

RAR 2012 - RIDUZIONE TEMPI DI ATTESA – CENTRO CARDIOVASCOLARE

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE
Ridurre i tempi d'attesa per la presa in carico delle persone affette da patologie croniche ad alto impatto sociale (cardiopatìa-diabete) che necessitano di attività infermieristiche	operatori con rapporto di lavoro a tempo pieno coordinatore inferm.	1.mantenimento dei livelli di attività erogati in regime ambulatoriale e domiciliare per: monitoraggio elettrocardiografico, determinazione INR, BNP-TROPONINA, esecuzione Bioimpedenziometria, applicazione Holter pressorio, Holter ECG e polisonnografico, ossimetria transcutanea. 2-organizzare incontri di educazione farmacologica e non farmacologia 3. Gli incontri educazionali sono	1.fatturato teorico prodotto dagli infermieri nel 2012 uguale fatturato teorico 2011	1. fatturato teorico erogato nel 2012	SC CCV	1.D.Radini 2.M.Battiston 3.M.Casson 4.E.Casanova Borca 5.N.Zeriali 6.S.Zanetti 7.G.Sola 8.E.Cerovaz 9.S.Cumbo 10.T.Pontoni 11. F.Mantovan 12. A. Torricella		Coordinatore infermieristico D. RADINI

		finalizzati a migliorare l'aderenza ai programmi e la continuità assistenziale						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

– CENTRO SOCIALE ONCOLOGICO – OBIETTIVI R.A.R. 2012

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	PERSONALE	REFERENTE
Garantire l'integrazione del CSO all'interno della rete di cure palliative aziendali, con un percorso di cura domiciliare e in hospice per i pazienti critici affetti da patologia oncologica non più trattabili ambulatorialmente	1. Operatori con: a. rapporto di lavoro a tempo indeterminato b. Presenza settimanale 5/7 c. Percepire l'indennità ADI (C20)	1. attuare percorsi di presa in carico dei pazienti oncologici critici in stato di terminalità , al fine di garantire un miglioramento della sintomatologia e della Qualità di Vita	1. assicurare un trattamento personalizzato e un percorso terapeutico mirato a domicilio, all' 80 % delle persone affette da patologie oncologiche in fase ingravescente, che hanno richiesto SID oncologico.	1.n° persone con accessi domiciliari / n° richieste	Infermieri : Favretto R. Iaia M. Klancic D. Macchiarella M.R. Rumiz P. Sisto M. Sossi A.	Coordinatore Macchiarella Maria Rosaria
		2. garantire la continuità assistenziale e un'adeguata palliazione al paziente e il supporto alla famiglia o care giver, rinforzando il raccordo con l'Hospice	2. costruzione di un percorso di cura personalizzato per l' 80 % pazienti critici seguiti dal CSO, ospitati Hospice e monitorando settimanalmente l'evoluzione della malattia e dei sintomi al fine di impostare un piano terapeutico/assistenziale idoneo alla dimissione	3. n valutazioni settimanali /n° settimane degenza per persona ricoverate in hospice		

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FORNITORE DATI
Garantire un percorso di cura domiciliare per i pazienti critici affetti da dolore oncologico e dolore cronico non più trattabili ambulatorialmente	<p>1. Operatori con:</p> <p>a. rapporto di lavoro a tempo indeterminato</p> <p>b. Presenza settimanale 5/5</p> <p>c. infermieri</p>	<p>effettuare gli accessi domiciliari necessari ed il controllo e trattamento del dolore oncologico e non ,assicurando delle risposte a tutte le richieste pervenute presso il CSO (Paziente, familiare, MMG, operatori SID, servizio 118, RSA, ecc.)</p>	<p>effettuare un controllo sull'effettiva esecuzione delle azioni/interventi previsti monitorando il percorso di cura (anche per via telefonica) garantendo il supporto all'utente ed alla famiglia favorendo quando è possibile la permanenza a domicilio</p>	<p>Garantire almeno 80% della risposta alle richieste.</p>	SC CSO	<p>Castellani Lorena (part time)</p> <p>Favretto Rosanna (tempo pieno)</p> <p>Rumiz Paola (tempo pieno)</p>		<p>Coordinatore Macchiarella e sostituto Favretto</p>	<p>Richieste pervenute/ n.accessi domiciliari</p>

RAR 2012 COMPARTO DDD

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE
<p>Riorientamento dell'attività di assistenza socio-sanitaria verso modelli organizzativi innovativi.</p> <p>Sperimentazione di modalità di intervento innovativo per la prevenzione ed il monitoraggio delle patologie correlate alla dipendenza in utenti presi incarico per progetti socio-riabilitativi</p>	<p>Personale infermieristico referente di SS territoriale per lo screening sierologico e assistenti sociali referenti per i programmi socio-riabilitativi della SC SI</p>	<p>1. Identificazione del gruppo target</p> <p>2. Condivisione ed adozione di modalità di sensibilizzazione allo screening per il gruppo target</p> <p>3. Miglioramento della percentuale di persone sottoposte allo screening sierologico del gruppo target identificato</p>	<p>1. Mappatura del gruppo target stratificato</p> <p>2. Formalizzazione delle modalità di sensibilizzazione allo screening per il gruppo target.</p> <p>3. Valutazione sierologica di almeno il 70% del gruppo target</p>	<p>SC Dipendenza da Sostanze Illegali</p>	<p><i>infermieri :</i></p> <p>1. Bais Mirella, 2. Degni Cinzia, 3. Ferneti Chiara, 4. Mirko Santi, 5. Diracca Roberta</p> <p><i>assistenti sociali:</i></p> <p>1. Brizzi Michela, 2. Taverna Daniela</p> <p>IL PERSONALE E' A TEMPO INDETERMINATO</p> <p>(totale 7 operatori)</p>	<p>Dal 01.05.11 al 31.12.11</p>	<p>Coordinatrice Infermieristica Franca Masala</p>
<p>Individuare modalità organizzative che consentano di ottimizzare i carichi di lavoro con l'introduzione di nuovi modelli assistenziali, in particolare per la presa in carico nella RSA alcologica, al fine di garantire continuità assistenziale con le attività territoriali specifiche.</p>	<p>Personale infermieristico e tecnico operante a tempo pieno nella RSA Alcologica</p>	<p>1. Formalizzazione di un'istruzione operativa per definire le modalità organizzative al fine di garantire la continuità assistenziale infermieristica e di assistenza sociale fra l'RSA Alcologica e la SS Territoriale SDL</p> <p>2. Ogni cartella sanitaria residenziale presenta il nome dell'infermiere responsabile e/o dell'assistente sociale per le</p>	<p>1. Formalizzazione dell'istruzione operativa entro il 30.06.2012</p> <p>2. Il 100% delle cartelle presenta il nome dell'infermiere /ass. soc. responsabile</p>	<p>S.C. DSL</p>	<p><i>Infermieri generici:</i></p> <p>1. Biloslavo Gabriella, 2. Giovannini Romana</p> <p><i>Infermieri</i></p> <p>1. De Filippi Micaela, 2. Degrassi Monica, 3. Fabbroni Rita, 4. La Marca Vincenzo 5. , Reggente Mojca, 6. Scotti Franco</p> <p><i>Infermiera coordinatrice:</i></p>	<p>Dal 01.05.2012 al 31.12.2012</p>	<p>Coordinatrice infermieristica : Rossana De Santi</p>

		attività integrate con la SS residenziale DSL			De Santi Rossana <i>Assistente sociale:</i> Di Giulio Paola TUTTO IL PERSONALE E' A TEMPO INDETERMINATO (Totale 10 operatori)		
--	--	--	--	--	--	--	--

RAR 2012 Distretto 2 – RSA SAN GIUSTO

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FONTE DATI
<p>Individuare modalità organizzative che consentono di ottimizzare i carichi di lavoro con l'introduzione di nuovi modelli assistenziali, in particolare per la presa in carico nelle residenze sanitarie assistenziali, al fine di garantire continuità assistenziale</p>	<p>Personale infermieristico e OSS operante a tempo pieno nella struttura in maniera continuativa (cut off >6 mesi nell'anno solare)</p>	<p>Ogni cartella sanitaria residenziale presenta il nome dell'infermiere responsabile e il PAI con le azioni e le aree di integrazione tra infermieri e OSS</p>	<p>90% delle cartelle</p>	<p>SS Tutela Salute Anziani – RSA S. Giusto</p>	<p>Personale a tempo pieno</p> <p>Infermieri AIROLDI RENATA GERI ANTONELLA TOMASI FULVIO VOLPICELLA MANUELA</p> <p>OSS BRAICO RITA CAMPOBASSO TIZIANA CANTONI PATRIZIA PEROLLO ANDREA SUSANA COSANI DANIELA COVA SUSANNA CROCIATI PAMELA DAGOSTINI FEDERICA DE ANTONI FEDERICA FOZZER ALESSANDRA GIGANTE ANNAMARIA GREZAR VIVIANA DOBRANOVICH KAREN CANCIANI RITA PAIC VINKA</p>		<p>P.O SC Tutela Salute Adulti e Anziani Claudia Rusgnach e Dirigente Infermieristico Distrettuale Loreta Lattanzio</p>	<p>Cartelle sanitarie residenziali</p>

					PIERI FRANCO PORTA PAOLA PREM MARIACRISTINA Personale a tempo determinato RADOJEVIC GORDANA (inf)			

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FORTE DATI
Assistenza Domiciliare Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno	1. Operatori che: a. hanno rapporto di lavoro a tempo pieno b. garantiscono lo svolgimento dell'assistenza domiciliare 7 giorni su 7 c. svolgono la pronta disponibilità notturna d. percepiscono l'indennità ADI - ex art. 26 CCNL 2004	1. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG)	1. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione	1. SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti, SSD Servizio Infermieristico Distrettuale 1. Brainik Debora 2. Cociancich Lucia 3. Codogno Alessandro 4. Fortuni Lorena 5. Lorenzetto Fiorenzo 6. Debernardi Doriana 7. Dell'Aglio Agostino 8. Lattanzi Gabriele 9. Handler Daria 10. Pangher Stefano 11. Shllaku Entela 12. Stefani Sabrina 13. Vellenich Serena 14. Zanuttig Marino 15. Gerebizza Giulia 16. Seggio Angelo 17. Scheri Ilaria	1. Personale infermieristico o di coordinamento SC Salute Adulti e Anziani e SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti Distretto n. 3 complessivo n° professionisti del comparto 32	Dal 01.06.12 al 31.12.12	1. Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Ofelia Altomare	1. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file

<p>Assistenza Domiciliare</p> <p>Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni</p>	<p>2. Operatori professionali coordinatori o responsabili di progetti con rapporto di lavoro a tempo pieno, direttamente correlato alla funzionalità dell'assistenza domiciliare e alla continuità assistenziale dell'area adulti-anziani e minor</p>	<p>2. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG</p>	<p>2. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione</p>	<p>2. SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti SSD Servizio Infermieristico Distrettuale</p> <p>18. D'Ambrosi Gabriella</p> <p>19. Brainik Barbara</p> <p>20. Bertolissi Silva</p> <p>21. Marrazzo Luigi</p> <p>22. Goica Martina</p> <p>23. Stefanic Alfio</p> <p>24. Simgis Reanna</p> <p>25. Tassone Rita</p> <p>26. Odoni Elisabetta</p> <p>27. Cortese Dario</p> <p>28. Furlan Erica</p> <p>29. Marini Roberta</p> <p>30. Pellegrini Daniela</p> <p>31. Brunetta Alessandra</p> <p>32. Muchich Emanuela</p>	<p>2. Personale di coordinamento o referente di progetto della SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti, SSD Servizio Infermieristico Distrettuale</p> <p>Distretto n. 3</p>	<p>Dal 01.06.12 al 31.12.12</p>	<p>Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Ofelia Altomare</p>	<p>2. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file</p>

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FONTE DATI
Assistenza Domiciliare Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno	1. Operatori che: a. hanno rapporto di lavoro a tempo pieno b. garantiscono lo svolgimento dell'assistenza domiciliare 7 giorni su 7 c. svolgono la pronta disponibilità notturna d. percepiscono l'indennità ADI - ex art. 26 CCNL 2004	1. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG)	1. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione	1. . SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti, SSD Servizio Infermieristico Distrettuale	1. Personale infermieristico o di coordinamento SC Salute Adulti e Anziani e SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti Distretto n° 1 complessivo n° 32 professionisti del comparto 1. Aurigemma Rita 2. De Simone Miranda 3. Fano Michela 4. Finelli Arianna 5. Ganis Walter 6. Giorgini Monica 7. Grassi Michela 8. Gruber Lisa 9. Mihalic Breda 10. Oltremonti Anna 11. Ortolan Rita 12. Prasselli Marco 13. Ret Roberta 14. Samsa Martina 15. Sirk Barbara 16. Sutto Elisabetta 17. Sverko Fabiana 18. Vicentini Denis	Dal 01.08.12 al 31.12.12	1. Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Barbara landerca	1. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file certificato ISO 9000

Assistenza Domiciliare Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni	2. Operatori professionali coordinatori o responsabili di progetti con rapporto di lavoro a tempo pieno, direttamente correlato alla funzionalità dell'assistenza domiciliare e alla continuità assistenziale dell'area adulti-anziani e minor	2. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG	2. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione	2. SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti SSD Servizio Infermieristico Distrettuale	2. Personale di coordinamento o referente di progetto della SC Salute Adulti e Anziani, SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti, SSD Servizio Infermieristico Distrettuale Distretto n. 1 1. Daneu Darinka 2. Cimador Fabio 3. Giussi Sandra 4. Fonda Raffaella 5. Vigliani Sabrina 6. Canderlic Diago 7. Cossetti Piero 8. Cavazzon Elisabetta 9. Gatti Laura 10. Guidera Nelita 11. Ballarin Monica 12. Degrassi Michela	Dal 01.08.12 al 31.12.12	Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Barbara landerca	2. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file certificato ISO 9000

					13. Castellani Lorena 14. Chmet Giorgia			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FONTE DATI
Assistenza Domiciliare Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno	1. Operatori con: a. rapporto di lavoro a tempo pieno b. Presenza settimanale 7/7 con pronta disponibilità notturna c. Percepire l'indennità ADI (C20)	Presenza in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG)	Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro le 24 ore dalla segnalazione	SC Salute Adulti e Anziani e SSD Servizio Infermieristico o Distrettuale	Guppo criteri 1 1. Alvarados Amanda 2. Covi Mattia 3. Cucich Andrea 4. De Biasio Laura 5. Dugan Susanna 6. Fantuzzi Claudia 7. Koricanac Gordana 8. Lisi Fabio 9. Mantani Maurizia 10. Mari Luisa 11. Radovani Jozefina 12. Tomassi Leonela 13. Toso Augusta 14. Valassi Elena 15. Vidrih Davide	Dal 01.08.12 al 31.12.12	Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Loreta Lattanzio	Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file certificato ISO 9000

2. Operatori professionali coordinatori o responsabili di progetti con rapporto di lavoro a tempo pieno, direttamente correlati alla funzionalità dell'assistenza domiciliare e alla continuità assistenziale dell'area adulti-anziani/bambini, adolescenti, famiglie

Gruppo criteri 2

16. Indrigo Tatiana
17. Liberale Giuseppe
18. Marchino Paola
19. Natale Enrico
20. Comuzzi Paola
21. Gregoris Antonella
22. Lattanzio Loredana
23. Lenardoni Bianca
24. Moro Paola
25. Negro Anna
26. Perossa Ornella
27. Rusgnach Claudia (fino al 30.09.2012)
28. Sardiello Federica
29. Umech Sabrina
30. Cernecca Ugo

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	TEMPI	REFERENTE	FONTE DATI
Assistenza Domiciliare Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno	1. Operatori che: a. hanno rapporto di lavoro a tempo pieno b. garantiscono lo svolgimento dell'assistenza domiciliare 7 giorni su 7 c. svolgono la pronta disponibilità notturna d. percepiscono l'indennità ADI - ex art. 26 CCNL 2004	1. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG)	1. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione	1. SC Salute Adulti e Anziani e SSD Servizio Infermieristico Distrettuale SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti Distretto n. 4	Criterio 1 1 Baskar Barbara 2 Colombetta Antonella 3 Cuk Stefano 4 D'Errico Rocco 5 Diani Alberto 6 Dell'Olivo Maurizio 7 Lenardi Daniela 8 Naperotti Rosi 9 Sluga Elena 10 Palman Ileana Totale 10 operatori	Dal 01.06.12 al 31.12.12	1. Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Dr Paoletti Flavio	1. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file certificato ISO 9000

--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Assistenza Domiciliare</p> <p>Garantire la continuità assistenziale nel territorio 7 giorni su 7, 365 giorni</p>	<p>2. Operatori professionali coordinatori o referenti di progetti (tutte le professioni) con rapporto di lavoro a tempo pieno, direttamente correlato alla funzionalità dell'assistenza domiciliare e alla continuità assistenziale dell'area adulti-anziani- minori</p>	<p>2. Presa in carico dell'utenza, entro 24 ore dalla segnalazione (tranne i casi programmati e/o concordati con MMG</p>	<p>2. Almeno l'80% degli utenti segnalati è stato preso in carico entro 24 ore dalla segnalazione</p>	<p>2. SC Salute Adulti e Anziani e SSD Servizio Infermieristico Distrettuale SS Tutela Salute Bambini e Adolescenti Distretto n. 4</p>	<p>Criterio 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 D'Aliesio Marco 2 Predolin Franco 3 Galante Giuliano 4 Sossi Valentina 5 Bortoluzzi Claudia 6 Bello Monica 7 Biagi Olimpia 8 Glavina Annamaria 9 Padovan Gabriella 10 Pacileo Ida Eva 11 Piscitelli Angela 12 Rosso Manuela 13 Postiferi Lorella 14 Bertogna Norma 15 Sussan Romana <p>Totale 15 operatori</p>	<p>Dal 01.06.12 al 31.12.12</p>	<p>Dirigente Infermieristico S.S. Servizio Infermieristico Dipartimentale Distrettuale Dr Paoletti Flavio</p>	<p>2. Fonte dati documentazione assistenziale e relativo file certificato ISO 9000</p>
---	--	---	--	---	---	---------------------------------	---	---

RAR 2012 AREA CONTRATTUALE COMPARTO

STRUTTURA SO DSM/SC

CSM/SC SAR

OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI	RISULTATO ATTESO	PERSONALE COINVOLTO
Garantire qualità e continuità dell'assistenza domiciliare in salute mentale	Garantire la continuità assistenziale da parte dei servizi salute mentale sul territorio di competenza, 7 giorni su 7, nel corso di tutto l'anno solare	Mantenimento n. di visite domiciliari/comparto rispetto al dato 2011 (accessi domiciliari comparto totali 2011: 39.302)	Mantenimento della continuità nella presa in carico dell'utenza nei contesti comunitari (visita domiciliare) nell'ambito dell'attività dei sottogruppi territoriali	<p>Personale del comparto afferente alla DIREZIONE e alle SC CSM e SC SAR (coordinatore, infermiere, assistente sanitario, assistente sociale, tecnico della riabilitazione, OSS, aus. socio sanitario) Totale DSM 48</p>
	Approfondire la conoscenza diretta del domicilio delle persone ad alto carico in contatto con i servizi di salute mentale	<p>A. Revisione scheda di valutazione del contesto domiciliare</p> <p>B. Numero di nuove schede compilate di valutazione del contesto domiciliare</p>	<p>A. Revisione della scheda</p> <p>B. Integrare la scheda di valutazione del contesto domiciliare ai progetti assistenziali individuali delle persone ad alto carico in contatto con i servizi di salute mentale</p> <p>C. Elaborazione delle schede di valutazione domiciliare di almeno l'80% dei soggetti ad alto carico in contatto con i servizi di salute mentale</p>	<p>Personale Direzione Referenti di progetto Irina Karavalaki Renata Bracco Nicoletta Semeria Totale 3</p> <p>Personale CSM Barcola Ceppi Paola Corso Mauro Germano Carmela Ruzzier Paola Trevisan Sergio Cella Luca Strain Raffaella Totale 7</p> <p>Personale CSM Maddalena Schilirò Marina Clementini Max Gabrielli Gabriella</p>

RAR 2012 AREA CONTRATTUALE COMPARTO**STRUTTURA SO DSM/SC****CSM/SC SAR**

				Mortl Eliana Corsi Elisabetta Tessarini Mileda Chiarappa Nicoletta Cernecca Enrico Sindici Cristiana Totale 9 Personale CSM Domio Brandolin Cristina Bertocchi Daniela Capasso Michele Casagrande Annalisa Farneti Maria Cristina Vrc Daniela Licano Giorgio Samar Daria Pasquazzo Giulia Lusina Alessia Rossi Maurizio Totale 11 Personale CSM Gambini Del Gaiso Sabine Marcellini Mauro D'agostini Luca Gulic Andra La Terra Maggiore Consuelo Esposito Cristina Giacovani Patrizia
--	--	--	--	--

RAR 2012 AREA CONTRATTUALE COMPARTO**STRUTTURA SO DSM/SC****CSM/SC SAR**

				Frattini Loriana Battiston Claudia Chiarandà Claudia Totale 10 Personale Servizio Abilitazione e Residenze Norbedo Alessandro Giorgi Erika Lumbau Francesca Olivo Ester Di Bella Aldo Barnabà Marina Furlan Morena Marin Izabel Cristina Totale 8
--	--	--	--	---

RAR 2012 - AREA CONTRATTUALE COMPARTO			STRUTTURA SO DSM/SC SPDC	
OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORI	RISULTATO ATTESO	PERSONALE COINVOLTO
Realizzazione di funzioni condivise tra Aziende del SSR.	<p>Coordinamento funzioni condivise nell'area salute mentale tra ASS1 e ASS2</p> <p>Implementazione del protocollo di Area Vasta</p> <p>Realizzo e sviluppo di sinergie tra gli operatori dell'ASS1 e ASS2</p>	1. N. incontri di verifica per la costruzione ed il monitoraggio di pratiche condivise tra le equipe ASS1 e ASS2	1. Consolidamento delle procedure identificate nel protocollo di Area Vasta con ASS2	<p>Personale del comparto afferente alla SC SPDC</p> <p>Babich Daniela Cosina Savina Comisso Eleonora Bessio Angelo Blason Sergio Bolci Sabina Carmi Fabio Coslovich Lorella Facchettin Patrizia Fortuna Paolo Orsini Pasquale Toskan Tullio Stallone Giovanni Abruzzese Esmeralda Iurincich Marisa</p> <p>Totale 15</p>
		2. N. accoglimenti c/o SPDC/ASS1 di utenza in carico ai servizi del DSM/ASS2	2. Garanzia dell'accoglimento e della continuità nella presa in carico dell'utenza in carico al DSM/ASS2	<p>Personale Direzione Referente per il sistema informativo</p> <p>Dott.ssa Renata Bracco</p>
		3. N.1 relazione di verifica e valutazione sulla corrispondenza delle pratiche condivise	2. Implementazione del protocollo adottato	

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO REFERENTE	PERSONALE	REFERENTE	FONTE DATI
Contenimento dei tempi di attesa	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione a tempo pieno 2. coordinatore fisioterapisti	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per persone fragili e/o con disabilità Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale con l'apertura dell'"ambulatorio fisioterapista" con invio del MMG	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 11.346,30 + valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali	Coordinatore Kufersin Maria	SO Distretti il personale della riabilitazione Distretto 1: Ussai Andrea Gerini Alessandro Sangermano Andrea Filipaz Martina Barca Anna Kufersin Maria	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2
	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione a tempo pieno 2. coordinatore fisioterapisti	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per persone fragili e/o con disabilità Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale con l'apertura dell'"ambulatorio fisioterapista" con invio del MMG	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 24.270,00 + valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali	Coordinatore Verrone Cristina	SO Distretti il personale della riabilitazione Distretto 2: Boscarol Sergio Hmeljak Martina Mammino Giovanna Cherri Gilberto Leghissa Manuela Verrone Cristina	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2
	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione a tempo pieno 2. coordinatore fisioterapisti	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per persone fragili e/o con disabilità Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale con l'apertura dell'"ambulatorio fisioterapista" con invio del MMG	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 6.132,40+ valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali	Coordinatore Cernigoi Gabriella	SO Distretti il personale della riabilitazione Distretto 3: Brovedani Sara Stafutti Rita Sushmel Enrico Tordin Marco Ribaldi Elisa Maurich Alessandro Cernigoi Gabriella	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO REFERENTE	PERSONALE	REFERENTE	FONTE DATI
Contenimento dei tempi di attesa	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione a tempo pieno 2. coordinatore fisioterapisti	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per persone fragili e/o con disabilità Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale con l'apertura dell'"ambulatorio fisioterapista" con invio del MMG	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 93.358,80 + valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali	Coordinatore Zorzetto Elena	SO Distretti il personale della riabilitazione Distretto 4: Riosa Elisa Zanda Giusy Deodato Manuela Novelli Lisa Pasqua Giuseppina Humar Maria Teresa Sponza Rita Desireè Zorzetto Elena	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2
	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione delle SS Bambini e adolescenti a tempo pieno	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per i bambini/ragazzi e/o bambini/ragazzi con disabilità	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 24.103,40 + valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali		SO Distretti il personale delle UOBA: Distretto 1 Guerrieri Marcella Porcelli Laura Maria Canova Serena Murador Elena	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2
	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione delle SS Bambini e adolescenti a tempo pieno 2. coordinatore UOBA	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per i bambini/ragazzi e/o bambini/ragazzi con disabilità	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 56.075,80 (UOBA + UOBA sloveno) + valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali	Coordinatore Cernecca Ugo	SO Distretti il personale delle UOBA: Distretto2. Alessio Serena Placer Francesca Rubessa Paola Ravbar Lorena Sancjn Dunja Cernecca Ugo	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO REFERENTE	PERSONALE	REFERENTE	FONTE DATI
Contenimento dei tempi di attesa	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione delle SS Bambini e adolescenti a tempo pieno	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per i bambini/ragazzi e/o bambini/ragazzi con disabilità	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 26.733,10+I valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali		SO Distretti il personale delle UOBA: Distretto3 Averna Paola DiLauro Giorgia Fontana Federico Tumia Elisabetta	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2
	Operatori: 1. professionisti della riabilitazione delle SS Bambini e adolescenti a tempo pieno	Assicurare una risposta riabilitativa ambulatoriale per i bambini/ragazzi e/o bambini/ragazzi con disabilità	Fatturato teorico 2012 > fatturato teorico 2011 pari a 30.076,90+I valore dell'incentivo	Incremento del fatturato delle prestazioni riabilitative ambulatoriali		SO Distretti il personale delle UOBA: Distretto 4: Ciacchi Lucia Derosa Chiara	Referente aziendale della riabilitazione Marin Louise	Fatturato teorico evidenziato dal portale aziendale del G2

Obiettivo	Azione	Struttura/personale	Risultato atteso	Indicatore
<p>Sviluppo di sinergie tra gli uffici economico-finanziari delle aziende sanitarie di Area Vasta, finalizzate all'implementazione di procedure amministrativo-contabili-tributarie condivise</p>	<p>Partecipazione attiva ai gruppi di lavoro del "tavolo fiscale" in ambito Area Vasta (Ass1, AouTS, Burlo e Ass2); analisi e studio, formulazione e adozione di linee interpretative comuni su adempimenti tributari, fiscali e amministrativi delle ragioniere delle aziende sanitarie (es. dichiarazioni Iva, dichiarazioni Intrastat, modelli Inta12, Unico, conto giudiziale, Imu, procedure di Tesoreria Unica, gestione contabilità separata, applicazione circolari ministeriali, tracciabilità)</p>	<p>Personale della S.C.F.C. direttamente coinvolto in maniera attiva e costante nell'attività descritta: Coll. Amm. Esp. Cufersin Rita Coll. Amm. Es. dott.ssa Lazzarin Paola</p>	<p>Contestualizzazione delle linee individuate comuni, mediante applicazione nelle procedure già in essere e formazione/istruzione del personale della S.C.F.C. dell'Ass1. Scambio e confronto continuo tra coordinatori degli uffici economico-finanziari sulle problematiche quotidiane</p>	<p>Convocazione di almeno 3 incontri di Area Vasta nel corso del 2012. Predisposizione schemi di sintesi dei temi affrontati e delle eventuali linee adottate e relativo invio ai componenti dell'AV. Partecipazione ai corsi di aggiornamento di area vasta e formulazione di proposte per attività di formazione del personale degli uffici economico-finanziari.</p>

Gestione e Valorizzazione del Personale /Ufficio Trattamento Previdenziale/Formazione e Qualificazione del Personale- Obiettivi 2012

Obiettivo generale	azione	s.s o c./personale	Indicatore / risultato atteso/tempo
<p>Programmazione di una serie di incontri con il personale dipendente dell'A.S.S. n. 1 "Triestina", dell'A.S.S. n. 2 "Isontina", dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO.RR." di Trieste e dell'I.R.C.C.S Burlo Garofolo di Trieste per un coinvolgimento e informazione in merito alle attività espletate presso l'Ufficio Trattamento Previdenziale di Area Vasta Giuliano-Isontina</p>	<p>A) Predisposizione di un calendario di incontri con il personale: Osp. Cattinara (n.1 giornata) Osp. Maggiore (n.1 giornata) S.Giovanni (n.1 giornata) I.R.C.C.S Burlo(n.1 giornata) Osp. Gorizia (n.1 giornata) O.Monfalcone (n.1 giornata) Disponibilità per ulteriore giornata integrativa qualora necessaria.</p> <p>B) Supporto organizzativo degli incontri informativi e formativi</p>	<p>A) Tutto il Personale del Trattamento Previdenziale di Area Vasta "Giuliano-Isontina"</p> <p>Per l'ASS n. 1 : - Giuseppe BIANCO - Nadia COPI - Aurora TEDESCHI</p> <p>B) Elisabetta Bombacigno Tiziana Furian</p>	<p>A) - Consulenze previdenziali sulle opportunità contenute nelle norme in essere per l'attivazione delle procedure previste per i riscatti, ricongiunzioni, riconoscimenti contribuzione figurativa e altri argomenti rientranti nelle specifiche tematiche previdenziali. - Attraverso la diffusione delle informazioni specifiche sulle tematiche previdenziali, si potenzierà il livello di conoscenze appropriate da parte dei dipendenti. - Conclusione del progetto entro il 31/12/2012.</p> <p>B) - supporto logistico e attività di segreteria; - predisposizione del materiale divulgativo entro 30 gg dalla prima edizione; - redazione degli attestati di docenza entro 30 gg. dalla conclusione di ogni singola edizione.</p>

Struttura: GEVAP/GESTIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO – Obiettivo R.A.R.

Obiettivo generale	Azione	Struttura / personale	Indicatore / Risultato atteso/Tempo
1. Istituzione attività di "Sportello Trattamento Economico" c/o l'Ist. Burlo ad implementazione Convenzione vigente con l'A.S.S. N.1.	1.1 Individuazione e installazione postazione Sportello e logistica c/o l'Ist. Burlo. 1.2 Inizio effettivo attività di Sportello per informazioni, consulenza, consegna/ritiro documentazione, ecc. di competenza del Trattamento Economico tramite costante presenza fuori orario di servizio del personale dell'ufficio.	Tutto il personale A.S.S. N. 1 e Ist. Burlo afferente la Gestione del Trattamento Economico: Barzilai Patrizia, Brogna Giuseppina, Del Prete Gaetano, Pacorini Dario, Rosa Daiana, Serri Laura	1.1 Individuazione condivisa con l'Ist. Burlo della sede dell'attività tramite corrispondenza, anche posta elettronica, entro il 31/08/2012. 1.2 Emissione specifica circolare al personale dell'Ist. Burlo per indicazione dettagli attività di Sportello (orari, giornate, ecc.) entro 30 gg. da individuazione sede.

RAR 2012

DIP - Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	REFERENTE
incrementare le attività di vigilanza nel settore dell'edilizia, in ambito portuale e nelle aziende che effettuano lavori in ambienti confinati	Tecnici della Prevenzione, Ingegneri (fascia D) e Assistenti sanitari operanti presso la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	1. interventi di vigilanza in aziende che effettuano lavori in ambienti confinati	1. numero di aziende visitate	1. n° aziende visitate: <u>almeno 8</u>	S.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	G. Di Guida G. D'Orlando A. Lapel A. Miele P. Toffanin S. Zorzenon S. Crocco D. Pertusi M. Bortolosso	Responsabile SSITL
		2. aumentare l'integrazione operativa con gli Organi di Prevenzione e Vigilanza (OdPV) presenti in provincia	2. realizzare un confronto permanente tra i diversi OdPV	2a. n° incontri con OdPV: <u>almeno 2</u> 2b. Redazione di una procedura di sopralluogo di vigilanza congiunta			
		3. effettuazione di sopralluoghi congiunti tra almeno due OdPV	3. effettuazione di attività congiunte nelle aziende che effettuano lavori in ambienti confinati	3. n° aziende visitate congiuntamente ad altri OdPV: <u>almeno 8</u>			
		4. promozione di azioni di informazione e formazione nelle aziende che effettuano lavori in ambienti confinati	4. numero incontri con gli RLS e RSPP delle aziende che effettuano lavori in ambienti confinati	4. n° incontri con RLS / RSPP: <u>almeno 2</u>			

		5. interventi di vigilanza congiunta sulle aziende che operano in ambito portuale	2. almeno un sopralluogo ogni due mesi in ambito portuale effettuato in collaborazione con altri enti ispettivi aderenti al Comitato degli Organi Ispettivi in ambito Portuale (COI)	2. n° sopralluoghi congiunti effettuati in ambito portuale: <u>almeno 6</u>			
--	--	---	--	--	--	--	--

RAR 2012

DIP - Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	REFERENTE
adottare una procedura di registrazione delle notifiche preliminari ex art. 99 del D.lgs. 81/08	Assistenti sanitari, Assistenti amministrativi e Operatori Socio Sanitari (con funzioni amministrative) operanti presso la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli	1. registrazione degli elementi essenziali alla ricerca dei dati relativi alle notifiche preliminari all'avviamento di cantieri edili nei casi di cantieri al di sotto dell'importo di 300.000 € di	1. rintracciabilità del totale dei cantieri notificati	1. registrazione di tutte le notifiche pervenute nel 2012	S.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	C. Fabris R. Lonzar G. Marotta G. Tranquilli	Responsabile SCPSAL

	Ambienti di Lavoro	impegno economico e non riguardanti Enti pubblici (attività non dovuta, ma utile a fini programmatori)					
--	--------------------	--	--	--	--	--	--

RAR 2012

DIP - Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	SS/SC/SO	PERSONALE	REFERENTE
completare la registrazione informatica dei referti di malattia professionale pervenuti alla Struttura nel corso del 2012	Assistenti sanitari, operanti presso la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	1. registrazione dei referti e delle attività compiute	1. conoscenza dell'incidenza dimensione del fenomeno	1. n° domande registrate/ricevute = 100%	S.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	G. Borsoi S. Cosmini	G.Borsoi
completare la registrazione informatica dei referti di malattia professionale in nesso di causa con l'esposizione	Assistenti sanitari, operanti presso la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	1. registrazione dei dati previsti al progetto nazionale MalProf nello specifico sistema informatico nazionale	1. inserimento del 50% dei referti di malattia valutati in nesso di causa con l'esposizione	1. referti in nesso di causa/n° referti registrati = 50%	S.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	G. Borsoi S. Cosmini	G.Borsoi

RAR 2012 – SC SISTEMA INFORMATIVO

OBIETTIVO	CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE	AZIONI	RISULTATO	INDICATORE	PERSONALE	REFERENTE
<p>h) Progettualità per il coordinamento delle funzioni condivise tra le aziende ed enti del SSR</p>	<p>Il progetto è stato affidato ai due tecnici che hanno seguito e curato in prima persona l'installazione e la manutenzione dell'applicativo INPDAP in uso all'ufficio " Gestione del Trattamento Previdenziale " di ASS1</p>	<p>Predisposizione della condivisione delle Banche Dati Inpdap dell'A.S.S. n° 1 – Triestina e dell'A.S.S. n° 2 - Isontina</p>	<p>Gestione condivisa dei dati previdenziali per entrambe le aziende coinvolte.</p> <p>Gli operatori degli uffici "Gestione del Trattamento Previdenziale" potranno intervenire sui dati di entrambe le aziende dalle rispettive sedi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Analisi della compatibilità tra i software in dotazione alle strutture di ASS1 e ASS2 (versioni, aggiornamenti, struttura DB . ecc) ✓ Preparazione dell' hardware necessario a contenere la nuova base dati in conformità ai requisiti minimi di sicurezza previsti dalla normativa vigente ✓ Attivazione della connettività geografica tra le sedi di TS e GO , limitatamente alle postazioni ed utenti abilitati all'utilizzo dell'applicativo ✓ Predisposizione di un ambiente di test virtuale per eseguire le prove necessarie alla condivisione evitando possibili perdite di dati in ambiente di produzione ✓ Esecuzione delle procedure in ambiente di produzione e verifica del risultato ottenuto 	<p>Riosa Francesco</p> <p>Tauraso Carlo</p>	

