

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 secondo forma di
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	ROSSETTI MICHELE
Incarico attuale	Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste
Recapito lavorativo	
Luogo e data di nascita	
E-mail aziendale	
Telefono aziendale	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Co.Ge.M.San – Corso di perfezionamento in General Management in Sanità
Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi

Diploma di Specializzazione in Diritto del Lavoro conseguito presso la Scuola di Specializzazione in Diritto del Lavoro dell'Università degli Studi di Trieste, con tesi su "Gli incarichi dirigenziali e le connesse responsabilità nel comparto Sanità"

Laurea in Giurisprudenza (quadriennale) conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste, con tesi in Diritto Costituzionale.

**ESPERIENZA LAVORATIVA
MATURATA IN AZIENDA
OSPEDALIERO-
UNIVERSITARIA**

Dal 1° luglio 2015 al 30 aprile 2016
Direttore Amministrativo di AO/US

Dal 22 ottobre 2009 al 30 giugno 2015
Direttore del Dipartimento di Supporto alla Governance
Nell'organizzazione dell'Azienda il Dipartimento di Supporto alla Governance comprende le strutture complesse Programmazione e Controllo, Controllo di Gestione e Coordinamento Relazioni Aziendali, e la Struttura Semplice Dipartimentale Aggiornamento e Formazione. Il Direttore del Dipartimento risponde direttamente al Direttore Generale dell'Azienda.
Dal 26/5/2010 individuato quale sostituto del Direttore Amministrativo.

Dal 2 aprile 2007 al 30 giugno 2015
Direttore della Struttura Complessa Coordinamento Relazioni Aziendali

La *mission* della Struttura è quella di supportare la Direzione Strategica nel processo decisionale. Assicura le relazioni interne ed esterne all'Azienda, nell'ambito dell'indirizzo strategico delineato dalla Direzione Generale, attraverso il corretto funzionamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, l'attivazione del sistema di relazioni sindacali per le tre aree contrattuali che insistono in Azienda, le attività del personale distaccato presso i Corsi di laurea delle professioni sanitarie non mediche, di comunicazione, nonché l'attuazione di progetti speciali su mandato della Direzione.

Dall'8 luglio 2005 al 1° aprile 2007
Struttura Complessa Politiche del Personale (ridenominata S.C. Gestione delle Risorse Umane)
Dirigente Responsabile della Struttura Semplice Applicazioni contrattuali e relazioni sindacali

Dal 24 dicembre 2004 al 7 luglio 2005
Struttura Complessa Politiche del Personale
Dirigente amministrativo a tempo indeterminato

Dal 30 maggio 2003 al 23 dicembre 2004
Struttura Complessa Politiche del Personale – Ufficio Stato Giuridico
Collaboratore amministrativo professionale esperto

Dal 19 aprile 1999 al 29 maggio 2003
Struttura Complessa Politiche del Personale – Ufficio Stato Giuridico
Collaboratore amministrativo professionale a tempo indeterminato

Dal 1° maggio 2001 individuato quale responsabile dell'Ufficio Trattamento Giuridico, pur proseguendo a collaborare in staff al responsabile di struttura complessa per la parte relativa alle relazioni sindacali, alle tematiche giuridiche connesse o attinenti alle applicazioni contrattuali delle diverse aree ed alla attività libero-professionale della dirigenza sanitaria

ESPERIENZE LAVORATIVE PRECEDENTI

Dal 1986 al 1999 esperienze di ambito amministrativo con rapporti di lavoro subordinato presso datori di lavoro privati e pubblici (dal 1998 alla data di assunzione in AOUTS servizio prestatato nel ruolo amministrativo presso l'Università degli Studi di Trieste)

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Costante partecipazione ad iniziative di aggiornamento professionale, quali corsi, seminari, convegni, con particolare riferimento a materie quali:

diritto amministrativo, riforma del pubblico impiego, contrattualistica nazionale ed integrativa aziendale, valutazione del personale, area a pagamento e libera professione intramuraria, elementi di gestione ed economia aziendale, sicurezza e responsabilità negli ambienti di lavoro,

contratti di lavoro flessibile, responsabilità dirigenziale, procedimento disciplinare, diritto di accesso.

ALTRE ESPERIENZE

Ha svolto funzioni di componente di Organismo Indipendente di valutazione in ambito sanitario, di presidente e componente di commissioni concorsuali di area dirigenziale e del Comparto nell'ambito del Servizio Sanitario, di componente di Collegi tecnici attivati per le finalità di cui agli artt. 25 e ss. CCNL/2005 delle aree dirigenziali nell'ambito del Servizio Sanitario

ATTIVITA' di DOCENZA

Anno accademico 2011-2012

Anno accademico 2010-2011

Anno accademico 2009-2010

Docente dell'insegnamento di Diritto del lavoro nell'ambito del corso integrato di Scienze Umane e del management Sanitario del Corso di laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico, dell'Università degli Studi di Trieste

Anno accademico 2004-2005

Anno accademico 2003-2004

Anno accademico 2002-2003

Docente dell'insegnamento di Diritto del lavoro nell'ambito del corso integrato di Management sanitario del Corso di laurea triennale in Tecniche di radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia dell'Università degli Studi di Trieste

Anno scolastico 2002/2003

Docente in "Area socio culturale e legislativa" nel corso di formazione "Misure compensative per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario (OSS)" gestito dall'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti di Trieste

LINGUE STRANIERE

Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta

Buona conoscenza della lingua francese parlata e scritta

CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, nonché degli applicativi informatici aziendali più utilizzati

Trieste, 2 maggio 2016
