseguente suddivisione della previsione di spesa, consta di:
 - a. una quota del finanziamento pari a **€ 130.000,00 assegnata alle strutture**, per la gestione autonoma del conseguente budget;
 - b. una quota pari a **€ 130.000,00** destinata alla gestione centralizzata della **formazione strategica** complessiva aziendale.
3. Il budget di risorse, assegnato alle singole strutture di cui al punto 2, lettera a), è stato definito prendendo in considerazione gli specifici fabbisogni formativi delle singole strutture, espressi in modo capillare e valutati nella coerenza con il mandato istituzionale.

SECONDA PARTE:
LE PARTI COME INTERSTATE IN EPIGRAFE CONCORDANO QUANTO SEGUE

1. Viene concordato il **"Programma annuale delle attività formative anno 2011"**, elaborato in coerenza con gli obiettivi aziendali, che viene allegato al presente accordo e ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Ai budget per la formazione, si aggiungeranno in corso di esercizio le eventuali donazioni ricevute dall'A.S.S. n. 1, qualora finalizzate alla formazione:
 - nella quota destinata alle singole strutture, qualora vi sia l'indicazione della struttura cui è destinata la donazione;
 - nella quota destinata alla formazione strategica, qualora la donazione sia destinata alla formazione, ma in modo indistinto.
3. Il presente accordo non comporta alcun incremento di costi a carico dell'Azienda, in quanto gli oneri derivanti sono già stati iscritti nel bilancio di previsione per l'esercizio 2011.

Trieste, 7 luglio 2011

IL DIRETTORE GENERALE- FIRMATO

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
CISL – FIRMATO
CGIL – FIRMATO
FIALS – FIRMATO
RSU - FIRMATO

Programma annuale
Formazione esercizio 2011

area sviluppo professionale	linee	budget assegnato
competenze organizzativo/gestionali	progetto cure palliative progetto presa in carico progetto rischio clinico progetto lesioni venose progetto referenti formazione progetto sviluppo competenze (dossier formativo) sicurezza qualità ed accreditamento informatica	€ 64.000,00
competenze tecnico professionali	corso UOBA e Consulteri corso formazione DURC (amministrativi) BLSD, BLSD R, USER	€ 20.000,00
competenze relazionali	progetto "comunicazione efficace" progetto educazione alla salute	€ 30.000,00
convegni, seminari	convegno OMS /DSM convegno prontuario terapeutico diabetico e segg	€ 12.000,00
riserva		€ 4.000,00
TOTALE		€ 130.000,00

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI
N°1 – TRIESTINA**

VIA GIOVANNI SAI, 1-3 – 34128 TRIESTE

Trieste, 21 aprile 2011



Al Presidente del Collegio Sindacale

Prot. N° 17673/GEN.III.3.L
(da citare nella risposta)



Gestione e Valorizzazione del Personale/SS RS
Servizio Via del Farneto, 3 – 34142 - Trieste

SEDE

Funzionario referente per quanto comunicato

Dr. ssa Fabiana Bearzi - 040 399 5139 – 5038 - 5011

(nome e cognome, numero di telefono)

e mail: relazioni.sindacali@ass1.sanita.fvg.it

Fax: 040 399 5023

Rif. Nota _____ di data _____

Oggetto: Trasmissione ipotesi di accordo
formazione 2011.

In data 19 e 20 aprile 2011, sono stati sottoscritti, con le Delegazioni di Parte Sindacale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e con la Delegazione di Parte Sindacale del Comparto, gli accordi inerenti la formazione e l'aggiornamento professionale per l'esercizio 2011.

Giova evidenziare che la sottoscrizione delle ipotesi in parola sono relative alla definizione condivisa delle scelte strategiche in tema di formazione e aggiornamento.

Un tanto, in virtù del principio, sancito nei vigenti CC.NN.LL, per cui la negoziazione verte sul piano della formazione, mentre il finanziamento non è negoziato e deriva unicamente da quanto stabilito dall'Amministrazione, appunto, in sede di bilancio di previsione.

In applicazione dei vigenti CC.NN.LL, come adeguati dall'art. 40 comma 3 sexies del D.Lgs 165/2001 s.m. ed i., e nelle more della predisposizione degli idonei schemi da parte del competente Ministero, si trasmettono le ipotesi di contratto collettivo integrativo in parola, corredate della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria, onde consentire a Codesto Collegio di provvedere agli adempimenti di competenza.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA
SS RELAZIONI SINDACALI
dott.a Fabiana BEARZI
- firmato -

Allegati c.s.

X:\HOME_PAGE\CONTRATTAZIONE=CONTRATTI_INTEGRATIVI_AZIENDALI\2011\formazione 2011.doc

Centralino 040 399 1111

C.F. e P. IVA 00052420320

www.ass1.sanita.fvg.it

Fax 040 399 7189

CASELLA AZIENDALE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: Ass1TS.protgen@certsanita.fvg.it

L' Ente destinatario della presente è dotato di una casella di posta certificata? Inviare l'informazione via e-mail al seguente indirizzo: da@ass1.sanita.fvg.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ai contratti collettivi integrativi sottoscritti con la Delegazione Sindacale del Comparto e con le Delegazioni Sindacali dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, recanti rispettivamente: *“Accordo Sulla Formazione e L'Aggiornamento Professionale Per L'esercizio 2011. Personale Del Comparto”*. e *“Accordo Sulla Formazione e L'Aggiornamento Professionale Per L'esercizio 2011. Personale Dirigente”*

Il D.Lgs. 502/92 e s.m. e i. detta i principi fondamentali in materia di formazione continua del personale del SSN, definendone i contenuti, le finalità, i soggetti coinvolti e le relative modalità di attuazione.

I CC.NN.LL. delle tre aree negoziali individuano la formazione e l'aggiornamento professionale quale metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario.

L'Accordo tra il Governo e le Province Autonome di Trento e Bolzano dd. 05.11.2009, concernente il nuovo sistema di formazione continua in medicina, ha stabilito che le attività di accreditamento degli eventi e progetti formativi proseguiranno fino al consolidamento del processo di accreditamento dei provider ECM, al fine di assicurare la continuità dell'offerta formativa necessaria alla soddisfazione del debito ECM dei professionisti sanitari.

In data 25.11.2010 è stata adottata la DGR n. 2384 con la quale è stata approvato il documento *“Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Regionale nel 2011”*.

In relazione alle indicazioni contenute nelle suddette Linee, l'Azienda ha elaborato e adottato con delibera n. 530 dd. 31.12.2010 la proposta di Piano Attuativo Locale (PAL) per l'esercizio 2011.

Nel Piano sono state riportate una serie di indicazioni inerenti la programmazione e la gestione della formazione per l'esercizio 2011, nonché è stato stabilito il budget per la formazione per l'anno in corso.

Un tanto, alla luce dell'evoluzione dei bisogni e degli strumenti per l'erogazione della formazione, rapportata responsabilmente con il contesto economico di riferimento.

In tale contesto, si inseriscono le ipotesi di accordo sottoscritte dalle Delegazioni Trattanti dell'A.S.S. n. 1 "Triestina" in data 19 aprile e 20 aprile 2011 relative al programma annuale della formazione 2011.

Come specificato nelle premesse delle ipotesi di accordo, la formazione è fattore determinante per mantenere, sviluppare ed incrementare le conoscenze e le competenze, necessarie a gestire i processi di lavoro e sviluppare l'innovazione.

L'obiettivo finale della regolamentazione del programma annuale delle attività formative è quello di migliorare i servizi resi al cittadino.

Come ormai noto e già specificato in diverse sedi, per effetto del combinato disposto di cui all'art. 65 c. 5 del D.Lgs 150/2009 e della circolare del Dipartimento di Funzione Pubblica n. 7/2010, le disposizioni relative alla contrattazione collettiva nazionale rimangono in vigore nei contenuti attuali.

Ne deriva che risultano essere tutt'ora in vigore l'art. 4 del CCNL dd. 7.04.1999 del personale del Comparto e l'art. 4 dei CC.NN.LL. dd. 03.11.2005 delle due aree dirigenziali inerenti la contrattazione integrativa aziendale.

Come descritto nelle premesse delle ipotesi di Accordo, i predetti artt. 4 prevedono la contrattazione collettiva integrativa sul programma annuale delle attività formative per il personale del comparto e sulle linee generali di indirizzo dei programmi annuali e pluriennali dell'attività di formazione per il personale delle due aree dirigenziali.

Si conferma pertanto, in questa sede, che le materie trattate nelle pre intese di cui all'oggetto rientrano in quelle che sono specificamente demandate alla trattazione decentrata e pertanto in coerenza con le direttive del D.Lgs 150/2009 e che, nel contempo, esse sono state sviluppate tenendo nel debito conto i nuovi elementi emersi dalla normativa ex D.Lgs 150.

RELAZIONE TECNICO – FINANZIARIA

ai contratti collettivi integrativi sottoscritti con la Delegazione Sindacale del Comparto e con le Delegazioni Sindacali dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, recanti rispettivamente: *“Accordo Sulla Formazione e L'Aggiornamento Professionale Per L'esercizio 2011. Personale Del Comparto”*. e *“Accordo Sulla Formazione e L'Aggiornamento Professionale Per L'esercizio 2011. Personale Dirigente”*

Nella prima parte delle ipotesi di accordo in argomento, l'Amministrazione ha reso noto il budget per la formazione per l'anno 2011, come già stabilito nel bilancio di previsione (PAL) 2011, pari a € **260.000,00**.

Va evidenziato che la negoziazione verte sul piano della formazione, mentre il finanziamento – come per tutti gli istituti oggetto di contrattazione - non è negoziato e deriva unicamente da quanto stabilito dall'Amministrazione, appunto, in sede di bilancio di previsione.

Come stabilito nei vigenti regolamenti aziendali, la previsione di spesa è stata suddivisa in maniera equa tra la quota di finanziamento destinata alle strutture per la gestione autonoma del budget e la quota destinata invece alla gestione centralizzata della formazione strategica complessiva aziendale.

La seconda parte dell'accordo consiste invece nella negoziazione e si distingue nei contenuti per quanto concerne l'area del Comparto e le due aree Dirigenziali.

Per effetto dei CC.NN.LL. delle diverse aree, con la Delegazione Sindacale del Comparto è stato negoziato il programma annuale delle attività formative, mentre con le Delegazioni Sindacali delle due aree dirigenziali la negoziazione ha avuto per oggetto le linee generali di indirizzo del programma annuale.

Le ipotesi di accordo hanno altresì stabilito che ai budget per la formazione si aggiungeranno in corso d'esercizio le eventuali donazioni ricevute dall'A.S.S. n. 1, qualora finalizzate alla formazione:

Eventuali ulteriori risorse utilizzabili per la formazione verranno prioritariamente attribuite alle singole strutture di cui alla lettera a) sopra citata.

- nella quota destinata alle singole strutture, qualora vi sia l'indicazione della struttura cui è destinata la donazione;

- nella quota destinata alla formazione strategica, qualora la donazione sia destinata alla formazione, ma in modo indistinto.

COMPATIBILITÀ DEI COSTI CON I VINCOLI DI BILANCIO

I contratti collettivi integrativi in argomento sono relativi, seppur con termini parzialmente diversi fra dirigenze e comparto, al piano della formazione.

Si entra nel merito, quindi, dell'impiego delle risorse e non della quantificazione delle stesse.

L'entità del finanziamento rappresenta il presupposto ai contratti, e non è negoziabile.

Si evidenzia pertanto che i presenti accordi non comportano alcun incremento di costi a carico dell'Azienda, in quanto gli oneri derivanti sono già stati iscritti nel bilancio di previsione per l'esercizio 2011.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. a Cinzia CONTENTO
-FIRMATO-

VISTO:
IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DELLA SC FINANZA E CONTROLLO
dott. Lorenzo IRMI
-FIRMATO-