

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI  
N°1 – TRIESTINA**

VIA GIOVANNI SAI, 1-3 – 34128 TRIESTE



**VERBALE D'INTESA INERENTE GLI IMPIEGHI DELLE RISORSE DEL FONDO PER LA  
PRODUTTIVITA'**

**- ESERCIZIO 2011 -**

**Presenti Delegazione di Parte Pubblica**

Adele Maggiore - Direttore Sanitario;

Cinzia Contento – Direttore Amministrativo.

**Presenti Delegazione Sindacale del Comparto**

Mario Lapi – RSU;

Giulio Ghera – UIL FPL;

Enrico Era – FIALS;

Sergio Trevisan – RSU;

Gianni Masè – CGIL FP;

Rosolino Trabona – CISL FPS.

**SS Relazioni Sindacali**

Fabiana Bearzi – Responsabile SS Relazioni Sindacali

**Premesso che**

che in data 7.3.2011, l'Assessore regionale alla salute, integrazione socio sanitaria e politiche sociali e le OO.SS. dell'area del Comparto hanno sottoscritto lo schema di Accordo sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2011;

che con DGR n. 370 dd. 11.03.2011, la Giunta ha provveduto alla valutazione della coerenza dello schema di Accordo citato rispetto alla facoltà della Regione di disporre in merito all'erogazione di tali risorse aggiuntive ed alle finalità cui correlarle;

che, a seguito della predetta DGR, la sottoscrizione definitiva dell'Accordo regionale è avvenuta in data 29.03.2011;

che, in applicazione delle disposizioni del suddetto accordo regionale, in data 28.07.2011, le parti aziendali hanno sottoscritto l'accordo stralcio sull'utilizzo delle risorse del fondo della produttività 2011, al fine di concludere la trattativa in ordine all'utilizzo delle risorse aggiuntive regionali da correlare prioritariamente alle problematiche individuate nel medesimo accordo regionale;

che, nello stesso testo, si è provveduto a rinviare a successivo accordo la trattazione complessiva dell'utilizzo delle risorse del fondo della produttività dell'esercizio 2011;

#### **dato atto**

che, in data 15 novembre 2011 si è provveduto a concludere la negoziazione inerente la ridefinizione degli impieghi del fondo per la classificazione del personale per gli esercizi 2010 e seguenti, nonché l'utilizzo delle risorse derivanti dall'adeguamento del fondo per effetto della delibera 528/2010;

che, a seguito della suddetta sottoscrizione, in applicazione dell'art. 179, comma 6 del vigente contratto integrativo aziendale e tenuto conto delle risorse complessivamente disponibili, ancorché non definitive, le parti stanno ora per avviare la negoziazione inerente la gestione delle risorse del fondo per la produttività 2011;

#### **tenuto conto**

che, nelle more della conclusione della fase negoziale inerente la gestione di tutte le risorse del fondo per la produttività 2011 e vista l'ormai l'imminente conclusione dell'esercizio 2011, pare opportuno definire intanto, tempestivamente, i filoni di attività ritenuti strategici a livello aziendale e pertanto da incentivare con le risorse della produttività, cui verranno associate le relative quote con l'accordo di cui sopra;

#### **inteso che,**

a tal fine, risulta opportuna la sottoscrizione di uno specifico verbale d'intesa;

Tutto ciò premesso,

#### LE DELEGAZIONI

1. condividono l'opportunità di definire, con tempestività rispetto alla imminente chiusura dell'esercizio 2011, i filoni di attività ritenuti strategici a livello aziendale e pertanto da incentivare con le risorse del fondo della produttività dell'esercizio 2011.
2. Vengono quindi di seguito elencati i filoni di attività ritenuti strategici a livello aziendale e pertanto da incentivare con le risorse del fondo della produttività dell'esercizio 2011:
  1. Impieghi per l'uso degli automezzi e dei motoveicoli per servizio;
  2. Impieghi per il maneggio denaro;
  3. Erogazione farmaci;
  4. Sostituzione titolari di incarico di posizione organizzativa e/o coordinamento;
  5. Impieghi per il personale amministrativo e tecnico;
  6. Attività di front office;
  7. Raccordo tra il pronto soccorso e l'infermiere di comunità dei distretti sanitari;
  8. Produttività strategica, a fronte di specifici obiettivi assegnati dalla Direzione Strategica;
  9. Produttività collettiva;
  10. Riserva.
3. Le quote da attribuire a ciascun filone di attività e le modalità di distribuzione dell'incentivo verranno opportunamente definiti nel contratto integrativo aziendale per l'utilizzo delle risorse complessive del fondo della produttività dell'esercizio 2011.
4. Le parti si riservano di definire forme di incentivazione per ulteriori attività aziendali che verranno affrontate nel contratto integrativo aziendale inerente la negoziazione complessiva delle risorse del fondo della produttività dell'esercizio 2011.

5. In applicazione dell'art. 181, comma 1 del contratto integrativo aziendale vigente, le scelte specifiche dovranno garantire la disponibilità di un adeguato importo per la produttività collettiva, compatibilmente con le risorse complessivamente disponibili.
6. In riferimento all'art. 4, comma 3 del CCNL dd. 19.04.2004, si evidenzia che il presente verbale concerne in una mera condivisione di principi. Pertanto, non vengono affrontate tematiche di ordine economico, e le disposizioni di cui al presente verbale non comportano alcuna conseguenza di ordine economico per l'Azienda. Tenuto conto di quanto previsto dalla citata disposizione contrattuale e dalla normativa vigente in materia, il verbale in argomento non necessita del controllo da parte del Collegio Sindacale.

Trieste, 28 novembre 2011

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Il Direttore Generale – firmato  
Il Direttore Sanitario – firmato  
Il Direttore Amministrativo - firmato

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

FPS CISL – firmato  
RSU - firmato  
CGIL FP - firmato  
UIL FPL - firmato  
FIALS - firmato

PER CONDIVISIONE

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
AZIENDA PER I SERVIZI SANITARI  
N°1 – TRIESTINA**

VIA GIOVANNI SAI, 1-3 – 34128 TRIESTE

Trieste, 29 novembre 2011



Al Presidente del Collegio Sindacale

**SEDE**

Prot. N° 52626/GEN.III.3.A  
(da citare nella risposta)



**Servizio** Gestione e Valorizzazione del Personale/SS RS  
Via del Farneto, 3 – 34142 - Trieste

**Funzionario referente per quanto comunicato**

Dr. ssa Fabiana Bearzi - 040 399 5139- 5038

(nome e cognome, numero di telefono)

e mail: relazioni.sindacali@ass1.sanita.fvg.it  
Fax: 040 399 5023

Rif. Nota \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Trasmissione verbale d'intesa.

In data 28 novembre u.s. è stato sottoscritto il verbale d'intesa inerente gli impieghi delle risorse del fondo per la produttività – esercizio 2011.

Con il suddetto verbale le Delegazioni Trattanti, nelle more della conclusione della fase negoziale inerente la gestione di tutte le risorse del fondo contrattuale complessivamente disponibili e vista ormai l'imminente conclusione dell'esercizio 2011, hanno provveduto a definire intanto i filoni di attività ritenuti strategici a livello aziendale e pertanto da incentivare con le risorse della produttività, rinviando alla contrattazione aziendale la definizione delle rispettive quote, nonché le modalità di distribuzione dell'incentivo.

Il testo riprende le varie forme di incentivo già previste negli ultimi esercizi dagli accordi aziendali per l'utilizzo delle risorse della produttività (per opportuna evidenza si richiama l'accordo del 2010 – sul quale il Collegio Sindacale, nella seduta del 10.01.2011 - verbale n. 56, pag. 59/2010 del Libro delle Adunanze e Deliberazioni del Collegio Sindacale -, ha espresso parere favorevole) e consiste in una mera condivisione di principi.

Ne consegue che non vengono affrontate, in questa sede, tematiche di ordine economico e le disposizioni del presente verbale non comportano alcuna conseguenza di ordine economico per l'Azienda.

Ciò posto, ritenuto comunque opportuno informare Codesto Collegio in ordine all'avvenuta sottoscrizione, si trasmette, in allegato alla presente, copia del verbale d'intesa in argomento.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA  
SS RELAZIONI SINDACALI  
dott.a Fabiana BEARZI  
- firmato -

Allegati c.s.

Centralino 040 399 1111  
Fax 040 399 7189

C.F. e P. IVA 00052420320

[www.ass1.sanita.fvg.it](http://www.ass1.sanita.fvg.it)

CASELLA AZIENDALE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: [Ass1TS.protgen@certsanita.fvg.it](mailto:Ass1TS.protgen@certsanita.fvg.it)

**L' Ente destinatario della presente è dotato di una casella di posta certificata? Inviare l'informazione via e-mail al seguente indirizzo: [da@ass1.sanita.fvg.it](mailto:da@ass1.sanita.fvg.it)**